

Protokoll

der 18. AStA-Sitzung

der 66. Amtsperiode, am 24.3.2020

Beginn 15:50 Uhr

Ende 17:00 Uhr

Sitzungsleitung Alexander

Protokollführung Moritz

Anwesenheitsübersicht

anwesende Referent*innen

Moritz, Alexander, Max, Gaylor, Maxime, Hana, Kevin, Alexandra,
Max, Irini, Hannah, Paul, Ruth, Tizian, David, Ursela

entschuldigt abwesende Referent*innen

Ylva, Isabelle

unentschuldigt abwesende Referent*innen

Matthias, Lukas

Feststellung der Beschlussfähigkeit

Mit 15 anwesenden stimmberechtigten Referaten war die
Beschlussfähigkeit die gesamte Sitzung über gegeben

Annahme der Tagesordnung

Die Tagesordnung wurde einstimmig angenommen

Einführung in Details der Online-Sitzung

Alex erklärt kurz wie Sitzungen über Rocketchat ablaufen.

TOP 1 Annahme des Protokolls der 17. Sitzung

Einstimmig angenommen

TOP 2 Allgemeine Situation Corona & Pandemieplan

- Uni geschlossen bis mindestens zum 25.4
- Vorlesungsbeginn frühestens 4.5.
- e-Learning-Angebot wird ausgebaut, nicht-Teilnahme darf sich
aber nicht negativ auf Prüfungen auswirken (keine
Paperabgabe)





- Fortschrittskontrollen werden wenigstens teilweise ausgesetzt, unklar ob es für alle Studierende gilt oder nur die, die in aufgrund der Pandemie Leistungen nicht erbringen konnten
- Forschung ausgesetzt bis 25.4.
- Tools um e-Learning anzubieten sind vorhanden, Einsatz kommt auf die Bereitschaft von Profs an
- AStA auch geschlossen bis zum 25.4, Buchhaltung ist ein mal pro Woche im AStA und arbeiten von zuhause--> bei Fragen Mail
- es gibt noch keinen Plan wie es weitergehen sollte, wenn die Uni länger geschlossen bleibt. Möglichkeit dieses Semester zu einem optionalen Semester bzw. Nicht-Semester zu machen.
- Termin um Klausuren aus diesem Wintersemester nachzuholen wird von den Fachbereichen festgelegt
- Semesterticketrückerstattung läuft normal, ein rückgängig machen der Rückerstattung (wegen abgebrochenem Erasmus) müsste geprüft werden
- Vorlesungsbeginn gilt zunächst für alle Veranstaltungen, große wie kleine, sofern Landesrecht nichts anderes bestimmt

TOP 3 AStA Herausforderungen Studihilfe

Prämisse: Als AStA stehen wir ganz besonders in der Pflicht Studis in dieser Notsituation zu unterstützen.

Wie kann der AStA Studis jetzt unterstützen?

- Zuhören
- Kritisch die Landesregierung hinterfragen
- Telegramserver des AK-Queer kann geöffnet werden um soziales Angebot zu schaffen

TOP 4 Referatsarbeit im Jahr 2020

Die Referatsarbeit im AStA wird im Jahr 2020 sich nicht so schnell wieder normalisieren.

Pläne der Referate:

Queer-Referat:

- Arbeit mit IGTV und Instagram live
- Hilfsaktion für die Szene





PolBil:

- versucht Aktionen auf Social Media umzumünzen
- Online-Engagier dich Börse
- Hackathon der Bundesregierung als Vorbild für eigene Veranstaltungen

Fachschaften:

- prüft online Fachschaftsratswahlen
- Konzept zum Fachschaftseuro wird seitens des Referats erstellt werden

Studienfinanzierung:

- Anfragen von Studis die nicht arbeiten können sollen als FAQs beantwortet werden
 - Students@work kann helfen
 - Gewerkschaft Nahrung-Genuss-Gaststätten bietet kostenlos Beratungen an
- Beratung auf SocialMedia

StuQua Homburg

- Braucht Infos für Erasmusstudierende

Unifilm

- im Mai kein normales Programm
- Unifilm OpenAir am 28.5.? --> enge Absprache mit Frau Savelkouls, z.Z. Noch keine Absage

Vorsitz

- Wollen wir Discord nutzen um niedrigschwellig ansprechbar zu sein?
 - grds. gute Idee
 - kann ggf. von Angestellten Bzw. Von Geschäftsstellenkraft genutzt werden



→Doodle für digitalen Geschäftsstellendienst

- Prüft Quokka für Büroarbeit

TOP 5 Berichte

Vorsitz

- Social Media Arbeit
- Beteiligung an einer Petition für 3000€ Soforthilfe
- Kommunikation mit der LAK bzgl. Corona
- Planung eines Telegramchannels
- Bewerbungsgespräche Geschäftsstelle
- (+Verkehr): Treffen mit Frau Tittingdorf wg. Fahrgastanzeigern
- Senat: Corona Pandemie Krisenstab
- Härtefälle bearbeitet

Publikationen

- Social Media Betreuung (Erstellen von Posts, Storys etc.)
- Deadline für die Artikel der neuen Champus Ausgabe (1/2020) war der 15. bzw. der 20. März. In 80% der Fälle hat das sehr, sehr gut geklappt, bis heute (Stand 23.03.2020) sind sogut wie alle Beiträge (die nicht term gebunden waren) erhalten. Die weitere Vorgehensweise (so zumindest habe ich es mit der Redaktion abgesprochen) wird Folgende sein: Der Champus wird so zeitnah wie möglich fertig gestellt (was Layout etc.





angeht). Sobald der Semesterstart 100% klar ist und ein definitives Datum feststeht, wird er so fristgerecht in den Druck gegeben, sodass er pünktlich zum "praktischen" Start der Lehrveranstaltungen erscheinen kann. Es wurde sich auf 44 Seiten geeinigt (inklusive 4 Seiten Umschlag). Wie mit Ausgabe 2/2020 zu verfahren ist, werden wir sehen, sobald das Semester beginnt. Das Thema für diese Ausgabe steht allerdings bereits fest: er soll ganz im Zeichen der "Verfassten Studierendenschaft", StuPa- (und ggf. auch Fachschafts-)wahlen stehen.

- Mit dem Vorsitz wurde abgesprochen, dass es nicht sinnvoll ist einen Semesterplaner zu erstellen, da dieser primär dazu gedacht war Termine des AStA den Studierenden mitzuteilen (die auf Grund der aktuellen Situation natürlich alle in der Schwebe sind).

Studienfinanzierung und Finanzen

- Drei Härtefallanträge überprüft
- Steuerberater neuer Termin Anfang Mai, verschoben auf den 15.06 9:00 bis 12:30
- Übersetzen aller Studienfinanzierungsseiten auf Englisch
- Mailberatungen (telefonisch wohl nicht gewollt)

Queer

- Umstrukturierung des Beratungsangebot (Telefonberatung/Whatsapp)
- Veranstaltungsabsagen für 04.2020 -> Umwandeln in SM Content
- Planungen und Durchführung der Aktion #wirfürdieszene

Internationale Beratung und Familie





- Beratungsangebot auf E-Mail und zwischenzeitlich auch Handy. Dies wurde eingestellt nachdem zu viele Anfragen weit außerhalb der Sprechzeiten kamen
- Absagen von Veranstaltungen die bis dahin geplant wurden z.B. zusammen mit Studienqualität Homburg internationale Abend wurde abgesagt bzw. verschoben
- erstellen einer Liste mit online Angeboten für Familien mit Kindern im Schulalter um online Seiten zu finden die die Homeschool erleichtern
- an der Petition 3000 € Soforthilfe für Studierende in Not wegen der Corona Krise teilgenommen

Studentische Kultur

- KulturKalender erstellt - erstmal auf Eis gelegt wegen des Virus
- E-Mail an Café Kostbar bzgl. einer Zusammenarbeit - auf Eis
- Social Media Inhalte in Planung

Frauen

- Treffen mit Cyra Sammler vom Career Center/Dezernat LS, Besprechung des Workshops "Bewerbungstraining für Frauen". Ich werde einen Impulsvortrag halten, dafür recherchiere ich aktuell sehr intensiv. Danach kommt ein praktischer Teil mit Gruppenarbeit und Bewerbungssimulation. Cyra versucht eine Personalerin einer großen saarländischen Firma zu bekommen. Aktuell verschoben auf August. Wir überlegen aber auch, ob das digital umsetzbar ist.
- Inhalte geplanter Veranstaltungen werden versucht auf Social Media Inhalte umzumünzen

Politische Bildung





- Überlegungen zur Umsetzbarkeit einer digitalen Engagier Dich Messe (ähnlich der digitalen Leipziger Buchmesse)
- zum Teil Umwandlung der Veranstaltungen in Social Media Content
- Gespräch mit der Rosa-Luxemburg-Stiftung: Veranstaltungen ab Herbst wieder realistisch.
- Prof. Naumann vom Umweltcampus Birkenfeld bzgl. Green Software Engineering kontaktiert: wäre generell möglich aber fällt mit WdN aus.

Internationale Vernetzung

- Länderabend Lateinamerika vorerst auf 6.6. verschoben
- Beratung per E-mail
- Übersetzung der Homepage

Nachhaltigkeit

- Champus-Artikel zum Thema Nachhaltigkeit im studentischen Alltag
- Verschiebung des Workshops Hochbeet auf einen unbestimmten Zeitpunkt;
- Kontakt zu Cisca -> Ridesharing App;
- Verlegung des Workshops Natürliche Haushaltsreiniger auf einen späteren Zeitpunkt
- Woche der Nachhaltigkeit auf unbestimmten Zeitpunkt verschoben



- La Page Verte Mailkontakte
- Weiterer Champus Artikel in Arbeit

Fachschaften

- Urnenwartung
- Planung Fachschaftsratswahlen → Durchführung wie und wann ist noch unklar

StuQua

- Absage der geplanten Treffen
- Umorganisation: Abstimmung mit der BeStE-Jury per Mail
- Beratung per Mail möglich
- Gespräch mit dem neuen Referat für QM der Leuphana Lüneburg: Input was gemacht werden kann (das Referat basiert auf unserem für StuQua)
- Teilnahme am runden Tisch studentisches Wohnen der Staatskanzlei

StuQua Homburg

- Ausbau eines Bücheraustauschortes
- Bücherspenden organisieren
- Beratung von internationalen Studierenden
- Beratung per Email





- Anfrage bezüglich Grippe Impfung

Homburg

- Termin im Gesundheitsministerium (leider entfallen, dafür telefonischen Kontakt)
- Termin im Landtag, Ausschuss für Gesundheit (leider entfallen, Stellungnahme zu Gesetzesentwurf per E-Mail an die Abgeordneten geschickt)
- Termin mit Prof. Kirchhoff, Umstrukturierung der Lehre in der Vorklinik wegen der akt. Situation
- Absage der geplanten AStA-Veranstaltungen zu Beginn des SoSe: Power of Nutrition und Tanz in den Mai

Unifilm

- 4 Vorstellungen fallen weg (nicht die alten ersten 4)
- Programm wird gerade überarbeitet bzw. wird etwas zusammen gezogen
- Neues Programmplakat weiter bzw. neu designt,
- Kontakt mit Werbepartnern.

TOP 6 Anträge

- StuQua Homburg über 100€ für ein neues Bücherregal für einen offenen Bücherschrank *einstimmig angenommen*
- Moein, Systemadministrator über 290 € für VPN-Systemgatewaygerät. Notwendig, damit Buchhaltung von zuhause aus arbeiten kann. *Einstimmig angenommen*





Allgemeiner Studierendenausschuss der

TOP 8 Termine

- Nächste AStA-Sitzung 7.4. 15:30 Uhr

TOP 9 Verschiedenes

- Max: Teilt den Aufruf zum Spenden für die Queere Szene
- Moritz: unterschreibt Petition zur Soforthilfe
- Meinungsbild ergibt: Auch für die nächste Sitzung soll Rocketchat verwendet werden.

Sitzungsleitung

Protokollführung

