



Protokoll

der 4. AStA-Sitzung

der 66. Amtsperiode, am 10.09.2019

Beginn	16:15 Uhr
Ende	18:06 Uhr
Sitzungsleitung	Alexander
Protokollführung	Lukas

Anwesenheitsübersicht

*Referent*innen*

Alexander, Moritz, Paul, Hannah, Kevin, Maxime, Isabelle, Lukas
[vorzeitig gegangen: Nicole 17:26, Paul 17:50]

Anwesende Projektleiter*innen

Nicole

*Entschuldigt fehlende Referent*innen*

Max-Ferdinand, Irini, Hannah, Matthias, Ylva, Alexandra, Tizian ,
Hana, David, Ariane

*Unentschuldigt fehlende Referent*innen*

Ruth

Feststellung der Beschlussfähigkeit

Es sind 7 stimmberechtigte Mitglieder des AStA anwesend, die Beschlussfähigkeit ist damit festgestellt und war im Verlauf der gesamten Sitzung gegeben.

Annahme der Tagesordnung

Die Tagesordnung wurde um TOP 6 erweitert, in der Reihenfolge geändert und einstimmig angenommen.

TOP 1 Annahme des Protokolls der 3. Sitzung – wird vertagt

TOP 2 Vorstellung AK Feminismus

Der AK stellt sich und seine Arbeit vor.

Das Programm für das kommende Semester kann auf dem Flyer gefunden werden.

TOP 3 AStA Logos auf Undines Flyer

Einstimmig angenommen.

**Allgemeiner
Studierendenausschuss der
Universität des Saarlandes**

Hausanschrift
Campus
Gebäude A5 2
66123 Saarbrücken

Postanschrift
Abhofach 5
66123 Saarbrücken

Telefon
0681 - 302 - 2900

E-Mail
info@asta.uni-saarland.de





**Allgemeiner
Studierendenausschuss der
Universität des Saarlandes**

Hausanschrift
Campus
Gebäude A5 2
66123 Saarbrücken

Postanschrift
Abhofach 5
66123 Saarbrücken

Telefon
0681 - 302 - 2900

E-Mail
info@asta.uni-saarland.de

TOP 4 Semestereröffnungsfete

Termin: 8. + 9.11.

Eine Liste von Termine an denen Anwesenheit erwünscht ist wird herumgeschickt.

Verbesserungsvorschläge sind zeitnah erwünscht.

Für die SÖF muss eine Boden gekauft werden, der davor gemietet wurde.

Die Eintrittspreise werden erhöht:

	Alt		Neu	
	Studierende	Andere	Studierende	Andere
Early VVK	5€	6€	5€	7€
VVK	6€	8€	7€	9€
Abendkasse	8€	10€	10€	12€

Eventuell gibt es ein Online Ticket.

Kleiner Relaunch SÖF:

- Neues Design für Werbemittel.
- Eventuell neuer 4. Floor "Secret Techno Floor".
- Neue Deko.

TOP 5 Geschäftsverteilungsplan

Zusätzlich zu den Änderungen von der Klausurtagung wurden noch Änderungen von der Buchhaltung, Tizian und Kevin eingebracht.

Der neue Geschäftsverteilungsplan wurde einstimmig angenommen.

TOP 6 Fahrradverleih

Der Fahrradverleih hat, aufgrund einer Spende, 1000€ zur Verfügung, was für Folgendes verwendet werden könnte:

- Anschaffung eines Lastenrad, eventuell mit finanzieller Unterstützung des Umwelt- oder Verkehrsministeriums.
- Zurücklegen für zukünftige Reparaturen der Fahrräder.





TOP 7 Anträge

1. Alexander 100€ für Mini Computer Lösung für Empfangsbildschirm (Raspberry Pi). → Einstimmig angenommen.
2. Referat für Frauen: 100€ Gage von Brigit Wetjen für die Veranstaltung „Frauen können Geld“. → Einstimmig angenommen.
3. Referat für Queer: 5€ für Nachbeantragung Whiteboard. → Einstimmig angenommen.
4. Moein: 980€ für Ersatz von zwei Rechnern und einem Bildschirm. → Einstimmig angenommen.
5. Referat für Recht/Wiederspruchsausschuss: 51,47€ für Büromaterialien. → Einstimmig angenommen.
6. Moritz: 103,50€ für Reisekosten Klausurtagung. → Einstimmig angenommen
7. Undine: 90€ für Flyer(Recyclingpapier) von AK Feminismus zur Veranstaltung zu „Taboo Periode“. → Einstimmig angenommen.
8. Undine: 43€ für Sticker (recycelte Fasern) AK Feminismus.
9. Undine: 230€ für Programmflyer (Recyclingpapier) AK Feminismus.

TOP 8 Vorlesungsmarathon

Termin: 18.12. von 10:00 bis 20:00

Danach Dichterdschungel oder Unifilm (eventuell Feuerzangenbowle mit Vortrag)

TOP 9 Berichte

Vorsitz

Antrittsbesuch bei Frau Schmidt-Lang (CDU) Timo Mildau (RCDS).

Besuch des Erweiterten Präsidiums bezüglich des Hochschulentwicklungsplan 2020/21.

Besuch von Alexander und Tizian des Wissenschaftsausschuss des Landtages als Sachverständige für das Hochschulzulassungsgesetz.

Interview mit dem Magazin “Forum“.

Antrittsbesuch Präsidialbüro.

Abgabe des Jahresabschlussberichts.

**Allgemeiner
Studierendenausschuss der
Universität des Saarlandes**

Hausanschrift
Campus
Gebäude A5 2
66123 Saarbrücken

Postanschrift
Abhofach 5
66123 Saarbrücken

Telefon
0681 - 302 - 2900

E-Mail
info@asta.uni-saarland.de



Besuch von Moritz des Gemeinsamen Finanzausschuss des Hochschulrats und Senats.

Studentische Kultur

Kontakt mit Daniel Klesen bezüglich des Vortrags am 10.11.

Mail-Verkehr bezüglich der SÖF Planung.

Fachschaften

Ausstellen von Einfahrtsgenehmigungen und Mitgliedsschaftsbestätigungen.

Datenaktualisierung.

Planung der Orientierungseinheiten für den Semesteranfang.

Interne Fachschaftsprobleme WiWi.

Eventuell Vorstellung des AStAs bei den neuen Computer Science Master Studierenden.

Unifilm

„Once Upon a Time in Hollywood “ kann nicht auf 35mm gezeigt werden, Vorstellung wird mit blu-ray sein.

Mit Daniel 35mm Projektoren erfolgreich getestet.

Eventuell wird ein älterer 35mm Film gezeigt.

Programm für WiSe ist abgeklärt, schriftliche Terminbestätigungen fehlen noch teilweise.

An Design für Programmheft und Plakaten wird gearbeitet.

Verkehr

Anfragen der Anzahl der Studierenden in Trier.

Abschluss von saarvv Vertrag verfolgen.

Studienqualität

Treffen der Verantwortlichen für den Landeshochschulpreis

Anmeldung Systemreakreditierung.

Ansprechen von Vortschritskontrollen und Anwesenheitspflichten.

**Allgemeiner
Studierendenausschuss der
Universität des Saarlandes**

Hausanschrift
Campus
Gebäude A5 2
66123 Saarbrücken

Postanschrift
Abhofach 5
66123 Saarbrücken

Telefon
0681 - 302 - 2900

E-Mail
info@asta.uni-saarland.de





Berichte Entschuldigte Referent*innen

Außenreferat Homburg

- Teilnahme an der Anhörung des Wissenschaftsausschusses des Saarländischen Landtags zum Thema Hochschulzulassung.
- Beantragung der Kontaktdaten der neuen Erstsemester für unsere stud. Einführung (Formular ist über unser Studiendekanat auf dem Weg zum AStA-Vorsitz)
- Diese Woche kamen die ersten Zusagen für die neuen Erstis, dementsprechend habe ich sehr viele E-Mails und Nachrichten über Facebook beantwortet.

Pol Bil und Frauen

- Nächste Woche Termin bei Dr. Burkhardt Jellonek ehem. Leiter des Landesinstituts für Pädagogik und Medien, jetzt beim Kulturforum der SPD. Besprechung möglicher Schnittpunkte und zukünftiger Zusammenarbeit bei Veranstaltungen.
- Festlegung des Workshops "Argumentationsstrategien gegen Vorurteile und Stammtischparolen" auf den 14.12. Es soll als Tagesseminar angeboten werden, wahrscheinlich ab 10 Uhr. Ich bekomme von der Adolph-Bender-Stiftung noch Infomaterial zum Bewerben zugeschickt.
- Im Oktober habe ich einen Termin bei Monika Bachmann .
- Werbung für die Veranstaltung "Frauen können Geld".
- Anfrage vom Studentenwerk, dort haben sich 2 Frauen aus dem evangelischen Studentenwohnheim nach der LUISA-Schulung für künftige Wohnheimparties erkundigt . Ich habe gesagt, dass wir eine am 06.11. für den AstA bekommen und sie sich gerne anschließen können. Der Frauennotruf hat mir eine Seminargröße von 15-20 Personen empfohlen. Ich denke das passt.

Nachhaltigkeit

- Woche der Nachhaltigkeit weiter ausgearbeitet und erste Initiativen kontaktiert (u.a. auf dem Suppenküchen Event von FFF) und bin dabei die restlichen noch einzuladen.
- Flyer für Campusführung am 17.10. an ZiS geschickt, die haben den Termin jetzt auf ihrer Website und bewerben die Veranstaltung aktiv.
- Studentenwerk habe ich wegen dem Mieten der Mensa für einen Kochkurs angefragt.
- Kontakt zu foodsharing nochmal aufgenommen bzgl. eines fairteilers an der Uni.
- BR angeschrieben (auf Max Hinweis hin) und nach Anregungen zu nachhaltigen Events gefragt, weil die das PULS Festival veranstalten,

Allgemeiner Studierendenausschuss der Universität des Saarlandes

Hausanschrift
Campus
Gebäude A5 2
66123 Saarbrücken

Postanschrift
Abhofach 5
66123 Saarbrücken

Telefon
0681 - 302 - 2900

E-Mail
info@asta.uni-saarland.de





das wohl schon recht nachhaltig gestaltet ist

Finanzen

Seit der Klausurtagung habe ich einige Verhandlungen an der Teilnahme der Erstsemestertüten abgeschlossen und die Druckdaten erstellt, die jetzt in Auftrag gegeben werden. Außerdem habe ich Änderungen an der Studienfinanzierungsseite vorgenommen und mich mit der Buchhaltung über Verschiedenes auseinandergesetzt. Zudem einige Angebote für Unifilm und Publikationen eingeholt, welche Aufträge noch in Arbeit sind.

9. Verschiedenes

Hannah bereitet Stellungnahme zu Personalvertretung studentischer HiWis vor.

10. Termine

17.10. 12:00 Campusführung "essbarer Campus"

8. & 9.11. SÖF

14.12. Workshop "Argumentationsstrategien gegen Vorurteile und Stammtischparolen"

18.12. Vorlesungsmarathon

**Allgemeiner
Studierendenausschuss der
Universität des Saarlandes**

Hausanschrift
Campus
Gebäude A5 2
66123 Saarbrücken

Postanschrift
Abhofach 5
66123 Saarbrücken

Telefon
0681 - 302 - 2900

E-Mail
info@asta.uni-saarland.de

Sitzungsleitung

Protokollführung

