



# Protokoll

Der 14. AStA-Sitzung  
der 69. Amtsperiode, am 07.03.24

Beginn	19:00 Uhr
Ende	20:03 Uhr
Sitzungsleitung	Danny
Protokollführung	Laura

## Anwesenheitsübersicht

*Referent\*innen:*

*Alessia, Ayai, Anne, Ole, Celine, Danny Marlon, Laura- Marie, Cedric, David (offline),*

*Milad, Felix (online)*

*Entschuldigt fehlende Referent\*innen:*

*Daniel, Hana (kam dazu um 19:30 Uhr), Katharina, Ha Phuong*

*Unentschuldigt fehlende Referent\*innen:*

*Michelle, Tim*

## Feststellung der Beschlussfähigkeit

Es sind 10 stimmberechtigte Mitglieder des AStA anwesend, die Beschlussfähigkeit ist damit festgestellt und war im Verlauf der gesamten Sitzung gegeben.

## Annahme der Tagesordnung

Die Tagesordnung wurde einstimmig angenommen.

## TOP 1 Annahme des Protokolls der 13. Sitzung

Das Protokoll der 13. Sitzung wurde einstimmig angenommen.

## TOP 2- Abwicklung UniKult

TO- Punkt eigentlich weniger erforderlich. Nach Rücksprache mit Andi bedarf es Leute zur Liquidation von UniKult. Diese dürfen jedoch,

**Allgemeiner  
Studierendenausschuss  
der Universität des Saarlandes**

Hausanschrift  
Campus  
Gebäude A5 2  
66123 Saarbrücken

Postanschrift  
Abhofach 5  
66123 Saarbrücken

Telefon  
0681 - 302 - 2900

E-Mail  
[info@asta.uni-saarland.de](mailto:info@asta.uni-saarland.de)





anders als zu Beginn angenommen, nicht aus dem AStA stammen. Der Liquidationsvorstand wird aus dem StuPa gewählt werden. Andi ist dabei und unterstützt. Ziel ist es am Ende ein Liquidationsprotokoll an den Notar zu schicken, sodass die Liquidation dann vollständig abgewickelt und die Vereinsauflösung durch ist.

Weiter hat Andi erneut auf einen ausstehenden Kooperationsvertrag hingewiesen. Dieser wurde bereits mehrfach angedacht, ist aber bisher nie zu Ende geführt worden. Andi kommt auch hierfür in Zukunft in das StuPa. Ein Kooperationsvertrag ist nach Danny insbesondere notwendig, damit die Veranstalter eine gewisse Planbarkeit haben. Ein Kooperationsvertrag steht bereits seit mehreren Jahren im Raum. Aus dem AStA werden grundsätzlich keine Vorbehalte geäußert, jedoch muss die Vereinbarung genau überprüft werden, sodass die Bedingungen für beide Seiten tragbar sind. Alessia bittet darum, dass der Vertrag vor Unterzeichnung den AStAnt\*innen nochmals zur Kenntnis vorgelegt werden. Zudem stellt Cedric die Frage zu rechtlichen Rahmenbedingungen. Insoweit wird ausgeführt, dass rechtlich ggf. einige Herausforderungen auf uns zukommen. Insbesondere muss geklärt werden, ob ausgeschrieben werden muss. AStA-Vorsitz wird sich weiter darum kümmern.

## TOP 3- Berichte

### Vorsitz:

- Pöbeln wegen Pullover (noch keine Antwort)
- Gesprächstermin und weitere Kommunikation mit Andi Segl bezüglich der Veranstaltungen, einer Kooperationsvereinbarung und der Auflösung unseres gemeinsamen Vereins Unikult.
- Teilnahme am Fahrgastbeirat des Zweckverbands Personennahverkehr (ZPS)
- Interview mit ZRD young zur Vorstellung des AStA
- Pressegespräch zum Semesterticket, neuem Präsidium und Novellierung des SHSG
- Stellungnahme zur Novellierung des SHSG
- (letzter) Jour Fixe mit dem (aktuellen) Präsident
- Interview mit dem SR für den Aktuellen Bericht zum BAföGÄndG
- Teilnahme an der Förderbescheidübergabe für das Projekt YouCodeGirls im Science Park

### Fachschaften:

- Ausstellung von Einfahrtsgenehmigungen und Tätigkeitsnachweisen
- Inventur der Fachschaftsgeräte
- Finalisierung des Etats

**Allgemeiner  
Studierendenausschuss  
der Universität des Saarlandes**

Hausanschrift  
Campus  
Gebäude A5 2  
66123 Saarbrücken

Postanschrift  
Abhofach 5  
66123 Saarbrücken

Telefon  
0681 - 302 - 2900

E-Mail  
info@asta.uni-saarland.de





- Bearbeitung von neuen FS Etat Anträgen
- Bearbeitung von Etat Anträgen aus dem vergangenen Jahr
- Bearbeitung von 3 Fahrtkostenanträgen
- Aktualisierung der FSK Gruppen

### **Finanzen:**

- Ordner unterschreiben

### **Queer:**

- Comic Workshop mit Elizabeth Pich zum IDAHOBITA (11/12.5):
- Ausstellung mit Vernissage vom 17.05. bis 3.6. angestrebt
- Anfragen verschiedener Ausstellungsräume
- Kommunikation mit der Stadtbibliothek (gestaltet sich schwierig aufgrund von kurzfristigen Absagen)
- Förderantrag für MONOM Stiftung vorbereitet
- Finanzauflistung vorbereitet
- Anne sucht zudem nach einem Ausstellungsraum, aber wird von der Stadtbibliothek ignoriert und bittet insoweit um Mithilfe
- Anne hat weiter einen eventuellen Nachfolger für Queer in der nächsten Amtszeit. Noa aus dem AK Queer.
- Semesterplanungstreffen AK Queer
- Durchführung und Nachbereitung
- potentielle Referatsnachfolge gefunden
- Anstehende regelmäßige Treffen bis zur nächsten AStA-Sitzung:
- wöchentlich montags ab 11:30 Queer Lunch in der Mensa und freitags ab 15:30 Queer Craft im Cafe Exodus
- 14.03: Games Night im Exodus ab 19 Uhr
- 20.03: Queergelesen um 19:30 Uhr in der FGBS

### **UniFilm:**

- Kontakt mit Facility Management wegen Pfand
- Pfand soll mit Uni-Auto, dass dann durch den AStA beim Facility-Management gemietet wird, weggefahren werden. Ole stellt hierfür in Zukunft einen Antrag.
- Durchführung des Planungstreffens für die Filmauswahl des SoSe 2024
- Anfrage wegen Fahrzeug an Dezernat ZB
- Umsatzmeldung FFA-Dezember und Januar
- Vorführung Triangle of Sadness, Die Frau im Nebel, Das Lehrerzimmer, Blinddate, Beau is Afraid, Airplane, Barbie

### **Allgemeiner Studierendenausschuss der Universität des Saarlandes**

Hausanschrift  
Campus  
Gebäude A5 2  
66123 Saarbrücken

Postanschrift  
Abhofach 5  
66123 Saarbrücken

Telefon  
0681 - 302 - 2900

E-Mail  
[info@asta.uni-saarland.de](mailto:info@asta.uni-saarland.de)





- Abrechnungen der Filme
- Social Media
- Kooperation Filmfestival Max Ophüls Preis
- Inventur Filme Nachhaltigkeit:

### **Homburg:**

- Sprechzeiten und Beratungstermine per E-Mail und im Geb. 74
- Individuelle Beratungen in Präsenz
- Ersti Guide für die Human- und Zahnmedizinstudierende wurde veröffentlicht
- Annahme von Semesterticketrückerstattungsanträgen in Homburg
- Fahrradstation am Campus Homburg wird bald installiert! (die Werkstatt wurde am 25.01.24 zu FM transportiert), die Zulassung für das Gebäude 61 ist da!
- Telefonat und Gespräch für die Planung einer Fahrradtour in Hom mit ADFC (im Sommersemester)
- Vitamin-D Messung mit ärztlicher Besprechung in Homburg (für 60 Personen) am 17.05.2024 im Gebäude 74, den Raum wurde reserviert, Sponsor gefunden!
- Kooperation mit Michelle (Referat für Nachhaltigkeit) für die Planung einer Kleidertauschparty in Homburg (evtl. in Homburg vor der Mensa/ vor den Wohnheimen) im Sommersemester
- Kooperation mit Referat für studentische Kultur, politische Bildung und internationale Beratung für die Planung einer Veranstaltung in Homburg Anfang Mai
- Einrichten von Kaffeemaschine und Snackautomat im Geb. 35 (Anfrage bei Frau Koch, sie bittet noch um Geduld, die Maschinen sind beim Dienstleister im Lager angekommen)
- Publikationen:
- Social Media
- Semesterplaner
- Vortragsreihe AStA

### **Kultur**

- 31.3. &
- 9.4. + Stammtisch Thunis Theaterbesuch Staatstheater für Interessierte
- 22.4. + Michelle Nachhaltigkeit Malveranstaltung im Freiraum
- 23.4. Flunkyball statt Brennballturnier Outdoor
- 3.5. & 4.5. Quizabend Austausch mit Café Exodus + Daniel, Hana, Tim, Milad

### **Internationale Vernetzung**

#### **Allgemeiner Studierendenausschuss der Universität des Saarlandes**

Hausanschrift  
Campus  
Gebäude A5 2  
66123 Saarbrücken

Postanschrift  
Abhofach 5  
66123 Saarbrücken

Telefon  
0681 - 302 - 2900

E-Mail  
info@asta.uni-saarland.de





- Gespräch mit der Präsidentin des Student Council von Transform4Europe zu studentischer Beteiligung im Rahmen unserer Allianz
- Stellungnahme zu Chancen und Herausforderungen von Uni GR
- Abstimmung mit Dezernat IB bezüglich alter Akten
- Abstimmung mit dem International Officer der Uni Dr. Johannes Abele zur Kooperation mit dem Deutschen Akademischen Austauschdiens DAAD

### **Internationale Beratung und Familie**

- Beratung für Beurlaubung Antrag
- Gespräch mit Studierenden Sekretariat
- Termin in Lebach Ausländerbehörde mit Studentin die nur Englisch und Arabisch spricht.
- Weitere Beratungen
- Planung einer Veranstaltung Spieleabend
- Mitwirken bei der Veranstaltung AStA Quiz

### **Studienqualität**

- Orga Veranstaltungstechnik Fastenbrechen muslimische Hochschulgruppe
- Rückfragen Rettungsdienstpraktikum

### **Politische Bildung**

/

### **Barrierefreiheit**

- Aufräumen und Einrichten des Büros aufgrund von Dingen der LawClinic
- Kontakt mit Moein für einen neuen Computer im Büro
- Kümmern um studentische Angelegenheit und Austausch darüber mit Michelle Froese-Kuhn und Schwerbehindertenvertretung in Homburg
- Festlegen des nächsten Runden Tisches in der Diversity Week (07.05.-28.05.24): 14.05.24
- Kollegiale Sprechstunde der KSB am 07.03.24
- womöglich nächste Woche Gespräch mit Michelle F.-K. für Sunflower Disability Lace und PoetrySlam in der Diversity Week
- Alessia unterstützt Michelle zudem bei dem feministischen Kampftag damit diese nicht alleine ist. Alessia geht es auch darum auf die Problematik von nicht fair gehandelten Rosen aufmerksam zu machen

**Allgemeiner  
Studierendenausschuss  
der Universität des Saarlandes**

Hausanschrift  
Campus  
Gebäude A5 2  
66123 Saarbrücken

Postanschrift  
Abhofach 5  
66123 Saarbrücken

Telefon  
0681 - 302 - 2900

E-Mail  
info@asta.uni-saarland.de





**Allgemeiner  
Studierendenausschuss  
der Universität des Saarlandes**

Hausanschrift  
Campus  
Gebäude A5 2  
66123 Saarbrücken

Postanschrift  
Abhofach 5  
66123 Saarbrücken

Telefon  
0681 - 302 - 2900

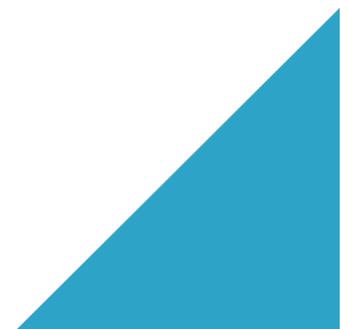
E-Mail  
[info@asta.uni-saarland.de](mailto:info@asta.uni-saarland.de)

## Studienfinanzierung

- Bäckerei aus Beckingen, Vereinbarung ab dem 15.04. möglich
- Gespräch mit Nadine Cwikla aus der Studienberatung: - LuS Hilfsfonds: die Möglichkeit für Beantragung einer HiWi Stelle für die Studienberatung. Diese Person wäre eine Hilfe sowohl für die Studienberatung als auch für die Studienfinanzierung
- Netzwerktreffen in der zweiten Aprilwoche
- Tag der Studienfinanzierung online am 23. oder 24.04. für Studierende aber auch für Schüler, im Namen von der Studienberatung & AStA —> unsere Aufgabe ist für die Veranstaltung zu werben über Social Media
- Mitteln für Sommerhilfe von der Uni hätten dieses Jahr nicht zur Verfügung stehen können
- Bearbeitung von Anträgen für die Winterhilfe
- Beratungsgespräche über diversen Angelegenheiten von Studierenden
- Aya fragt aus Gespräch mit Nadine aus Studienfinanzierung den Vorsitz, ob aus der Sicht des AStA was dagegenspricht, dass aus den Mitteln des Fond Lehre und Studium von der Studienberatung Hiwis eingestellt werden, die dann auch dem AStA-Referat für Studienfinanzierung zur Verfügung stehen.
- Cedric fragt, ob die Finanzierung der Stellen dauerhaft ist. Danny beantwortet, dass dies nicht der Fall ist. Die Mittel werden jährlich beantragt und ggf. gewährt. Daher betont Danny, dass bei einer Beantragung zunächst noch eine Abstimmung aussteht, sodass noch nicht sicher ist, ob Mittel zur Verfügung stehen. Daher wird es letzten Endes darauf ankommen, ob am Ende noch Geld in dem Fond vorhanden ist.
- Mit einer Einstellung ist ohnehin erst nach Ausschreibung nächstes Jahr zu rechnen.
- Niemand hat grundsätzliche Einwände gegen dieses Vorgehen. Aya kümmert sich weiter um das Thema.
- Weiter ist die Frage, ob eine Studierende, die Probleme mit dem Bafög hatte und aufgrund dessen an die Öffentlichkeit möchte, den AStA als Hilfe erwähnen darf. Die AStA-Mitglieder sagen, dass es zwar auf die Formulierung ankommt, aber grundsätzlich ein Recht dieser Person besteht den AStA in dem Sinne zu erwähnen, dass das Referat für Studienfinanzierung ihr weitergeholfen hat. Sie soll jedoch klarmachen, dass der Vorwurf der Bürokratie ihr Standpunkt ist.

## TOP 4 Anträge

**Fachschaften im Auftrag katholische Theologie; iHv 120€, für die Weihnachtsfeier**





**Der Antrag wird einstimmig angenommen.**

**Fachschaften im Auftrag Mathe; iHv 60€ für Spieleabend**

**Der Antrag wird einstimmig angenommen**

**Fachschaften im Auftrag Mint; iHv 40€ für Spieleabend**

**Der Antrag wird einstimmig angenommen**

**Fachschaften im Auftrag SpraWiTech; iHv 200€ für Winterparty**

**Der Antrag wird einstimmig angenommen.**

**Fachschaften im Auftrag Mathe; iHv 50€ für Spieleabend.**

**Der Antrag wird einstimmig angenommen.**

**Familie und Internationale Beratung, iHv 100€ für Spieleabend.**

**Der Antrag wird einstimmig angenommen.**

**Fachschaften für Fachschaftsrat Informatik; Reisekostenantrag  
iHv 116, 20€.**

**Der Antrag wird einstimmig angenommen.**

## **TOP 5 Termine**

31.03.: Stammtisch Thunis Staatstheater

## **TOP 6 Verschiedenes**

- Alessia bittet um die Anmeldung zur Louisa-Schulung
- Zudem soll sich um das Aufräumen des Eingangsbereichs gekümmert werden, damit dieser erneut barrierefrei ist

**Allgemeiner  
Studierendenausschuss  
der Universität des Saarlandes**

Hausanschrift  
Campus  
Gebäude A5 2  
66123 Saarbrücken

Postanschrift  
Abhofach 5  
66123 Saarbrücken

Telefon  
0681 - 302 - 2900

E-Mail  
info@asta.uni-saarland.de





**Allgemeiner  
Studierendenausschuss  
der Universität des Saarlandes**

Hausanschrift  
Campus  
Gebäude A5 2  
66123 Saarbrücken

Postanschrift  
Abhofach 5  
66123 Saarbrücken

Telefon  
0681 - 302 - 2900

E-Mail  
[info@asta.uni-saarland.de](mailto:info@asta.uni-saarland.de)

---

---

Sitzungsleitung

---

Protokollführung

