



# Protokoll

der Konstituierenden AStA-Sitzung  
der 68. Amtsperiode, am 27.07.2022

Beginn	19:08 Uhr
Ende	21:43 Uhr
Sitzungsleitung	Irini
Protokollführung	Angelique

## Anwesenheitsübersicht

### *Referent\*innen*

*Irini, Maxime, Lukas, Daniel, Marc, Flora, Marcel, Celine, Lukas, Rina, Felix, Laura, Hana, Konstantin, Svenja (bis 20:30 Uhr), Paul (bis 21.14 Uhr)*

### *Entschuldigt fehlende Referent\*innen*

*Alessia*

### *Unentschuldigt fehlende Referent\*innen*

*Matthias*

## Feststellung der Beschlussfähigkeit

Es sind 12 stimmberechtigte Mitglieder des AStA anwesend, die Beschlussfähigkeit ist damit festgestellt und war im Verlauf der gesamten Sitzung gegeben.

## Annahme der Tagesordnung

Die Tagesordnung wurde inbegriffen der Änderung 1: Verschiebung Berichte von TOP 2 zu TOP 5; 2. Erweiterung neuer TOP 3 Abstimmungen Großveranstaltungen und saarcon, 3. Einrichtung neuer TOP 4.6. StuPa-Wahl, 4. Einrichtung neuer TOP 11 Kooperationsvereinbarung Perspectives und Unifilm einstimmig angenommen.

## TOP 1 Annahme des Protokolls der 27. Sitzung

Das Protokoll der 27. Sitzung wurde einstimmig angenommen.

**Allgemeiner  
Studierendenausschuss  
der Universität des  
Saarlandes**

Hausanschrift  
Campus  
Gebäude A5 2  
66123 Saarbrücken

Postanschrift  
Abhofach 5  
66123 Saarbrücken

Telefon  
0681 - 302 - 2900

E-Mail  
sekretariat@asta.uni-  
saarland.de





## TOP 2 Vorstellung A++ und Unikult e.V.

Vorstellung von Andi und Björn (A++ und Unikult e.V.), mit denen Veranstaltungen des AStA laufen. Andi stellt die AStA-Veranstaltungen: SöF, Night of the Profs, Campus Festival vor. Gleichzeitig steht noch im Raum, ob im Wintersemester eine Semestereröffnungsfete stattfinden kann.

## TOP 3 Abstimmungen Großveranstaltungen und saarcon

Es wird darüber abgestimmt, ob eine Kooperation mit saarcon eingegangen werden soll (AStA-Logo auf Plakate und Flyer).

**Abstimmung wird einstimmig angenommen.**

Es wird darüber abgestimmt, ob direkt über die Mitarbeit an Großveranstaltungen abgestimmt werden soll.

**Abstimmung wird mit 10 Stimmen dafür, 1 Stimme dagegen, 1 Enthaltung angenommen.**

Es wird abgestimmt, ob an die vier Großveranstaltungen zusammen mit dem AStA durchgeführt werden.

**Abstimmung wird mit 10 Stimmen dafür, 1 Stimme dagegen, 1 Enthaltung angenommen.**

Irini spricht an, dass auf die AE verzichtet werden kann, wenn es nicht möglich ist, an den Großveranstaltungen zu helfen.

## TOP 4 Vorstellung und Errichtung der Arbeitskreise

Irini stellt das allgemeine Prinzip von Arbeitskreisen vor. Diese sind an Referate gekoppelt und müssen zudem Rechenschaftsberichte ablegen.

### 4.1. Queer

Der Arbeitskreis Queer mit Anne und Flora als Vorsitzende wird eingerichtet.

**AK wird einstimmig angenommen.**

### 4.2 Frauen

Der Arbeitskreis Frauen mit Alessia als Vorsitzende wird eingerichtet.

**Allgemeiner  
Studierendenausschuss  
der Universität des  
Saarlandes**

Hausanschrift  
Campus  
Gebäude A5 2  
66123 Saarbrücken

Postanschrift  
Abhofach 5  
66123 Saarbrücken

Telefon  
0681 - 302 - 2900

E-Mail  
sekretariat@asta.uni-  
saarland.de





**AK wird einstimmig angenommen.**

#### **4.3. Gärten**

Johanna stellt den AK Gärten vor, welcher sich um studentische Beete kümmert.

Der Arbeitskreis Gärten mit Svenja als Vorsitzende wird eingerichtet.

**AK wird einstimmig angenommen.**

#### **4.4. Internationales**

Internationale Studierende sollen besser untereinander vernetzt werden. Daher wird der Arbeitskreis Internationales mit Daniel als Vorsitz eingerichtet.

**AK wird einstimmig angenommen.**

#### **4.5. Film**

Der Arbeitskreis Film wird zur Unterstützung des Referats Unifilm eingerichtet. Als Vorsitz steht Fabian zur Wahl.

**AK wird einstimmig angenommen.**

#### **4.6. StuPa-Wahl**

Einrichtung eines Arbeitskreises StuPa-Wahl zur Verbesserung der Wahlbeteiligung an der StuPa-Wahl. Hierzu soll eine Zusammenarbeit der unterschiedlichen Hochschulgruppen gewährleistet werden.

Der Arbeitskreis wird mit den Vorsitzenden Rina und Lukas besetzt.

**AK wird einstimmig angenommen.**

### **TOP 5 Berichte**

#### **Vorsitz**

- Vorbereitungsgespräche für die konstituierende StuPa-Sitzung
- Gespräche mit potenziellen Referent:innen für den 68. AStA
- Kontakt mit der Vizepräsidentin für Lehre und Studium bezüglich Ausschreibung des Ideenwettbewerbs zur Gestaltung studentischer Wohnräume
- Kontakt mit Referentin für Gremienbetreuung der UdS bezüglich personeller Änderungen bezogen auf die Besetzung von StAu und Senat
- Kontakt mit der europäischen Akademie Otzenhausen bezüglich einer französischsprachigen Campustour
- Kontakt mit Facility Management bezüglich der Freischaltungen für den 68. AStA

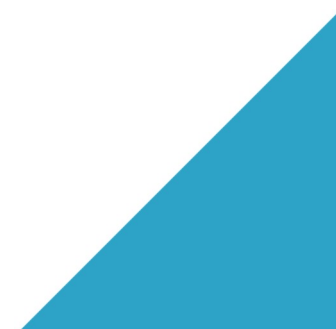
**Allgemeiner  
Studierendenausschuss  
der Universität des  
Saarlandes**

Hausanschrift  
Campus  
Gebäude A5 2  
66123 Saarbrücken

Postanschrift  
Abhofach 5  
66123 Saarbrücken

Telefon  
0681 - 302 - 2900

E-Mail  
sekretariat@asta.uni-  
saarland.de





- Kontakt mit dem Kartenbüro bezüglich Campuszufahrten für neue Referent:innen
- Kontakt mit Sekretariat des Präsidenten bezüglich der Verlegung des nächsten Jour Fixe
- Senat-Sitzung
- Bearbeiten von Härtefallantrag
- Kontakt mit Buchhaltung bezüglich organisatorischer Angelegenheiten der neuen Referent:innen
- Planung und Vorbereitung der konstituierenden Sitzung des 68. AStA

### **Fachschaften**

- Kontakt mit FS WiWi bezüglich Übernahme von Inventar
- Übernahme von WiWi Inventar zusammen mit Björn und Andi
- Bestätigung von FS-Arbeit
- Kontakt mich Buchhaltung bzgl. Gesprächstermin zum klären diverser Angelegenheiten
- Kontakt mich Buchhaltung bezüglich Reisekostenrückerstattung
- Kontakt mit FSR bezüglich Reisekostenrückerstattung

### **Publikationen**

- Social Media
- Kontakt mit Stephanie bzgl. Einbettung des Champus in den Optionalbereich

### **Finanzen und Studienfinanzierung**

- Beantwortung von Mailanfragen
- Sponsorsuche für die Ersttütten

### **Recht**

–

### **Unifilm**

- Vorführung Spider-man: No Way Home (45 Besucher\*innen)
- Vorführung The Producers (13 Besucher\*innen)
- Vorführung Matrix Resurrections (28 Besucher\*innen)
- Verlegung von Spider-man und The Producers aufgrund von Vandalismus im Audimax
- Sammlung von Vorschlägen
- Vorbereitung des Auswahltreffens mit StuFiVe
- Gründung des AK Film

**Allgemeiner  
Studierendenausschuss  
der Universität des  
Saarlandes**

Hausanschrift  
Campus  
Gebäude A5 2  
66123 Saarbrücken

Postanschrift  
Abhofach 5  
66123 Saarbrücken

Telefon  
0681 - 302 - 2900

E-Mail  
sekretariat@asta.uni-  
saarland.de





## Studienqualität und Barrierefreiheit

–

### Homburg

- Live-update
- Testung/Vorbereitung von ANKI, ANKI-Flashcards für Homburg, Einführung via Workshop im WS
- Beratung

### Queer

- Kontakt zu Felicia bezüglich Lesung aus Trans.Frau.Sein.
- Suche nach Räumen für STD-Testtag Anfang nächsten Semesters
- Regelmäßige Treffen für Klausurenphase durchschnittlich gut besucht
- Sprechstunde & Mails

### Frauen und Gleichstellung

- Gestaltung der Karten
- Kontakt mit FrauenLeben e.V. Köln

### Internationale Beratung und Familie

- Sprechzeiten und allgemeine Beratung sowie Informationsweitergabe
- Planung Sonntag am Schloss mit dem Schloss Gespenst
- Telefonat mit Referentin für Internationales der FH Kaiserslautern für gemeinsame Projekte

### Internationale Vernetzung

–

### Politische Bildung

- (Nick:) Kontakt zu Milena, leider keinerlei Rückmeldung erhalten
- Retrospektive des StuPa Wahl Desasters und Planung von Verbesserungen: Einrichtung eines „AK StuPa-Wahl“, bei dem sich alle HSGs beteiligen können, E-Mail an HSGs geht voraussichtlich übernächste Woche raus
- Überlegungen zu Öffentlichkeitsarbeit: Biologisch abbaubare Aufkleber an der Uni verkleben möglich und sinnvoll?
- Insta Gender Pay Gap
- Treffen mit Verena (LHG) geplant, Unstimmigkeiten und Missverständnisse mit Julian (RCDS) gelöst (hoffentlich)
- Planung der weiteren Vorgehensweise

**Allgemeiner  
Studierendenausschuss  
der Universität des  
Saarlandes**

Hausanschrift  
Campus  
Gebäude A5 2  
66123 Saarbrücken

Postanschrift  
Abhofach 5  
66123 Saarbrücken

Telefon  
0681 - 302 - 2900

E-Mail  
sekretariat@asta.uni-  
saarland.de





## Studentische Kultur

–

## Nachhaltigkeit

- La Page Verte: Sortiertreffen für Kooperation mit Fit4More (außerdem Gestaltung und Besprechung für Cover)
- La Page Verte Treffen: Besprechung Nachhaltigkeitsguide

## Infrastruktur und studentische Vereinigungen

- Mailverkehr mit zwei stud. Vereinigungen (eine bereits akkreditiert, eine im Vorgang)
- Spam-Schutz für Kontaktformulare auf Website erweitert (noch kein reCAPTCHA, da DSGVO)

## TOP 6 Vorstellung GVP und GO

Irina stellt die Geschäftsordnung und den Geschäftsverteilungsplan vor. Es handelt sich hierbei um wichtige (und lange) AStA-Dokumente, die zum aktuellen Zeitpunkt jedoch noch nicht abgestimmt werden sollen. Es wird vorgeschlagen, dass jede:r Astant:in sich beide Dokumente in Ruhe anschaut und durchliest. Die GO soll in der nächsten Sitzung abgestimmt werden. Der GVP soll auf der Klausurtagung diskutiert werden. Die AStAnt:innen werden gebeten, ihre Änderungswünsche dem AStA-Vorsitz per Mail zukommen zu lassen, sodass die GO entsprechend vorbereitet werden kann.

## TOP 7 Vorstellung Geschäftsstelle und Buchhaltung

Der AStA hat vier Festangestellte. Davon besetzen zwei die Geschäftsstelle (Maren und Amelie, beide Studentinnen). Davon ist Maren hauptsächlich für die Semesterticketrückerstattung zuständig und Amelie befasst sich unter anderem mit Protokollen, Flyern, E-Mails, Post und Materialbestellungen. In der Buchhaltung sind Michelle und Doris angestellt.

## TOP 8 Klausurtagung

Vor Beginn der nächsten Vorlesungszeit soll eine Klausurtagung stattfinden, um gemeinsam Themen zu erarbeiten und über Themen, wie den GVP zu diskutieren. Es soll dort Workshops geben und Team-Building stattfinden. Der Termin wird noch erdoodelt. Die Planung obliegt dem stellv. AStA-Vorsitz.

## TOP 9 Allgemeines zum AStA

Das AStA-ABC wird ausgeteilt, mit der Bitte, das Dokument

**Allgemeiner  
Studierendenausschuss  
der Universität des  
Saarlandes**

Hausanschrift  
Campus  
Gebäude A5 2  
66123 Saarbrücken

Postanschrift  
Abhofach 5  
66123 Saarbrücken

Telefon  
0681 - 302 - 2900

E-Mail  
sekretariat@asta.uni-  
saarland.de





durchzulesen.

### **9.1. Ordnung im AStA**

Der AStA ist stets ordentlich zu halten, da das Gebäude nicht nur aus Büros besteht, sondern auch eine Küche beinhaltet, welche nicht nur für die Astant:innen, sondern auch für die Angestellten zur Verfügung steht. Daher ist es wichtig, sowohl die Büros als auch den AStA im Allgemeinen sauber zu halten. Es kann zu Ausnahmen kommen, wie zum Beispiel bei Großveranstaltungen oder Änderungen bei den Räumlichkeiten von Unifilm.

### **9.2. AStA-Ausleihe**

Der AStA verleiht unterschiedliche Dinge (Biertische, Bänke, Grill etc.). Ausleihen müssen mit dem/der Referenten/Referentin für Studentische Kultur abgesprochen werden.

### **9.3. Sprechzeiten**

Die Astant:innen sind angehalten, Sprechzeiten zu halten. Pro Referat werden 4 Sprechstunden die Woche verlangt. Die Sprechzeiten sind auf der Website festzuhalten. Von digitalen Sprechstunden sind abzusehen.

### **9.4. Verteilung der Büros**

Die Büros sollen gleichmäßig verteilt werden. Es muss über eine neue Verteilung der Büros gesprochen werden, da aktuell zu wenig Büros für alle Astant:innen zur Verfügung stehen.

### **9.5. Vorstellung bei Instagram**

Der neue AStA soll bei Instagram vorgestellt werden, dafür werden die zu veröffentlichten Informationen an Publikationen geschickt.

### **9.6. Gäste**

Gäste dürfen mit in den AStA gebracht werden, jedoch mit folgenden Beschränkungen: Er soll kein Ort für regelmäßige Cliquen-Treffen werden. Zudem sollten Mitglieder eines AK nur dann vor Ort sein, wenn die Astant:innen selbst da sind.

### **9.7. Getränke**

Maxime sorgt dafür, dass stets Getränke im AStA sind. Dafür muss die Getränkekasse ehrlich aktualisiert werden und am Ende des Monats der Betrag bezahlt werden. Zudem gibt es eine Kaffee-Liste, für die gleiches gilt, bzw. bei vermehrtem Konsum sich auch mal bereitgestellt werden soll, neuen Kaffee (oder Milch) zu kaufen.

**Allgemeiner  
Studierendenausschuss  
der Universität des  
Saarlandes**

Hausanschrift  
Campus  
Gebäude A5 2  
66123 Saarbrücken

Postanschrift  
Abhofach 5  
66123 Saarbrücken

Telefon  
0681 - 302 - 2900

E-Mail  
sekretariat@asta.uni-  
saarland.de





## 9.8. Führung durch den AStA

Im Anschluss an die Sitzung.

### TOP 10 Anträge

#### Buchhaltung:

Antrag in Höhe von 198 Euro (Rechnung 173,51 Euro und Quittung 24,31 Euro) für Fahrradzubehör, Erstattung für Moritz Sperling, Fahrradzubehör komplett vorhanden

**Der Antrag wird einstimmig angenommen.**

#### Fachschaft Informatik:

Antrag in Höhe von 218,96 Euro für BuFaTa

**Der Antrag wird einstimmig angenommen.**

### TOP 11 Kooperationsvereinbarung Unifilm x Perspectives

Lukas informiert über die bereits vergangene gemeinsame Veranstaltung vom Referat für Unifilm mit dem Festival Perspectives, über die rückwirkend abgestimmt wird.

**Die Kooperationsvereinbarung wird einstimmig angenommen.**

### TOP 12 Termine

28.07.: Start: 18 Uhr, Nähe Ulanenpavillion Queer & Beer Picknick

16.08.: Planungstreffen Unifilmprogramm ORT: t.b.a.

**Allgemeiner  
Studierendenausschuss  
der Universität des  
Saarlandes**

Hausanschrift  
Campus  
Gebäude A5 2  
66123 Saarbrücken

Postanschrift  
Abhofach 5  
66123 Saarbrücken

Telefon  
0681 - 302 - 2900

E-Mail  
sekretariat@asta.uni-  
saarland.de







## TOP 13 Verschiedenes

- Demian stellt seine Projektstelle Promotion und Abschluss vor, da Promovierende bisher keine Vertretung hatten. Zudem möchte er im Allgemeinen als Anlaufstelle für Abschlussarbeiten fungieren.
- Der Landespreis Hochschullehre wurde ausgeschrieben, hierfür sollen Vorschläge abgegeben werden.
- Für den E-Mailzugang und Zugang zur Website ist Moein zu kontaktieren und im Anschluss Marcel.

*Irini schließt die Sitzung um 21:34 Uhr.*

---

Sitzungsleitung

---

Protokollführung

**Allgemeiner  
Studierendenausschuss  
der Universität des  
Saarlandes**

Hausanschrift  
Campus  
Gebäude A5 2  
66123 Saarbrücken

Postanschrift  
Abhofach 5  
66123 Saarbrücken

Telefon  
0681 - 302 - 2900

E-Mail  
sekretariat@asta.uni-  
saarland.de

