

Protokoll

der 8. Sitzung

der 71. Amtsperiode, am 24.11.2025

Beginn 16:10 Uhr
Ende 17:48 Uhr

Sitzungsleitung Jonas
Protokollführung Arnika

Anwesenheitsübersicht

Referent:innen: Jonas, Fabian, Jana, Aya, Cedric, Elias, Arnika, David, Sebastian, Hannah, Kim, Leon

Entschuldigt fehlende Referent:innen: Hana, El, Alessia, Marlene, Finn, Milad, Johanna

Unentschuldigt fehlende Referent:innen: Houda, Alexander, Antonia

Feststellung der Beschlussfähigkeit

Es sind 8 stimmberechtigte Mitglieder des AStA anwesend, die Beschlussfähigkeit ist damit festgestellt und war im Verlauf der gesamten Sitzung gegeben.

Annahme der Tagesordnung

Änderung der Tagesordnung: TOP 3 Santander wird ergänzt, TOP Anträge wird auf 2 vorgezogen, die Reihenfolge der anderen TOPs wird nicht geändert.

Die Tagesordnung wurde einstimmig angenommen.

**Allgemeiner
Studierendenausschuss
der Universität des Saarlandes**

*Hausanschrift
Campus
Gebäude A5 2
66123 Saarbrücken*

*Postanschrift
Abhofach 5
66123 Saarbrücken*

*Telefon
0681 - 302 - 2900*

*E-Mail
info@asta.uni-saarland.de*



TOP 1 Annahme des Protokolls der 6. Sitzung des 71. AStA

Das Protokoll wird einstimmig angenommen.

TOP 2 Anträge

LNr. 104

Vorsitz

Veranstaltungstechnik Söf 14./15.11; 2645 €

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

Anmerkung: Der Antrag wurde nicht angekündigt.

LNr. 105

Studienfinanzierung

Deko AStA Weihnachtsflohmarkt; 190 €

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

LNr. 106

Studienfinanzierung

Glücksrad für Veranstaltungen vom AStA; 100 €

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

LNr. 107

PolBil und Frauen

Grablichter für Femizide Stoppen Aktion am 25.11; 100 €

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

LNr. 108

Fachschaften i.A. Zahnmedizin

Weihnachtsfeier; 150 €



Der Antrag wird einstimmig angenommen.

LNr. 109

Fachschaften i.A. Romanistik

Nikolausfeier; 30 €

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

LNr. 110

Fachschaften i.A. Romanistik

T-Shirts; 220 €

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

LNr. 111

PolBil und Frauen

Rosen für Femizide Stoppen Aktion am 25.11.; 20 €

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

LNr. 112

Mensabar

Lebkuchenhäuser; 249,99 €

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

LNr. 103

Vorsitz

Freigetränke Mensabar + Pfand; 320 €

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

Anmerkung: Der Antrag wird nachträglich erhöht auf 320 €, ursprünglich wurden in einer vorherigen Sitzung 249,99 € beantragt, die Erhöhung wurde nicht angekündigt, außerdem soll das Pfand mitübernommen werden

LNr. 48



Mensabar

Freigetränke Mensabar; 260 €

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

Anmerkung: Der Antrag wurde nachträglich erhöht auf 260 €, ursprünglich wurden in einer vorherigen Sitzung 249,99 € beantragt.

LNr ?

Fachschaften i.A. ?

Reisekosten KaWuM; Höhe €?

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

Anmerkung: unter Vorbehalt da Jonas nicht da ist, Antrag liegt nicht vor & ist nicht in der Tabelle eingetragen, Fachschaftsrat, Höhe und LNr. Nicht nachvollziehbar.

TOP 3 Santander Stipendium

Es soll vorab kommuniziert werden, ob es in Ordnung ist, die Winterhilfe ebenfalls anzusprechen. Dazu ist zu klären, ob es dazu noch offene Fragen gibt. Eine Entscheidung muss noch in dieser Woche getroffen werden. Vorher soll bei den Beteiligten nachgefragt werden, ob die Einschränkung entsprechend kommuniziert werden darf.

Der Datenschutz muss noch geklärt werden.

Es soll mit den Beteiligten gesprochen werden; wenn dies in Ordnung ist, bleibt die Regelung einstimmig bestehen.

TOP 4 Mensabar

Hannah braucht am 10.12 eine Vertretung in der Mensabar, es soll künftig ein ePad zum Helfen geben, jeder soll mind. einmal im Semester helfen.

TOP 5 Mensabar Nachhaltigkeit Nachfolge

Es wird noch eine neue Person für Nachhaltigkeit gesucht, das Referat soll am 10.12 nachgewählt werden.

Danke an die beiden für ihre Arbeit.

Mensabar wird noch diese Woche nachgewählt werden.

TOP 6 Recap/Ausblick StuPa Sitzung

Die Sitzung verlief sehr schlecht. Insgesamt gibt es deutlich mehr zu tun, gleichzeitig zieht sich alles unnötig in die Länge. Es kam mehrfach zu Ordnungs- und Sachrufen. Der AStA sollte zu Beginn der Sitzung Rechenschaft leisten, das wird nochmals mit dem StuPa Vorsitz besprochen.

TOP 7 Recap Söf

Den beteiligten Personen soll gedankt werden. Schichtpläne müssen rechtzeitig abgesagt werden, außerdem soll vorab eigenständig nach Ersatz gesucht werden.

In B 4.1 wurde eingebrochen. Büroräume wurden durchsucht, es wurde zwar nichts gestohlen, jedoch randaliert und die Tür eingetreten.

Die gespielte Musik wurde als frauenfeindlich wahrgenommen. Es stellt sich die Frage, was dort los war.

TOP 8 Ausblick NotP

Der Präsident hat ein Problem mit Andi, das Präsidium jedoch nicht. Andi gibt sehr viele Aufgaben an Triathlon ab, unter anderem Presse und Kommunikation mit Professor:innen, er hat diese Bereiche vollständig abgegeben und fungiert ausschließlich als Veranstalter. Für 2026 wird Andi den AStA wieder unterstützen, die NotP wird nicht ausschließlich vom AStA organisiert, wir wählen dafür selbst die Professor:innen aus, eine entsprechende Liste wurde an Andi weitergegeben.

Die Getränke sollen günstiger angeboten werden. Der Termin für 2027 steht bereits fest. Andi wird voraussichtlich ausscheiden.

Getränke und Garderobe liegen in der Verantwortung des AStA. Beim Aufbau soll geholfen werden.

TOP 9 Situation Mensa

Die Situation in der Mensa ist sehr schlecht. Es wurde viel falsch oder widersprüchlich kommuniziert, insbesondere in Bezug auf vegane und nicht vegane Angebote. Daher soll eine gezielte Beobachtung der Mensa stattfinden. Dabei werden Rollen verteilt, um genau zu analysieren, was schlecht läuft. Die Ergebnisse sollen genutzt werden, um der Mensa konkret aufzuzeigen, dass die aktuelle Situation nicht akzeptabel ist.

TOP 10 Teambuilding (Neujahrsfeier und Spieleabend)

05.01 Neujahrsfeier AStA intern mit Essen im KHG

19.01 Spieleabend für alle (Dunstkreis) AKs, StuPa, AStA Friends sind eingeladen

TOP 11 Geplante Veranstaltungen

8.12 Mensa Workshop: Mensa, Fachschaften, Vorsitz nehmen teil



25.11 Female Finance, 15-17 Uhr Voranmeldung oder da anmelden

25.11 Femizide Stoppen Aktion

08/09.12 Weihnachtsflohmarkt, Umfrage Flyer austeilen, werden aktuell keine 2 Tage machen, entscheidet sich noch je nach Anmeldungen

08.12 AStA Sitzung

16.1 NotP ganzen Tag freihalten

Caligula in Unifilm wird evtl abgesagt, da die Blu Ray noch nicht angekommen ist

Bei Heldin wird es eine Diskussion mit einer Krankenpflegerin geben

TOP 12 Berichte

Vorsitz Team (Cedric, Arnika, Leon, Jonas):

- Fahrgastbeirat
- T4EU StuCo Treffen
- Erweitertes Präsidium
- Haushaltsbesprechung AStA mit Buchhaltung
- Söf
- Awareness Nachbesprechung
- Faire Weinprobe
- Treffen Andi
- A-Feierstunde HW Ehrenmitgliedschaft an Herrn Dr. Dieter Scheid
- Treffen Michael Bachmann (Nachfolge Konzept Unishuttle) (ausgefallen)
- Vorsitz Meeting
- Lebenswerter Campus
- Velo Meeting

Fachschaften (David):

- Wahlvorbereitungen zu Fachschaftsratswahlen WiSe 25/26 [außerordentlich]
- Bearbeitung von Anträgen (Reisekosten- & Etatanträge)
- Absolvieren einer Schicht an der Söf

Stud. Kultur (Elias):



- Unterstützung bei Planung des Weihnachtsmarktes
- Weitere vorbereitende Planung für kommende Veranstaltungen (Veranstaltungsrichtlinien und Anmeldungen)
- SöF Schicht

Int. Vernetzung (Houda):

- Kein Bericht eingetragen

Mensabar (Héctor):

- Hannah ab 16.11

Homburg (Milad):

- Söf
- Afrikanischer Aben Kooperation mit ZiS
- Beratung wegen Altklausurfragen und Orientierung
- Unifilm

Int. Beratung (Hana):

- Engere Planungen für Veranstaltungen im Dezember unter anderem Erstellen eines Infotextes für die Social Media Kanäle.
- E-Mail Verkehr beantwortet.
- Teilnahme Stupa Sitzung
- Kurzes Telefonat mit Julia von international Office Austausch über akute Probleme bei internationalen Studierenden

Unifilm (Leon, Fabian):

- Filme zeigen, Kasse zählen, einkaufen, Werbung
- Getränke geliefert bekommen in Koop
- erste Planungen Koops nächstes Semester

Politische Bildung (Marlene):

- Kein Bericht eingetragen

Anti-Diskriminierung (Sebastian):

- Helfen SöF

Queer (El):

- Social Media, Trans Day of Remembrance kochen besprochen in Koop mit AK queer, Meeting LSVD 11.11, 14.11 aufräumen nach söf, Besuch regelm. Veranstaltungen, einsammeln der Flyer, Teilnahme Stupa-Sitzungen, mailverkehr mit Koop-Partnerinnen, Sprechi Rat,

Studienfinanzierung (Aya):

- Kein Bericht eingetragen

Nachhaltigkeit (Alex):

- Kein Bericht eingetragen

Publikationen (Jana):

- Teilen Werbung SÖF & Collaboration
- Awareness-Team Posts: Existenz & Unterstützung gesucht + Flyer dazu druckreif
- Beantworten von Anfragen auf Instagram (v.a. zur SÖF) & Weiterleiten an Andi
- Werbung Unifilm Kooperation Staatstheater
- Weihnachtsflohmarkt Post Instagram & Flyer druckreif
- MensaBar Posts Creative Night & Poetry Slam
- Teilen verwandter & relevanter Inhalte auf Instagram (Female Finance, Student Election Homburg, Inhalte der SÖF, SULB, Unifilm, Studierendenwerk, Triathlon, Gleichstellung etc.)

Studienqualität SB (Finn):

- E-Mails bzgl. Mitnahme von CP in den Master geschrieben, um zu klären, wie genau die Regelung ist wenn man mehr als 30 CP mitnehmen möchte. Antwort: In begründeten Ausnahmefällen ist dies mit einer damit verbundenen Hochstufung der Semester grundsätzlich möglich, aber nicht so vorgesehen.

Studienqualität HOM (Johanna):

- Helfen bei SÖF
- Emails beantworten
- Vorbereitung STUKO

Barrierefreiheit (Alessia):

- Kontakt mit David wegen Angelegenheit mit anonymisiertem Nachteilsausgleich in Prüfungsausschüssen;



daraufhin Beitritt in FSK-Gruppe und schriftliche Nachfrage dort, wie das in deren Studienfächern gehandhabt wird

- Teilnahme an der FSK (persönliche Nachfrage abseits der Nachricht)
- Schreiben von Anträgen für StuPa-Sitzung (einer davon mit Pascal Sutter)
- Teilnahme an der Fachgruppe Lebenswerter Campus
- Aussortieren der Flyer in den Campustüten
- Hilfe bei der Ausgabe der AStA-Tüten

Familie (Antonia):

- 2 Treffen mit Marlene, Veranstaltungsanfragen verschickt

Frauen & Gleichstellung (Hannah, Kim):

- Vernetzungstreffen mit Frauen-Gender-Bibliothek Saar und Absprache möglicher Veranstaltungskooperationen (Sammeln von Ideen und grobe Planung; demnächst dann interne Abstimmung)
- Teilnahme am 8. Feministischen Barcamp
- Teilnahme an der Grundlagenschulung zum Schutz vor sexualisierter Gewalt (vom ESG)
- Gestaltung Flyer für Rekrutierung von Helfer*innen und Verteilung dieser in der Mensa (mit Unterstützung von anderen AStAnt*innen)
- In Kooperation mit Publikationsreferat Social Media Werbung für Awareness Team
- Kooperation mit Marlene für die Femizide Stoppen Aktion an der Uni
- Zusammen mit Vorsitz AK Awareness Leitung des Awareness-Teams auf der SÖF
- Nachbesprechung der SÖF mit AStA Vorsitz und Leitung AK Awareness
- Ausführliche Nachbesprechung der SÖF mit Leitung AK Awareness
- Kooperation mit Aya für die Female Finance VA der Sparkasse
- Vernetzungstreffen mit Diversity Büro für mögliche Kooperationen

TOP 13 Verschiedenes

Moein verdient besondere Anerkennung, ohne ihn hätte die FSR-Wahl nicht funktioniert. Der Mailserver bereitet weiterhin erhebliche Probleme.

Die Altertumsfachschaft will eine Lehrveranstaltung aus Etatmitteln finanzieren, die Frage nach einem möglichen Tagungssessen wird noch geprüft.

