

Protokoll

der Konstituierenden Sitzung
der 71. Amtsperiode, am 05.08.2025

Beginn 14:14 Uhr
Ende 16:04 Uhr
Sitzungsleitung Jonas
Protokollführung Arnika

*Allgemeiner
Studierendenausschuss
der Universität des Saarlandes*

*Hausanschrift
Campus
Gebäude A5 2
66123 Saarbrücken*

*Postanschrift
Abholfach 5
66123 Saarbrücken*

*Telefon
0681 - 302 - 2900*

*E-Mail
info@asta.uni-saarland.de*

Anwesenheitsübersicht

Referent:innen: Jonas, Fabian, Johanna, Jana, Finn, Aya, Alessia, Cedric, Elias, Arnika, Leon, David, Houda, Milad, Marlene, Sebastian, Antonia, Kim

Entschuldigt fehlende Referent:innen: El, Hannah, Hana Itani, Alexander, Héctor, Cedric

Unentschuldigt fehlende Referent:innen: Houda

Gäste: Flora, Fiona, Paul, Alex

Feststellung der Beschlussfähigkeit

Es sind 12 stimmberechtigte Mitglieder des AStA anwesend, die Beschlussfähigkeit ist damit festgestellt und war im Verlauf der gesamten Sitzung gegeben.

Annahme der Tagesordnung

Es gibt keine Änderung der Tagesordnung.

Die Tagesordnung wurde einstimmig angenommen.

TOP 1 Annahme des Protokolls der 25. Sitzung des 70. AStA

Das Protokoll wird ohne Änderungen einstimmig bei einer Enthaltung angenommen.

TOP 2 Geschäftsordnung

Die alte Geschäftsordnung (GO) des 70. AStA bleibt in Kraft, bis eine neue GO abgestimmt wird. Die neue GO soll in der 1. Sitzung des AStA abgestimmt werden. Die alte Ordnung wird auf Teams hochgeladen. Bitte schickt zeitnah Änderungsvorschläge an Vorsitz.

TOP 3 Allgemeine AStA Tätigkeiten

Neben den Referatstätigkeiten gibt es allgemeine AStA Tätigkeiten (AT), die später im Geschäftsverteilungsplan aufgelistet werden. Die AT werden mit 100€ im Monat entschädigt und umfassen Aufgaben wie: Sitzungsteilnahme AStA & StuPa, bei Großveranstaltungen helfen, UniFilm helfen, auf dem Campus Events bewerben/plakatieren, Geschäftsstellenvertretung etc. Die AT sind verpflichtend durchzuführen und die AE (Aufwandsentschädigung) kann bei Untätigkeit gekürzt werden.

TOP 4 AE Ordnung

Eine neue AE Ordnung wird in der nächsten Sitzung vorgestellt. Plan ist es, die AE Ordnung an den Mindestlohn/Minijob anzupassen, d.h. für das Jahr 2025 auf 556€ monatlich und für 2026 auf 603€ erhöhen. Der Betrag setzt sich aus 100€ für die AT und einem Restbetrag für die Referatstätigkeit (RT) zusammen. Die AE für ein halbes Referat wird aus der Hälfte des Betrags für die RT und den 100€ für die AT zusammengesetzt. Aktuell bekommen stellv. und AStA Vorsitz jeweils 50 bzw. 150€ zusätzlich zu der AE eines ganzen Referats (500€ stellv., 600€ Vorsitz). Dieser Betrag soll in der neuen AE Ordnung anders gedeckelt werden, sodass Vorsitz nicht mehr als den doppelten Betrag eines halben Referats bekommt. Stellv. Soll, wie ein ganzes Referat berechnet werden und sich auch aus einem halben Referat der Wahl & einem halben Referat Stellv.-Tätigkeiten zusammensetzen. Es werden noch langfristige Berechnungen hierfür erstellt, sodass der AStA nicht ins Minus kommt.

TOP 5 Geschäftsverteilungsplan

Es wird noch ein Geschäftsverteilungsplan erstellt. In diesem werden die allgemeinen und Referatstätigkeiten gelistet. Der Plan des letzten AStA ist im Teams Chat der Besprechung gepostet worden. Schaut darüber und teilt uns Änderungsvorschläge mit, d.h. kamen Tätigkeiten dazu, gibt es Sachen, die ihr nicht mehr macht. Schreibt gerne eure eigenen Erwartungen an das Referat auf & sprecht euch ggf. mit euren Co-Referent:innen ab. Die Aufgaben werden in den Personalgesprächen nochmal thematisiert.

TOP 6 Einrichtung der Arbeitskreise

Unifilm möchte den Arbeitskreis (AK) Film einrichten & schlägt als Vorsitz Paul vor. Paul war früher Unifilm Referent. Der AK besteht schon seit einiger Zeit und wurde eingerichtet, da StuFiVe (Studentischer Filmförderungsverein) kaum besetzt ist. Außerdem kann Helfer:innen dadurch das Ehrenamt bestätigt werden & kleine Vorteile für diese ermöglicht werden.

Paul wird einstimmig gewählt & nimmt die Wahl an.

Das Queerreferat schlug vor der Sitzung die Einrichtung des AK Queer unter dem Vorsitz von Flora vor.

Flora wird einstimmig gewählt & nimmt die Wahl an.

Das Frauenreferat merkt an, dass sie einen AK Feminismus einführen wollen, die Einrichtung wird in einer späteren Sitzung erfolgen.

TOP 7 Büroverteilung

Die Büroverteilung wird präsentiert, sie wurde bereits im Vorfeld geteilt. Es gab kleine Änderungen, grundsätzlich bleiben die meisten alten AStAnt:innen in ihren Büros.

TOP 8 Personalgespräche

Das Vorsitzteam möchte mit allen aus dem Team ein Personalgespräch führen, d.h. Was plant ihr zu machen? Was würden wir gerne von euch sehen? Wie können wir euch helfen/unterstützen bei der Umsetzung? Habt ihr Verbesserungsvorschläge? Es wird eine Umfrage mit möglichen Terminen geteilt, ein zweites Gespräch ist für die zweite Hälfte der Amtszeit angedacht (vor SoSe Beginn 2026). Falls euch keiner der Termine passt, schreibt uns gerne Alternativen. Grundsätzlich könnt ihr jederzeit auf das Vorsitzteam mit Anliegen zu kommen.

TOP 9 Klausurtagung

Es ist geplant, am Anfang der Amtszeit eine Klausurtagung zu veranstalten. Frühere ASten sind dazu in eine Jugendherberge o.ä. gefahren über ein Wochenende. Ziel ist es zum einen, viele organisatorische Dinge zu klären, aber auch das Networking und den Zusammenhalt zwischen den AStAnt:innen zu stärken. Soll für die Klausurtagung weggefahren werden oder sollen wir etwas in der Nähe suchen & ggf. ohne Übernachtung? Der späteste Termin wäre im September, sodass noch genug Zeit ist, um bspw. Gemeinsame Events für das Semester zu organisieren. Um möglichst viele AStAnt:innen erreichen zu können, freuen wir uns über Feedback, sodass es am besten zu euren Bedürfnissen passt. Für einen Tagungsort wurde die Europäische Akademie in Otzenhausen vorgeschlagen. Der aktuelle Konsens zeigt, dass die AStAnt:innen einen Ort in der Nähe ohne Übernachtung bevorzugen, der aber nicht auf dem Campus liegt. Die beiden Tage werden dann jeweils mit organisatorischen & spaßigen Inhalten gefüllt, sodass (sollte man an nur einem Tag können) alle gleich viel Spaß haben können.

TOP 10 Geplante Veranstaltungen

18.08 09:45-17:00 Uhr Awareness Schulung (Frauen & Gleichstellung)

11.10 Hochschulball

13.10 Infobasar (Schichtplan wird erstellt, **AT**)

Jeden Dienstag (+ 3 Donnerstage) Unifilm (**AT**, [ePad zum Helfen](#)) ist in WhatsApp, jede Person muss 1x im Semester helfen)

Ziemlich sicher 16.01 Night oft he Profs (**AT**)

Noch kein genaues Datum:

DJ Workshop (Frauen & Gleichstellung)

Ende September / Anfang Oktober Erstüten packen (**AT**)

Erste / zweite VL Woche Erstüten verteilen (**AT**)

Mitte / Ende November SöF (Semestereröffnungsfeier, **AT**)

Ende Oktober / Anfang November Veranstaltung mit Career Center, bspw. Talent Talk (Studienfinanzierung) → Gibt es Referate die sich beteiligen wollen? Meldet euch dafür bei Aya

TOP 11 Anträge

Es gibt keine Anträge, da die Buchhaltung nicht besetzt ist & die Anträge erst von diesen unterschrieben werden müssen.

Außer für Büromaterialien braucht man für alles einen Antrag. Büromaterialien bei Office Discount nachschauen & Link an Emily schicken.

Anträge ab 50€ brauchen 3 Vergleichsangebote (es muss nicht das billigste gewählt werden, Qualität kann überwiegen).

Künstler:innen Gagen müssen keine Vergleichsangebote haben.

Anträge ab 250€ müssen 24h vor der Sitzung angekündigt werden (in Teams schicken & alle taggen). Der Antrag muss zu diesem Zeitpunkt noch nicht unterschrieben sein, es reicht, wenn die Buchhaltung am Sitzungstag unterschreibt.

Schickt eure Anträge per Mail an Jonas, nicht über WhatsApp.

Alle neuen Anträge werden mit fortlaufenden Nummern beschriftet & der Status / Standort wird in einer Excel Tabelle vermerkt.

Anträge von FSR (Fachschaftsräten) oder AK ab 250€ müssen durch das StuPa.

Das Formular findet ihr in Teams (es ist online ausfüllbar).

Anträge müssen erst von der Buchhaltung unterschrieben werden, danach kommen sie zu Jonas zur Prüfung, danach werden sie in der AStA/StuPa Sitzung abgestimmt.

Beachtet, dass ihr die Kosten aktuell vorstrecken müsst!



TOP 12 Berichte

Vorsitz Team (Cedric, Arnika, Leon, Jonas):

- Koordination/Organisatorisches (Einfahrtsgenehmigungen, Geschäftsstellenvertretung)
- Über/Ausarbeitung verschiedener Ordnungen
- Sehr viele Termine ausmachen

Ziele:

- Abwicklung Unikult
- Night of the Profs Homburg
- Bessere Vernetzung/ Präsenz Homburg
- Mensabar besser ausbauen

Fachschaften (David):

- Zusammenarbeit und Kommunikation der Fachschaften stärken
- Fachschaften im Gesamten stärken
- ggf. bereits begonnene Projekte/Initiativen abschließen (z.B. Förderverein etc.)

Stud. Kultur (Elias):

- Vorbereitung auf das kommende Jahr
- kleine und mittelgroße Veranstaltungen zurück in studentische Hand bringen
- Night of the Profs mit AStA austragen
- AStA Referaten bei Veranstaltungen unterstützen

Finanzen & Mobilität (Jonas):

- Planung Ersti-Tüten → Kontakt mit Sponsoren
- Verbesserung des Antragsablaufs → Bestellung Ordner, Planung lfd. NR. und Excel-Tabelle

Intl. Vernetzung (Houda):

- Kein Bericht eingetragen!

Mensabar (Héctor):

- Mensabar zu einem Ort der Begegnung und des kulturellen Austauschs machen
- Stärkung der Zusammenarbeit mit den Fachschaften
- Den Mensabar-Raum verbessern
- Mehr künstlerische und kulturelle Veranstaltungen organisieren
- Den Raum für Bildungs-vorträge öffnen

Homburg (Milad):

- Shuttelbus
- Fahrrad-Codierung
- Fahrradtour
- Impulsvorträge und Couching-Seminare
- Vitamin D Messung
- Sitzmöglichkeiten auf dem Campus
- Gute Kommunikationen

- Kooperationen mit den anderen Referaten

Int. Beratung (Hana):

- Urlaub

Unifilm (Leon, Fabian):

- Filmauswahltreffen gehabt
- Leergut/Aufräumen
- Nachbereitung letztes Semester
- Vorbereitung nächstes Semester

Ziele:

- mehr inneruniversitäre Kooperationen
- Bestehende außeruniversitäre Kooperationen stärken und fortsetzen
- Mehr Fokus auf Publikumswünsche und Interaktion mit dem Publikum
- Erneuerung und Stärkung von AK Film & StuFiVe

Politische Bildung (Marlene):

- Ideen Vorträge
- (Anti-)Klassismus/Bildungsbenachteiligung mit - Andreas Kemper
- Profeminismus, Kritik an Männlichkeit: Jeja Klein
- Vermögenssteuer, soziale Ungleichheit: Martyna Linartas
- Kritik Neoliberalismus:
- wie neutral/politisch ist Forschung:
- Sexarbeit:
- Militarisierung



Anti-Diskriminierung (Sebastian):

- **Ziele:** Sensibilisierung von Minderheiten
- Beratungsangebote
- Zusammenarbeit mit Referat Frauen und Queer

Queer (El):

- Ziel: Abhalten Variation an Veranstaltungen, bessere Infolage für Internationale, Queerreferat soll idealerweise Existenz gesichert bekommen (kein Bangen jede StuPa Wahl, ob es abgeschafft wird)
- Rechenschaftsbericht: Mails beantwortet, Orga Räte gehalten, Check in mit AK Sprechis nach Bedürfnissen/Unterstützung, Ideen Queergelesen besser zu bewerben, Teilnahme an regelmäßigen Veranstaltungen, Planung Lesezeichen für Ersttitüten

Studienfinanzierung (Aya):

- Vorbereitung der Winterhilfe
- Sommerhilfe Anträge entgegengenommen, bearbeitet, Gespräche durchgeführt
- Bestellung für Care-Pakete
- Neue Uni-Webseite zu Stipendien ist online

Ziele:

- Veranstaltungsformate mit dem Career-Center planen und durchführen
- Stipendien-Beratung umsetzen

Nachhaltigkeit (Alex):

Ziele:

- Weiterführung Meet&Green Community;
- weitere Zusammenarbeit mit anderen Referaten
- Campus grüner machen

Publikationen (Jana):

- Laden Kamerakku für anstehende Fotos der Referate
- Teilen verwandter und relevanter Instagraminhalte
- Bilder von AStAnt:innen machen
- Wünscht sich von allen eine gute & regelmäßige Pflege des Event Kalenders

Studienqualität SB (Finn):

- Gespräch mit Fachschaft Romanistik
- BeSte wieder aufnehmen
- Plant Eskalationsbrief, sodass sich Studis frühzeitig an die richtigen Stellen wenden können

Studienqualität HOM (Johanna):

- Gespräch wegen Shuttle Bus SB-Hom (soll eine Woche vor Semesterbeginn fahren)

Ziele:

- Zusammenarbeit mit anderen Referaten vertiefen (v.a Barrierefreiheit und Familie)
- Proaktive Verbesserung der Studienqualität in Zusammenarbeit mit Fachschaften und Stuko
- Verbesserung Veranstaltungskoordination von Campus SB und Hom

Barrierefreiheit (Alessia):

Ziele:

- Neurodiverse Treffen weiterführen
- Body Doubling/ Coworking anbieten
- Hidden Disability Sunflower Lace endlich einführen!!
- Sinnesbeeinträchtigungstreffen mit Pascal Sutter (Schwerbehindertenvertretung Homburg)
- Jahresabschlussbericht
- Gespräch mit Pascal Sutter bzgl. Implementierungen in Moodle + Klausuren & Nachschreibzeit → Sensibilisierung von Personen auch nach der Abgabe der Klausuren, sonst ist es für die Personen mit zusätzlicher Bearbeitungszeit zu laut

Familie (Antonia):

Ziele:

- 1) Elterncafé weiterführen (Einarbeitung durch Hana findet Mitte August statt, danach kann ich zu Weiterführung ihrer Arbeit noch mehr sagen)
- 2) Kontaktaufnahme mit Familienbüro, Mitarbeitenden der KiTa des Studierendenwerks für die Kinder von Studierenden und vor allem mit Studierenden mit Pflege- und Fürsorgeverantwortung
- 3) Verbreitung von Informationen:
 - Evtl. mit Familienbüro gemeinsam: Social Media Auftritt erstellen, auf dem übersichtlich Infos zu Betreuungsangeboten, Beratungsangeboten und finanzieller Unterstützung geteilt wird
- 4) Ich würde gerne 2-3 Veranstaltungen organisieren. Themen, die ich interessant finde:
 - Adultismus als Diskriminierungsform
 - Welche Auswirkungen haben Pflegeverantwortung und Fürsorgeverantwortung auf Studierende?
 - feministische und antikapitalistische Perspektiven auf Sorgearbeit
 - evtl in Homburg wegen Medizin: Schwangerschaftsabbruchsworkshops "Papaya-Workshops" gegen Lücke im Medizinstudium

Frauen & Gleichstellung (Hannah, Kim):

- AK Feminismus
- Beratungstätigkeit

- Koordination der Awareness Teams
- Podiumsdiskussion oder Speaker Abende oder Workshop zu feministischen Themen/Gleichstellung
- Awareness Workshop (Isa)
- DJ Workshop? (Isa)

TOP 13 Verschiedenes

Es werden AStA Pullis und T-Shirts bestellt (einheitliches Auftreten bei Veranstaltungen), schick dafür an Arnika eure Größen. Es werden unisex T-Shirts bestellt, wollt ihr einen Damenschnitt, so schreibt das dazu!

Außerdem sollen AStAnt:innen bei Veranstaltungen Pronomen Pins tragen, dazu müssen neue Rohlinge für die Buttonmaschine bestellt werden (Pins mit Magnetverschluss, keine Nadel).

Die Jahresabschlussberichte der letzten Amtszeit sind noch nicht fertig.

Wenn ihr rauchen wollt, geht während der Sitzung raus. **Es wird keine extra Raucher:innen Pausen geben!**

AStA und Freiraum sind Nichtraucherzonen, vorm AStA & im AStA Garten findet ihr Aschenbecher.