

# WIR SUCHEN!

## Teamassistenz (w/m/d) in Teilzeit (20-25h/Woche)

### Was ist TUMO?

TUMO ist ein kostenfreies Bildungsprogramm für Jugendliche im Bereich der kreativen Technologie. 2011 in Armenien gegründet, gibt es TUMO inzwischen auch in Metropolen wie Paris und Beirut.

### Deine Hauptaufgaben

- Teilnehmermanagement im TUMO- eigenen System
- Kommunikation mit Erziehungsberechtigten und Teilnehmenden via E-Mail, Telefon und persönlich
- Unterstützung des Teams bei verschiedenen administrativen und praktischen Aufgaben
- Unterstützung bei Recherche und Terminkoordination
- Ggf. Unterstützung am Center-Empfang

### Was du mitbringen solltest:

- Spaß an Kommunikation mit verschiedenen Menschen
- Sicherer Umgang mit E-Mail, digitalen Ablagesystemen und gängigen Office-Anwendungen
- Strukturierte und sorgfältige Arbeitsweise
- Tatkräftiges und eigenständiges Arbeiten
- Freude an administrativen Aufgaben
- Erfahrung im Verwaltungs-, Büro- oder Organisationsbereich

### Unsere Lernfelder:



Spieleentwicklung



Robotik



Fotografie



3D Modeling



Zeichnen



Programmieren



Grafikdesign



Filmproduktion

### Unser Angebot an dich:

Mitarbeiterorientiertes Unternehmen, in dem du Kreativität und Engagement einbringen kannst



Auf dich wartet ein junges Team



Moderne und inspirierende Atmosphäre



Einstellung in Teilzeit



Unbefristetes Beschäftigungsverhältnis



Strukturierte Einarbeitung

**Sende deine vollständigen Bewerbungsunterlagen an:**  
**mareike.eggerts@tumo.center**



**TUMO Center Saar**

Malstatterstr. 17, 66117 Saarbrücken

htw saar Gebäude 11, Haus des Wissens