



Protokoll

der 2. AStA-Sitzung
der 66. Amtsperiode, am 29.07.2019

Beginn	13:00 Uhr
Ende	13:40 Uhr
Sitzungsleitung	Moritz P.
Protokollführung	Ruth H.

Anwesenheitsübersicht

*Referent*innen*

Moritz P., Hannah S., Kevin E., Matthias T., Maxime J., Hana I., Irini T., Lukas R., Ruth H.

*Entschuldigt fehlende Referent*innen*

Hannah N., Isabelle B., Tizian J., Max-Ferdinand M., Alexandra B., David B., Alexander S., Paul S., Ylva K.

*Unentschuldigt fehlende Referent*innen*

Ariane T.

Feststellung der Beschlussfähigkeit

Es sind 9 stimmberechtigte Mitglieder des AStA anwesend, die Beschlussfähigkeit ist damit festgestellt und war im Verlauf der gesamten Sitzung gegeben.

Annahme der Tagesordnung

Die Tagesordnung wurde einstimmig angenommen.

TOP 1 Berichte

Vorsitz

Moritz: Einarbeitung; Organisatorisches; Antrittsbesuche; Gespräch mit Frau Trapp; Interview mit SZ; Fachschaftsrate; Gespräch mit Klaus Schmitt von der Deutschen Bahn über das Semesteranschlussticket – der Preis muss noch verhandelt werden.

Studienqualität

Hannah: Gespräch mit Pressestelle; Weitergabe von Bewerbungen für den BeStE-Preis

Studentische Kultur

**Allgemeiner
Studierendenausschuss der
Universität des Saarlandes**

Hausanschrift
Campus
Gebäude A5 2
66123 Saarbrücken

Postanschrift
Abhofach 5
66123 Saarbrücken

Telefon
0681 - 302 - 2900

E-Mail
info@asta.uni-saarland.de





Kevin: Allgemeine AStA-Tätigkeiten

Recht

Matthias: Sprechstunde; Gespräch mit der Rechtsanwaltskammer;
Erstellen der Webseite für die Law Clinic

Fachschaften

Maxime: Erteilung von Einfahrgenehmigung (FS Informatik)

Internationale Beratung & Familie

Hana: Planung von Veranstaltung mit dem Thema ‚Wie privat ist Religion in unterschiedlichen Kulturen‘ (eigener Vortrag und andere Referenten - dazu Treffen mit Pfarrer). Die Veranstaltung soll mit Flyern/Facebookpost beworben werden.

Publikationen

Irini: Social Media (Instagram/Facebook etc); Champus-Magazin;
Fototermin für die AStA-Referenten (Türschilder & Webseite).

Queer

Max: Einarbeitung in das Referat; Vorstellung bei Kooperationspartnern; Planung von Veranstaltungen; Kooperation mit Amnesty International für einen Themenabend LGBTI International; Kooperation mit Unifilm; Veranstaltung zum Thema Mit-Mutterschaft

Unifilm

Lukas: Einarbeitung mit Paul; Erstellen von Planungstreffen für Filmvorschläge (Doodle-Umfrage etc)

Finanzen

David: Einrichtung des Referats; Suche nach Angeboten für die Ersttütten (E-Mail an Moritz); E-Mail an Frau Savelkouls vom Studentenwerk (Auftragsbestätigung für die Logos auf den Ersttütten etc)

Campus Homburg

Tizian: Kontaktaufnahme mit Firmen für die Kooperation mit der Fahrrad-Reparatur-Station; Beratungsgespräche

Nachhaltigkeit

Ruth: Gespräch mit Herrn Schmiedel, Leiter des Uni-Fits -> Studierende dürfen die Duschen im Uni-Fit mitbenutzen, wenn sie mit dem Fahrrad zur Uni kommen; Doodle-Umfrage zu AK-Gärten erstellt (Treffen am 06.08.2019 um 17 Uhr).

**Allgemeiner
Studierendenausschuss der
Universität des Saarlandes**

Hausanschrift
Campus
Gebäude A5 2
66123 Saarbrücken

Postanschrift
Abhofach 5
66123 Saarbrücken

Telefon
0681 - 302 - 2900

E-Mail
info@asta.uni-saarland.de





**Allgemeiner
Studierendenausschuss der
Universität des Saarlandes**

Hausanschrift
Campus
Gebäude A5 2
66123 Saarbrücken

Postanschrift
Abhofach 5
66123 Saarbrücken

Telefon
0681 - 302 - 2900

E-Mail
info@asta.uni-saarland.de

TOP 2 Vorstellung

Es haben sich dem AStA zwei neue Arbeitskräfte vorgestellt: Zum einen Nadja S., sie ist die neue Unterstützung in der Geschäftsstelle und u. a. für die Semesterticketrückerstattung zuständig. Clara S. von Students@work ist Anlaufstelle für studentische Anfragen bezüglich Arbeitsmöglichkeiten (Minijobs etc). Sie arbeitet mit dem Referat für Recht zusammen.

TOP 3 Anträge

- Es wurden keine Anträge gestellt.

TOP 4 Verschiedenes

- Die Annahme des Protokolls der 1. Sitzung (66. AStA) steht noch aus

- Fachschaftseuro: Auf der FSK wurde über einen möglichen Fachschaftseuro beraten. Dieser soll den Fachschaften als zusätzliche finanzielle Hilfe zur Verfügung stehen, um Rohmaterial zu beschaffen und/oder Veranstaltungen zu tragen. Es ist noch nicht klar, wer den Beitrag erhebt und in welcher Höhe sich jener belaufen soll.

TOP 5 Termine

08.08.19 Planungstreffen für Unifilm

- Die Klausurtagung soll Ende August/Anfang September an einem Wochenende stattfinden (Doodle-Umfrage)

- Die AStA-Sitzungen sollen in den Ferien alle zwei Wochen stattfinden. Die Termine werden durch eine Doodle-Umfrage festgelegt.

Sitzungsleitung

Protokollführung

