



Protokoll

der 3. AStA-Sitzung

der 67. Amtsperiode, am 26.07.2021

Beginn	19:00 Uhr
Ende	21:09 Uhr
Sitzungsleitung	Hannah Spies
Protokollführung	Nico Lehmann

Anwesenheitsübersicht

Referent*innen

Gideon Geier (vorzeitig gegangen), Irini Tselios, Hannah Spies, Emily Strauß (bis 20:04 Uhr), Nico Lehmann, Angelique Pal Buy, Flora Gessner, Hana Itani (ab ca. 19.30 Uhr), Konstantin Thüre, Marcel Janes, Matthias Thielen, Maxime Jung, Paul Schrickel, Philip Kyeremeh, Kevin Ewens (ab 19:21 Uhr), Celine Sahota (ab ca. 20:45 Uhr)

Entschuldigt fehlende Referent*innen

Svenja Pinter

Unentschuldigt fehlende Referent*innen

-

Feststellung der Beschlussfähigkeit

Zu Beginn der Sitzung sind 11 stimmberechtigte Mitglieder des AStA anwesend (ab 19:30 Uhr 12, ab Gideons Verlassen 11). Die Beschlussfähigkeit ist damit festgestellt und war im Verlauf der gesamten Sitzung gegeben.

Annahme der Tagesordnung

Die Tagesordnung wurde einstimmig angenommen.

**Allgemeiner
Studierendenausschuss
der Universität des
Saarlandes**

Hausanschrift

Campus

Gebäude A5 2

66123 Saarbrücken

Postanschrift

Abhofach 5

66123 Saarbrücken

Telefon

0681 - 302 - 2900

E-Mail

info@asta.uni-saarland.de





TOP 1 Annahme des Protokolls der 2. AStA-Sitzung

Das Protokoll der 2. Sitzung wurde einstimmig angenommen.

TOP 2 Campus App

Lukas von der Campus App „connu“ ist zur Sitzung gekommen, um Fragen zu beantworten. Er erklärt seine Motivation für die App. Der AStA aus Hamburg wird die App auch ab dem Wintersemester 2021 als erstes etablieren. In einer Bildschirmpräsentation erklärt er die Funktionsweise der App, anhand eines Prototyps und Möglichkeiten der App-Nutzung, bspw. Sprachenlernen, -austausch und Buddy-Programme. Die App befindet sich in stetiger Entwicklung. „Swiping“ wurde nicht eingebaut, weil es dem Sinn der App nicht entspreche. Man wolle nur eine Kennenlernplattform sein und die Nutzer*innen nicht an die App binden.

Die Finanzierung soll ausschließlich über ASten laufen, da es im Sinne der Studierenden sein soll. Bedenken wurden geäußert bzgl. der Nutzerzahl und damit verbunden der Finanzierung, ob es sich für uns lohne, in die App zu investieren. Über Nutzerzahlen weiß Lukas noch nichts. Man erwartet am Anfang auch noch keinen großen Andrang, aber er ist zuversichtlich. Es wurde gefragt, wie weit die App in der Entwicklung sei, Lukas meinte, 30 - 40%. Sie stellen sich die Finanzierung als „Abo“ vor, also eine kontinuierliche jährliche Zahlung von uns an sie. Sie wären aber auch sehr froh, über eine Einmalzahlung. Auf Datenschutz wird bei der App Wert gelegt, u.a. mit Ende-zu-Ende-Verschlüsselung.

Es wurden erneut Bedenken geäußert, ob die Finanzierung sinnvoll im Hinblick auf die Nutzerzahlen sei. Die Idee kam auf, im WiSe eine „Free-Trial“-Monat zu machen und dann zu gucken, wie die App genutzt wird. Es wurde der Einwand gebracht, dass die App in der Entwicklungsphase nicht finanzierbar ist (in der sie sich momentan noch befindet) und dass es eventuell vergaberechtliche Probleme mit anderen App-Anbietern geben könnte, die dasselbe anbieten. Die Präsentation der App war für einige Referent*innen auch ungenügend. Es wurde mehrmals geäußert, dass ohne „Trial and Error“ keine Finanzierung stattfinden solle. Der Mehrwert der App wurde angezweifelt im Hinblick auf die Masse an anderen Apps, die auch der

**Allgemeiner
Studierendenausschuss
der Universität des
Saarlandes**

Hausanschrift
Campus
Gebäude A5 2
66123 Saarbrücken

Postanschrift
Abhofach 5
66123 Saarbrücken

Telefon
0681 - 302 - 2900

E-Mail
info@asta.uni-saarland.de





Vernetzung Studierender dienen. Man habe auch bei vorherigen Treffen mit Lukas nicht gesagt bekommen, dass die Finanzierung nur über ASten läuft. Der Versuchsphase-Idee wurde teils widersprochen, weil man in einem Monat nicht aussagekräftig beurteilen könne, wie gut die App angenommen wird.

Es wurde Folgendes abgestimmt:

8 Stimmen für „(erstmal) keine Kooperation“, 2 Stimmen für „Trial-Phase (unter Vorbehalt)“ bei einer Enthaltung. Man plant, sich das Geschehen und die Entwicklung der App an anderen Hochschulen anzugucken und dann nochmal zu beraten.

TOP 3 Berichte

Vorsitz

- Senat: 1) Der Senat hat für das WiSe unter der Voraussetzung, dass die Abstandsregelungen fallen, eine Präsenzbetrieb mit integrierten Digitalanteilen beschlossen, d.h. dass insb. Vorlesungen weiterhin digital stattfinden und alle anderen Formate digitale Unterstützung erfahren sollen. Ebenso Voraussetzung ist eine gute Impfquote unter den Studierenden.
2) Leider haben wir eine negative Rückmeldung zur Rücknahme der 19 € der verspäteten Rückmeldegebühr bekommen. Es sollen dazu aber zu einer ggf. Anpassung in der Zukunft noch Gespräche stattfinden.
- Teilnahme am Wissenschaftsausschuss und Vorstellung einer Stellungnahme der LAK zum Präsenzbetrieb im WiSe 2021/22
- Gespräch mit der Universität bzgl. der künftigen Handhabung der Semesterticketbeiträge und Verwahrungsgebühren
- Verfassen der Stellungnahme für die KEF
- Administratives
- Studiausschuss:
 1. Akkreditierung von stud. Vereinigungen
 2. Semesterbetrieb im WiSe (siehe Senat)
 3. Akkreditierungsbestätigungen von Studiengängen
 4. Übergangsregelungen im Lehramt
 5. Qualitätsmanagementsystem LuS
- Bestätigungen der Auswertungen der Anträge des Nothilfefonds
- Teilnahme am runden Tisch studentisches Wohnen
- Kontakt mit Marotta-Werbung für AStA-Shirts
- Unterstützung des Referats für Stud. Kultur bei Ausleihen von AStA Mobiliar

**Allgemeiner
Studierendenausschuss
der Universität des
Saarlandes**

Hausanschrift

Campus

Gebäude A5 2

66123 Saarbrücken

Postanschrift

Abhofach 5

66123 Saarbrücken

Telefon

0681 - 302 - 2900

E-Mail

info@asta.uni-saarland.de





Finanzen, Studienqualität & Barrierefreiheit

- Gespräch mit dem Dezernat LS zum Austausch über die Corona-Regelungen und deren Annahme aus dem letzten Jahr und Information über Anerkennung als stud. Vereinigungen
- Beratung per Mail
- Planung Ersti-Tüten (Kontakt mit verschiedenen Kooperationspartnern)

Fachschaften

- Unterstützung des FSR MatWerk bei Aufbau ihrer Feier
- Ausstellen von Bestätigungen von FS-Arbeit für BAföG
- Ausstellung von Bestätigung über Mitgliedschaft in FSR
- Ausstellen von Einfahrtsgenehmigungen
- Rückeroberung der FSR Urnen
- Durchführen der 3. FSK SoSe 2021

Studienfinanzierung

- Telefonat mit David Büchner zu relevanten Themen bezüglich des Referats der Studienfinanzierung
- Sortierung der relevanten Flyer für Beratungen
- Einräumen des Büros/ Arbeitsplatzes
- Generelle Einarbeitung in die Thematik der Studienfinanzierung
- Besondere Einarbeitung in die Finanzierungsmöglichkeiten bezüglich ausländischer StudentInnen

Internationale Beratung und Familie

- Sprechzeiten per E-Mail Telefon
- Elterncafe mit Zirkuszaubershow für Kinder durchgeführt
- Veranstaltung mit Yallah von der HTW antimuslimischer Rassismus durchgeführt
- Treffen mit Marcel Janes und Emily Strauß zur Besprechung und Planung des Flohzirkus
- Mailverkehr mit der Referentin für Frauen der HTW und Emily Strauß für einen gemeinsamen Selbstverteidigungskurs für Frauen

Frauen*

- Vorbereitung des Flohzirkus mit Marcel Janes und Hana Itani
- Vorbereitung des Selbstverteidigungskurs für Frauen mit Hana Itani und der HTW
- Weitere Planungen für die Veranstaltungsreihe *Gender and Class* (z.B. Kontaktaufnahme mit ReferentInnen)

**Allgemeiner
Studierendenausschuss
der Universität des
Saarlandes**

Hausanschrift

Campus

Gebäude A5 2

66123 Saarbrücken

Postanschrift

Abhofach 5

66123 Saarbrücken

Telefon

0681 - 302 - 2900

E-Mail

info@asta.uni-saarland.de





- Periodenarmutsprojekt: U.a. die Menstruationstassen sind angekommen
- Treffen mit dem AK Feminismus

Nachhaltigkeit & Mobilität

- Planung der Woche der Nachhaltigkeit: Weitere Organisationsschritte
- Meeting mit Frau Savelkoul: Kontaktieren der Akteure für die Woche der Nachhaltigkeit
- Meeting mit Arno Meyer von Cleanup-Saarland: Planung eines Workshops für die Woche der Nachhaltigkeit zum Thema Müll mit vorheriger Sammelrunde auf dem Campus
- MeerWissen: Meeting zum weiteren Verlauf, Planung der Projektarbeit für das Wintersemester

Infrastruktur und Studentische Organisationen

- Managen von Accounts
- Mail-Kontakt mit Moein Alinaghian
- Erstes Treffen mit Hana Itani und Emily Strauß bzgl. Flohzirkus

Publikationen

- Social Media Planung

Studienqualität Homburg

- Kommunikation mit FSR Medizin
- Herstellung von Kontakt mit Profs, die für den Fußballplatz sind

Queer

- Mails und Sprechstunde
- Kontakt bzgl. Website queer-freundlicher ÄrztInnen

Recht

- Sprechstunde
- Vorbereitung Ausbildung stud. RechtsberaterInnen
- (Blockveranstaltung im September/Oktober 2020)

Unifilm

- Unifilm Vorstellung "Joker"
- Unifilm Vorstellung "Life in Plastic"
- Werbekampagne "Kinos im Saarland" Webadresse: kinoim.saarland

**Allgemeiner
Studierendenausschuss**
der Universität des
Saarlandes

Hausanschrift

Campus

Gebäude A5 2

66123 Saarbrücken

Postanschrift

Abhofach 5

66123 Saarbrücken

Telefon

0681 - 302 - 2900

E-Mail

info@asta.uni-saarland.de





- Treffen Saarländischer Kinobetreiber
- Kontakt mit "We stood like Kings" Filmvorführung mit Live-Vertonung im Wintersemester
- Kontakt mit Camilo Berstecher, Regisseur der Dokumentation "die Kundin", eventuelle Vorführung der Dokumentation im Wintersemester
- Kontakt mit Salima Oudfel und Timo Goetz, Filmvorführung des Reise-films: "AUF DEM WEG" im Wintersemester

Homburg

- PC-Kurs im November
- Postservice
- Mailverkehr
- Sportangebot in Homburg, mit StuQua Hom
- Gespräch mit Hochschulsport

TOP 4 Wahl Mitglieder Vergabekommission

Für die Vergabekommission des Deutschlandstipendiums werden 2 Hauptmitglieder und 2 Stellvertretende gesucht. Es haben sich aus dem AStA Flora Gessner und Philip Kyeremeh als Hauptmitglieder und Hana Itani und Paul Schrickel als Stellvertretungen gemeldet.

TOP 5 Stellungnahme KEF

Der Entwurf der Stellungnahme zur Zivilklausel wurde besprochen und wird veröffentlicht. Das Meinungsbild war mit 6 Enthaltungen für die Veröffentlichung dieses Entwurfs.

TOP 6 Anträge

Matthias Thielen möchte ein Stimmungsbild für eine Veranstaltung vom FSR Jura. Es wurden Bedenken geäußert, eine Fachschafts-Veranstaltung mit AStA-Geldern zu finanzieren. Es wurde eine Grundsatzdiskussion geführt bzgl. Finanzierung der Fachschaften. Es wurde eine „Bannerlösung“ eingebracht, der Antrag folgt. Das Stimmungsbild ist positiv.

Konstantin Thüre möchte ein Stimmungsbild für eine Teilübernahme der Kosten eines PC-Kurses in der Volkshochschule. Das wären 20 € pro StudentIn, angemeldet

**Allgemeiner
Studierendenausschuss
der Universität des
Saarlandes**

Hausanschrift

Campus

Gebäude A5 2

66123 Saarbrücken

Postanschrift

Abhofach 5

66123 Saarbrücken

Telefon

0681 - 302 - 2900

E-Mail

info@asta.uni-saarland.de





wären 20 Studierende. Die Kosten würden sich auf 400 € belaufen. Das Stimmungsbild war positiv. Der Antrag wird nächste Sitzung gestellt.

Recht:

Antrag über 550,00 €, ggf. zzgl. Versand für eine JBL 310 Partybox

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

Vorsitz:

Antrag über 31,87 € für ein neues AStA-Banner mit Regenbogenfarben

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

Antrag über 31,98 € für eine Webcam und Lautsprecher für PC Meetings

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

Antrag über 145,78 € für T-Shirts für AStAntInnen von Marotta

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

Queer:

Antrag über 45 € für die TN-Gebühr für digit. Fachtagung: Umgang mit der Vielfalt von Geschlecht

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

Studienfinanzierung:

Antrag über 50 € für die Ausstattung des Büros

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

TOP 7 Termine

01.10. - 03.10.2021: Klausurtagung in Kirkel

TOP 8 Verschiedenes

Am 8. September treffen sich die Vorsitzenden mit dem Ministerpräsidenten und fragen nach weiteren Anregungen für Gesprächsthemen. Bei Ideen gerne eine E-Mail schreiben.

**Allgemeiner
Studierendenausschuss
der Universität des
Saarlandes**

Hausanschrift

Campus

Gebäude A5 2

66123 Saarbrücken

Postanschrift

Abhofach 5

66123 Saarbrücken

Telefon

0681 - 302 - 2900

E-Mail

info@asta.uni-saarland.de





Verläge betreiben sogenanntes „Datentracking“. Die Idee ist, die SULB anzufragen, inwiefern das uns betrifft. Nächste Sitzung wird darüber geredet.

Die HBK ist auf der Suche nach Komparsen. Gerne melden unter komparsengesucht21@gmail.com

Der AStA bekommt vier Verwaltungsratsmitglieder beim Studierendenwerk. Die ReferentInnen sollen sich schon einmal überlegen, ob Interesse besteht.

Hannah Spies schließt die Sitzung um 21:09 Uhr.

Sitzungsleitung

Protokollführung

**Allgemeiner
Studierendenausschuss
der Universität des
Saarlandes**

Hausanschrift
Campus
Gebäude A5 2
66123 Saarbrücken

Postanschrift
Abhofach 5
66123 Saarbrücken

Telefon
0681 - 302 - 2900

E-Mail
info@asta.uni-saarland.de

