# Protokoll

der 01. AStAnti-Sitzung

der 72. Amtsperiode

04. September 2026

***Allgemeiner Studierendenausschuss der Universität des Saarlandes***

*Haus- & Postanschrift*
*Campus*
*Gebäude A5 2*
*Abholfach 5*
*66123 Saarbrücken*

*Telefon*
*0681 - 302 - 2900*

*E-Mail*
*info@asta.uni-saarland.de*

| | |
|---|---|
| **Sitzungsbeginn** | 14:21 Uhr |
| **Sitzungsende** | 15:56 Uhr |
| **Sitzungsleitung** | Arnika |
| **Protokollführung** | David |

## Anwesenheitsübersicht

| Referent_in | Anwesend | Entschuldigt | Unentschuldigt |
|---|---|---|---|
| Aya | ☐ | ☒ | ☐ |
| Basmalh | ☒ | ☐ | ☐ |
| Lena | ☒ | ☐ | ☐ |
| Cedric | ☒ | ☐ | ☐ |
| El | ☐ | ☒ | ☐ |
| Milad Kharazihay | ☒ | ☐ | ☐ |
| Arnika | ☒ | ☐ | ☐ |
| Fabian | ☒ | ☐ | ☐ |
| Jason | ☒ | ☐ | ☐ |
| Kaspar | ☒ | ☐ | ☐ |
| Emily | ☒ | ☐ | ☐ |
| Eliyan | ☒ | ☐ | ☐ |
| Johanna | ☐ | ☒ | ☐ |
| David | ☒ | ☐ | ☐ |
| Eric | ☒ | ☐ | ☐ |
| Hannah | ☒ | ☐ | ☐ |

## Feststellung der Beschlussfähigkeit

Es sind 13 stimmberechtigte Mitglieder des AStA anwesend. Damit ist die Beschlussfähigkeit festgestellt und war im Verlauf der gesamten Sitzung gegeben.

## Annahme der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird einstimmig angenommen

## TOP 1 Ordnungen & Richtlinien des AStA

**Verhaltenskodex**

Im Vergleich zu erstverabschiedeter Version des Verhaltenskodex wird der Passus zum Alkoholkonsum von Spirituosen an AStA-Veranstaltung für die AStAntis hinzugefügt.

Folgende Anpassungen erfolgen noch:

- § 1 Geltungsbereich: redaktionelle Anpassungen
- § 12 Alkohol- und Substanzkonsum im Zusammenhang mit Schichten bei Veranstaltungen: hinzugefügt

Folgende Änderungswünsche werden genannt:

- § 12 Alkohol- und Substanzkonsum im Zusammenhang mit Schichten bei Veranstaltungen: Absatz (5) soll besser die Awarenessarbeit zu Absatz (2) abgrenzen.
  Absatz (3) soll das Wort “grundsätzlich“ gestrichen werden.

Der Verhaltenskodex als Richtlinie wird zur Abstimmung gestellt. Er wird einstimmig angenommen.

**Verpflegungskostenrichtlinie**

- § 2 Erstattungsfähigkeit: Absatz (3) hinzugefügt

Die Verpflegungskostenrichtlinie wird zur Abstimmung gestellt. Er wird einstimmig angenommen.

**Geschäftsordnung**

- § 21 Bildung von Arbeitskreisen: Anpassungen zur Ausschlussverfahren

Folgende Änderungswünsche werden genannt:

- Hinzufügen: Ausschluss aufgrund fehlender Übereinstimmung der AStA-Grundsätze
  - Hinweis 1: fehlende Definition über die AStA-Grundsätze
  - Gegenvorschlag 1: Ausschluss aufgrund fehlender kollegialer Zusammenarbeit ermöglicht schwierige Mitglieder aus dem Arbeitskreis auszuschließen
  - Hinweis 2: Mitglieder sind nicht definiert.
  - Gegenvorschlag 2: Das Wort Mitglieder wird durch Personen(-gruppe) ersetzt.
- § 22 Auslegung: Änderung des Titels

Die Geschäftsordnung wird zur Abstimmung gestellt. Sie wird einstimmig angenommen.

David schlägt die Verschiebung der Pause, welche um 15:30 Uhr beginnen soll, vor. Es gibt keine Gegenrede.

## TOP 2 Semesterausblick

**Stellenausschreibungen**

- Referat für Recht
  Bisher gab es keine Bewerbung. Die Fachschaft Rechtswissenschaften wird nach Unterstützung gefragt. Bisher wurde die Stellen auf der AStA-Webseite, auf der Pinnwand des Studierendenwerks Saarland veröffentlicht. Zudem wurde die rechtswissenschaftlichen Professor:innen nach Unterstützung gefragt.
- Referat für studentische Kultur (Kleinveranstaltung)
  Die derzeitige Bewerber:innen waren nicht besonders geeignet für die Stelle.
- Referat für Frauen & Barrierefreiheit
  Durch die Bewerber:innengespräche sortierte David potenzielle Kandierende aus. Hannah trifft ihre finalen Entscheidungen im persönlichen Gespräch mit den Kandidierenden.
- Leitung der Buchhaltung
  Bisher gab es keine Bewerbung. Vorsitz-seitig ist man bewusst, dass der Streukreis erhöht werden muss.
- Werkstudierendenstelle: Pressestelle
  Die bisherige Bewerbung ist unzureichend und nicht geeignet gewesen. Man wartet noch derzeit auf eine eintreffende Bewerbung.

Der Vorsitz bittet um aktive Unterstützung bei der Ausschau nach potenziellen Kandidierenden durch AStAntis.

**Änderung der Teamstruktur**

Cedric wird voraussichtlich zum Ende des Oktobers aus dem AStA ausscheiden. Dabei soll Hannah für Cedric nachrücken, abschließend Eric. Dadurch werden sich die Teamstrukturen etwas ändern. Die neue Struktur wird zeitnah kundgegeben.

**Erstitaschen: WiSe 2026/27**

Nach den Gesprächen und des Angebots von Kürth und Trapp erfolgt die Taschenausgabe nicht auf Montag, 12. Oktober, sondern wie traditionell an dem Dienstag vor dem AStA-Freiraum. Der Vorsitz wünscht sich, dass Buttons und Popcorn ausgegeben werden. Außerdem soll der AStA-Stand deutlich größer ausfallen. Somit sollen die ganzen Kapazitäten für diesen Tag statt für den Erstibasar investiert werden.

Unifilm sieht dort potenzielle Grenzen im Bezug auf die Verwendbarkeit der Popcornmaschine. Ein überwiegender Faktor ist die Ausgabefähigkeit der Maschine, was zu erhöhter Wartezeit führen könnte.

Abschließend legt man folgende Konzepte fest:

- Mehrere Filmplakattische
- Queertisch für Buttons
- Taschenausgabe

Vorsitz-seitig bittet man die AStAntis um das Freihalten des Tages, da man auf jede helfende Hand angewiesen sein wird.

**Motto-Party**

Es gibt keine AStA-seitige Semestereröffnungsfeier geben, da die Aula aus Triathlons Perspektive nicht für solche Events zur Verfügung steht. Vorsitz-seitig wird Triathlons Verhalten beim Präsidium ansprechen. Gleichzeitig gab der Vorsitz bei Kürth die Freigabe für Semestereröffnungsfeier durch A++. Dabei bat man um eine Unbenennung der A++-Veranstaltung. Im Sinne der Publicity wird man AStA-seitig eine klare Abgrenzung zur A++-Veranstaltung ziehen, die teuren Preise anmerken und Werbung für die eigene Werbung schalten.
Eine Alternativlocation wurde untersucht. Man überprüft noch weitere Potenziale der Gebäude. Die Feierlichkeiten werden mit 300 Studibesucher_innen geplant. Wir hoffen, dass zum Zeitpunkt Studyclout steht und die neue Veranstaltungskonzepte angewendet werden könnten. Für die Veranstaltung werden viele Helfer_innen benötigt, weshalb auch Fachschaften angefragt werden. Außerdem soll die studentische Vereinigung für Zapfbier angefragt werden. Der AStA wird Flaschenbier, Nicht-Alkoholische Getränke und die Cocktailbar bedienen.
Als weitere Marketingstrategie werden Mehrwegbecher mit dem AStA-Logo ausgegeben. Für AStAntis, die aus diversen Gründen nicht an der Veranstaltung helfen können, wird es den Spüldienst geben. Für die Sommerfete gibt es bereits ein Motto: (H)AStA La Vista.

**Referat für politische Bildung**

Demokratieveranstaltung II für die Landtagswahlen 2027 – Saarland
Emily plant eine zweite Demokratieveranstaltung zu den saarländischen Landtagswahlen. Arnika schlägt vor, diese Veranstaltung zum Sommersemesterbeginn stattfinden zu lassen, da die öffentliche Aufmerksamkeit vor den Landtagswahlen am höchsten wird.

## TOP 3 Sonstiges

**Kalenderhinweis**

Arnika fragt, ob alle anwesenden AStAntis Zugang zum AStA-Google-Kalender haben. Niemand meldet sich.

**Geplante Baumaßnahmen**

- Aufenthaltsraum
  Das Facility Management ist bereit, das alte Unikultbüro sowie der Lagerraum zu renovieren. Sie werden es noch dieses Jahr angehen. Die Zufahrt hinter dem AStA-Gebäude soll nutzbar werden.

Zufahrt hinter Gebäude wird aufgebaut (Kaltbereich wird noch existieren)

- Wasserspender
  Der Wasserspender wird es im Flur des AStA-Gebäudes geben. Der Vorschlag für ein weiteren Spender im Freiraum wird kritisch beäugelt, da der Raum nur für Sitzungen statt Fremdenverkehr gedacht ist.
- Mauer
  Die Mauer im AStA-Gebäude-Garten ist renovierungsbedürftig. Leider ist diese fest am Gebäude verankert. Demnach wird die Mauer neukonstruiert, was zur Platzreduzierung des Gartens führen wird.

**AStAnti-Sitzung**

Die Oktober-AStAnti-Sitzung wird neben der Ankündigung der Teamstruktur auch die Nachwahl des AStA-Ausschuss beinhalten. Sie wird außerdem mit einer Teambuildingmaßnahme abgerundet. Sowohl Lasertag als auch Keramikbemalen sind vorgeschlagen worden.