



Protokoll

der 20. AStA-Sitzung
der 66. Amtsperiode, am 21.04.2020

Beginn 15:45 Uhr
Ende 17:45 Uhr
Sitzungsleitung Moritz
Protokollführung Tizian

Anwesenheitsübersicht

Anwesende Referentinnen und Referenten

Alexander, Gaylor, Hana (bis 16:50 Uhr), Hannah, Irini, Isabelle, Kevin, Matthias, Max-Ferdinand, Maxime, Moritz, Paul, Ruth, Tizian, Ursela, Ylva

Entschuldigt fehlende Referentinnen und Referenten

Alexandra, David, Maximilian

Unentschuldigt fehlende Referentinnen und Referenten

-/-

Feststellung der Beschlussfähigkeit

Es sind 13 stimmberechtigte Mitglieder des AStA anwesend, die Beschlussfähigkeit ist damit festgestellt und war im Verlauf der gesamten Sitzung gegeben.

Annahme der Tagesordnung

Die Tagesordnung wurde wie folgt geändert und einstimmig angenommen:

1	Annahme des Protokolls der 19. Sitzung	1
2	Verlängerung unserer Amtszeit	1
3	Berichte	2
4	Quokka	3
5	Internes	4
6	Anträge	4
7	Verschiedenes	4
8	Termine	4

1 Annahme des Protokolls der 19. Sitzung

Das Protokoll der 19. Sitzung wurde einstimmig angenommen.

2 Verlängerung unserer Amtszeit

- Wahlordnung wurde gestern im StuPa geändert, Wahlverschiebung ist ab sofort möglich
- 66. AStA wird vermutlich bis Anfang Dezember 2020 im Amt bleiben
- Maxime fragt nach, welche Referate bereits im Juni

**Allgemeiner
Studierendenausschuss der
Universität des Saarlandes**

Hausanschrift
Campus
Gebäude A5 2
66123 Saarbrücken

Postanschrift
Abhofach 5
66123 Saarbrücken

Telefon
0681 - 302 - 2900

E-Mail
info@asta.uni-saarland.de



nachbesetzt werden sollen

- Moritz: Fachschaften und auch andere Referate können schon im Sommer besetzt werden, v.a. wenn Referenten schon früher aus dem Amt scheiden
- Hannah plädiert dafür, Nachbesetzungen im Sommer unabhängig vom 67. AStA zu machen
- Isabelle kündigt an, nur noch bis September zur Verfügung stehen
- Paul möchte Unifilm fortführen
- Moritz betont, dass das Fortführen des Amtes freiwillig ist und keinerlei Verpflichtungen bestehen, man solle sich nur rechtzeitig melden, damit Planungen möglich sind

3 Berichte

- **Vorsitz** *Alexander, Moritz, Hannah*
Senat: vermutlich Fehlversuche als Freiversuche (muss noch zur Prüfung durch die Rechtsabteilung und den StAU und die Prüfungsämter), Nothilfefond koordiniert, Einrichtung Quokka, Infoveranstaltung StAU, Kontakt LAK Bayern wegen Kann-Semester, Kontakt zu htw-AStA wegen finanzieller Unterstützung Nothilfefond
- **Publikationen** *Irini*
Champus-Layout & Rücksprache mit den Autoren, Social-Media Beiträge können gerne an das Publikationsreferat weitergeleitet werden, diese können gerne in den Kanälen des AstA gepusht werden, am besten bitte mit Beschreibung, Champus sollte ursprünglich in erster Maiwoche erscheinen, soll aber wahrscheinlich erst wieder erscheinen, wenn Studierende den Campus wieder betreten dürfen oder im Online-Format auf der Website
- **Internationale Studierende und Familie** *Hana*
Vorbereitung und Veranstaltungsplanung (Online-Veranstaltung), evtl. auch mit Abstandsregel, Elterntreff via Teams
- **Fachschaften** *Isabelle, Maxime*
Betreuung von Fachschaften und Beantwortung weiterer Anfragen
- **Außenreferat Homburg** *Tizian*
Beantwortung von Anfragen zur Studienplatzvergabe, Vermittlung von Corona-Helfenden an zwei Krankenhäuser sowie weiter Jobs im HomeOffice für Medizinstudierende, Hilfe von Studierenden zum Einrichten des VPN/Einloggen auf Amboss-Plattform
- **Studienqualität Homburg** *Maximilian*
Antragsüberprüfung Nothilfefond, Beratung via E-Mail, Unterstützung von internationalen Studierenden, telefonische Beratung
- **Studienfinanzierung & Finanzen** *David*

**Allgemeiner
Studierendenausschuss der
Universität des Saarlandes**

Hausanschrift
Campus
Gebäude A5 2
66123 Saarbrücken

Postanschrift
Abhofach 5
66123 Saarbrücken

Telefon
0681 - 302 - 2900

E-Mail
info@asta.uni-saarland.de

- Telefonische Beratungen, Antragsprüfung Nothilfefond
- **Recht** *Matthias*
Rechtsberatung läuft online weiter, Nachfrage ist weiterhin groß; LawClinic auf aktuelle Situation vorbereiten
- **Studienqualität und Barrierefreiheit** *Hannah, Alexander*
Infoveranstaltung für StAu-Mitglieder (mündliche/schriftliche Einzelprüfungen möglich, dort wo Klausuren ersetzt werden können, ist ein Wechsel der Prüfungsform erwünscht, die Semesterzeiten bleiben gleich, ob Praktika stattfinden entscheidet das Land, Zugangsvoraussetzungen, die nicht erbracht werden konnten, müssen ausgesetzt werden, Anzahl der zulassungsbeschränkten Studiengänge wird auf ein Minimum reduziert (weniger Verwaltungsaufwand), Bewerbungsportale offen ab 1.7.), Vorbereitung Sprühkreiden-Aktion
- **Queer** *Max-Ferdinand*
Klausur des neu-gewählten Leitungsgremiums des AK Queer (Aufgabenverteilung), Planung eines längerfristigen Social-Media-Konzepts, Planung von Online-Veranstaltung anlässlich IDAhobit, Planung Online-Seminar Z
- **Internationale Vernetzung** *Gaylor*
Übersetzung der Website, Beratung via E-Mail
- **Studentische Kultur** *Kevin*
Umstrukturierung der Darstellung kultureller Angebote, Umbau des Ausleihformulars (Homepage)
- **Politische Bildung** *Alexandra, Ursela*
Referent vom Antisemitismusvortrag ist bereit für Onlineformat; Teilen von Veranstaltungen anderer Organisationen, Wahl-o-mat wird angegangen
- **Nachhaltigkeit** *Ruth, Ylva*
Telefonat mit Hr. Zitzke bzgl. Nutzung der alten Gärtnerei, AK Gärten Orga, Anmeldung zu Vernetzungstreffen der Nachhaltigkeitsbüros RLP/Saarland, RideSharing-App Fertigstellung geplant
- **Unifilm** *Paul*
Stornierungen für nächstes Semester vorgenommen (Werbeverträge etc.), Alternativprogramm überlegt, 25.04. Online-Film Doku Fynn Kliemann (12,- € Ticket, wird an ausgewähltes Kino bzw. Unifilm bezahlt)

4 Quokka

- Quokka wird als Ergänzung genutzt, um die Arbeit im AStA zu simulieren, um unkompliziert miteinander sprechen zu können, wie normal im Büro
- zusätzlich soll die Geschäftsstelle für 2 h / Tag (10-12 Uhr) digital über Quokka besetzt werden, um Fragen zu beantworten
- Alexander erklärt die Funktionen live (Link:

**Allgemeiner
Studierendenausschuss der
Universität des Saarlandes**

Hausanschrift
Campus
Gebäude A5 2
66123 Saarbrücken

Postanschrift
Abhofach 5
66123 Saarbrücken

Telefon
0681 - 302 - 2900

E-Mail
info@asta.uni-saarland.de



asta.my.quokka.social)

5 Internes

Es wurden keine Punkte angemeldet.

6 Anträge

Es wurden keine Punkte angemeldet.

7 Verschiedenes

- Maxime fragt nach genaueren Informationen aus dem Senat: Fachsemester und Fortschrittskontrollen sowie weitere Neuigkeiten
 - o Alexander: noch keine genauen Informationen zu Fachsemester, da bundesweite Entscheidung; aktueller Stand Cispa, Hygienestandards für Präsenzbetrieb
 - o Tizian: Nachfrage Fachsemester, Mindeststudienzeit für Staatsexamensstudiengänge beachten
 - o Moritz: Vorschlag aus dem Senat, dass Abschlussarbeiten vorgezogen werden können; derzeit keine zentrale Regelung angedacht, sondern fachbezogen
- Hannah: Abstandsregelungen mit Schablonen aufmalen, FM bestellt Farbe, 1-2 Personen werden nächste Woche zum Aufsprühen gebraucht
- Max-Ferdinand: Jura mit Kuschtieren von Saarbrücker Jura-Fakultät ab sofort online

8 Termine

- | | |
|------------|---|
| 25.04.2020 | Online-Film Fynn Kliemann von Unifilm, Tickets unter www.oderco.cool/doku |
| 05.05.2020 | Nächste AStA-Sitzung, danach Doodle zur Termin-Absprache |

Moritz schließt die Sitzung um 17:45 Uhr.

Sitzungsleitung

Protokollführung

**Allgemeiner
Studierendenausschuss der
Universität des Saarlandes**

Hausanschrift
Campus
Gebäude A5 2
66123 Saarbrücken

Postanschrift
Abhofach 5
66123 Saarbrücken

Telefon
0681 - 302 - 2900

E-Mail
info@asta.uni-saarland.de

