



Protokoll

der 18. AStA-Sitzung

der 67. Amtsperiode, am 03.03.2022

Beginn 15:00 Uhr
Ende 15:52 Uhr

Sitzungsleitung Hannah
Protokollführung Maxime

Anwesenheitsübersicht

*Referent*innen*

Hannah, Maxime, Marcel, Paul, Flora, Sirin, Konstantin (bis 15.23 Uhr), Lukas, Svenja (ab 15.44 Uhr), Nick

*Entschuldigt fehlende Referent*innen*

Irini, Celine, Hana, Angelique, Nico, Philip

*Unentschuldigt fehlende Referent*innen*

Matthias, Emily

Gäste

Cansu (Fachschaftsrat SoWi HTW Saar)

Feststellung der Beschlussfähigkeit

Es sind 7 stimmberechtigte Mitglieder des AStA anwesend, die Beschlussfähigkeit ist damit festgestellt und war im Verlauf der gesamten Sitzung gegeben.

Annahme der Tagesordnung

Die Tagesordnung wurde einstimmig angenommen.

TOP 1 Annahme des Protokolls der 17. Sitzung

Das Protokoll der 17. Sitzung wurde einstimmig angenommen.

**Allgemeiner
Studierendenausschuss
der Universität des
Saarlandes**

Hausanschrift
Campus
Gebäude A5 2
66123 Saarbrücken

Postanschrift
Abhofach 5
66123 Saarbrücken

Telefon
0681 - 302 - 2900

E-Mail
info@asta.uni-saarland.de





TOP 2 Berichte

Vorsitz

- Corona und Klausuren
- Teilnahme an der Sitzung des Justizausschusses zur Reform des Juristenausbildungsgesetzes
- StAu und Senat
- Treffen mit FZS zum aktuellen Stand der Lehre und des Studiums an der UdS
- Treffen mit AZG zum Thema grenzüberschreitendes Semesterticket

Fachschaften

- Bescheinigungen von FS-Arbeit ausstellen
- Kontakt mit FSR bezüglich BuFaTa MatWerk
- Ausstellen von Einfahrtsgenehmigungen
- Abschließen der Inventur
- Abschließen des FS-Etats
- Bearbeitung des neuen Etats + Euro

Homburg

- Gespräche mit dem Dekan, Baumanagement etc. bezüglich Sportsituation
- Semesterticketrückerstattung
- Beratung von Erasmus-Studierenden
- Postservice für AStA & FSR
- Veranstaltungsplanung Digital Health
- Beratung Studiumsplanung
- Teilnahme an der 182. Sitzung des Forschungsausschusses

Unifilm

- Planungstreffen
- Planung Open Air (voraussichtlich Licorice Pizza am 19.5.)
- Kommunikation bezüglich Vorträge/Kooperationen zu Filmen (5)
- Recherche Lizenzinhaber
- Kommunikation mit Werbepartnern
- Filmbuchung (1x)
- Planung James Bond Marathon (voraussichtlich 23.4.+24.4.)
- Kommunikation Herr der Ringe Marathon

**Allgemeiner
Studierendenausschuss
der Universität des
Saarlandes**

Hausanschrift
Campus
Gebäude A5 2
66123 Saarbrücken

Postanschrift
Abhofach 5
66123 Saarbrücken

Telefon
0681 - 302 - 2900

E-Mail
info@asta.uni-saarland.de





Barrierefreiheit & Studienqualität

- Unterstützung einer Studentin, die Ihren Prüfungsanspruch verloren hat
- Mails

PolBil

- Vortrag LEJ, Ausführung und Bewerbung (leider geringe Teilnehmer* innenzahl trotz intensiver Bewerbung, aber sehr informativ, zukünftige Newsletterbewerbung stärken)
- Mailverkehr
- Treffen mit Frauenbüro am 9.3.
- Vorbereitung Vortrag Jeja Klein

Internationale Beratung und Familie

- Mailverkehr
- Allgemeine Beratungen
- Planung kulinarischer Woche/Mail an Publikationen wegen Bewerbung
- Termin im März für Projekt Frau und Beruf nochmal neu zu planen (abgesagte Veranstaltung wegen Corona)

Nachhaltigkeit und Mobilität

- Zusammen mit Vorsitz Treffen der Arbeitsgruppe AGZ zum grenzüberschreitenden Semesterticket
- Weitere Planung für Rosenaktion: Social Media Beitrag, Rosenbestellung
- La Page Verte: Lieferung des Papiers + Treffen + Antrag für Zuschuss von Fairtrade Deutschland
- Faire Uni Saar: Vorbereiten von Sharepics zu #fairan (Anspielung an vegan etc.): 30 Jahre Jubiläum von Fairtrade Deutschland
- AK Gärten: Planung eines Treffens
- Beantworten von E-Mails zu Shuttlebus und Nachhaltigkeitsinteresse

Queer

- Sprechstunde und Mails
- Vorbereitung MV AK Queer (11.3. 17:30 Ratskeller/Hybrid)
- AK Queer goes Ukraine-Mahnwache am 24.2., ca 10 Leute
- Teilnehmendenzahlen nehmen langsam wieder zu, letztes Queer & Beer knapp 15 Leute

Publikationen

- Pflege des Social Media Accounts
- Beantworten von Anfragen

**Allgemeiner
Studierendenausschuss
der Universität des
Saarlandes**

Hausanschrift
Campus
Gebäude A5 2
66123 Saarbrücken

Postanschrift
Abhofach 5
66123 Saarbrücken

Telefon
0681 - 302 - 2900

E-Mail
info@asta.uni-saarland.de





- Posts zum Weltfrauentag (Rosen) und Tag der Studienfinanzierung

Infrastruktur

- Redaktionelle u. inhaltliche Änderungen Website

TOP 3 Rollstuhlrampenprojekt

Cansu erklärt, dass die HTW in Kooperation mit der ZW Saar Zugriff auf mobile Rollstuhlrampen hat. Diese vermieten und verwenden sie auf Veranstaltungen wie Kneipentouren. Da sie nun eine neue Rampe erhalten, können sie eine an uns weitergeben (12 kg und ein Griff).

Sirin findet die Übernahme gut und erklärt sich bereit, sich um die Rampe zu kümmern. Marcel erklärt, dass er die Übernahme auch gut findet. Flora äußert Bedenken bzgl. der Lagerung. Hannah erklärt, dass das kein Problem darstellt und macht Vorschläge für den weiteren Ablauf.

TOP 4 Pandemieplan

Maxime weist daraufhin, dass ab dem 4.3. die Pandemie-Regeln landesweit enden, d.h. dass insbesondere die Maskenpflicht in 2G+-Bereichen (AStA-Sitzungen) entfallen kann.

Rina merkt an, dass man durch die Maskenpflicht v.a. andere (insb. vulnerable Gruppen) schützt. In diesem Zusammenhang muss auch nochmal diskutiert werden, in welcher Form die Sitzungen stattfinden sollen.

Fazit: Bis auf Weiteres bleiben die Sitzungen online!

TOP 5 Ukraine

Hannah erläutert die aktuelle Situation in der Ukraine. Der Vorsitz versucht, Kontakt mit dem Präsidium aufzunehmen, um sich über mögliche Spendenaktionen auszutauschen.

Es gibt Forderung des Dachverbandes der Studierendenwerke an die Regierung, ein Hilfspaket zu verabschieden, um den Flüchtlingen zu helfen.

Flora fragt nach Möglichkeit, Wohnmöglichkeiten für Flüchtlinge zu ermöglichen. Hannah erklärt, dass die leeren Wohnungen in Wohnheim C in Homburg zur Verfügung gestellt werden. Das Land hat Plätze für 1000 Flüchtlinge zur Verfügung gestellt.

Maxime erklärt, dass wir 1000 Euro spenden könnten und das eventuell effektiver als Sachspenden sein könnte. Flora stimmt Maximes Erläuterung der Spendenmöglichkeiten zu.

**Allgemeiner
Studierendenausschuss
der Universität des
Saarlandes**

Hausanschrift
Campus
Gebäude A5 2
66123 Saarbrücken

Postanschrift
Abhofach 5
66123 Saarbrücken

Telefon
0681 - 302 - 2900

E-Mail
info@asta.uni-saarland.de





**Allgemeiner
Studierendenausschuss
der Universität des
Saarlandes**

Hausanschrift
Campus
Gebäude A5 2
66123 Saarbrücken

Postanschrift
Abhofach 5
66123 Saarbrücken

Telefon
0681 - 302 - 2900

E-Mail
info@asta.uni-saarland.de

Marcel erläutert, dass russische Medien auf Desinformation setzen. Es wäre wünschenswert, ein Plugin namens „Snowflake“ zu benutzen, um Menschen in Russland zensurfreien Zugang zum Internet zu ermöglichen. Hannah beauftragt Marcel, eine solche Anpassung an der AStA Seite vorzunehmen und das Publikationsreferat in Kenntnis zu setzen.

Hannah erklärt, dass eine Moria-ähnliche Spendenaktion in Kooperation mit der Uni sehr vorteilhaft wäre. Der AStA hat sich bislang noch nicht zum Ukraine-Konflikt geäußert. Das Präsidium wiederum hat am vorherigen Tag Solidarität bekundet. Die Frage lautet nun, ob und welche Forderungen ans Land gestellt werden sollen.

Flora bittet um mehr Wohnmöglichkeiten für Flüchtlinge beim Land. Außerdem sollten wir verkünden, dass wir den Angriffskrieg als solchen bezeichnen und verurteilen. Nick stimmt Flora zu. Forderungen ans Land und Solidaritätsbekundungen sollten getrennt sein.

Marcel findet die Situation schwierig. Wir sollten den Angriffskrieg als „Putins Angriffskrieg“ bezeichnen. Wir verurteilen nicht ganz Russland dafür, sondern nur die Verantwortlichen (Putin und Lawrow). Dies soll dafür sorgen, dass nicht weiter anti-russische Sentiments verbreitet werden. Flora möchte auch, dass wir uns gegen den anti-russischen Rassismus positionieren.

Hannah leitet die die Stellungnahme weiter und schlägt vor, diese schnell im Umlaufverfahren abzustimmen. Gefolgt davon soll Marcel diese Stellungnahme auf unserer Homepage veröffentlichen. Das Präsidium und das IO haben einen eigenen Hilfsfond.

Hannah bittet um Feedback bezüglich Maximes Vorschlag, Geld zu spenden. Flora deutet darauf hin, dass Wiesbaden „Queere-Hilfe“ organisiert und schlägt vor, dort zu spenden. Rina unterstützt den Vorschlag von Flora. Hannah schlägt vor, dass die AStAnt:innen verschiedene Organisationen vorschlagen und dann auf der nächsten Sitzung entschieden wird, an wen wir spenden könnten.

TOP 6 Protokolle

Hannah erklärt, dass die aktuelle Situation mit den Protokollen, die Monate verspätet kommen, nicht mehr tragbar ist. Es gibt keine anderen allgemeine AStA-Tätigkeiten, außer den Protokollen und dem Geschäftsstellendienst. Der wichtigste Teil des Protokolls sind die Anträge. Diese sollten auf keinen Fall fehlen!

Es ist nicht die primäre Aufgabe des Vorsitz-Teams, den Protokollen hinterherzulaufen. Künftig wird eine Verspätung, die eine Woche nach Abstimmung des Protokolls beträgt, mit einer Kürzung der AE geahndet.





TOP 7 Anträge

Unifilm:

Antrag in Höhe von 150 Euro für Mitgliedsbeitrag Bundesverband kommunale Filmarbeit e.V.

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

TOP 8 Termine

08.03.2022: Weltfrauentag: Rosenverteilaktion ab 11:30 Uhr, Aufbau plus anschließendes Verteilen

11.03.2022: MV AK Queer: um 17:30 im Ratskeller/Hybrid, für Präsenz bitte bei queer@asta anmelden, 2G+Test

TOP 9 Verschiedenes

Rina würde gerne für das Referat für Politische Bildung einen Instagram-Account eröffnen. Der Account sollte allerdings NICHT für politische Werbung verwendet werden.

Nick fragt, ob der AStA Werbung für einen Wahl-O-Mat des Landesjugendring machen könnte? Hannah erklärt, dass das kein Problem ist.

Hannah schließt die Sitzung um 15:52 Uhr.

Sitzungsleitung

Protokollführung

**Allgemeiner
Studierendenausschuss
der Universität des
Saarlandes**

Hausanschrift
Campus
Gebäude A5 2
66123 Saarbrücken

Postanschrift
Abhofach 5
66123 Saarbrücken

Telefon
0681 - 302 - 2900

E-Mail
info@asta.uni-saarland.de

