



Protokoll

der 25. AStA-Sitzung

des 66. AStA am 30.06.2020 via Microsoft Teams

Beginn 18:06 Uhr

Ende 19:47 Uhr

Sitzungsleitung Alex

Protokollführung Irini

Anwesenheitsübersicht

*Referent*innen*

Alex, Hannah, Hana, David, Kevin (bis 19:35), Max, Max (bis 18:51), Maxime, Tizian (bis 19:30), Ylva (bis 19:30), Moritz, Paul (ab ca. 18:30, bis 19:05), Isabelle (ab 19:00)

*Entschuldigt fehlende Referent*innen*

Ursela, Lukas, Gaylor

*Unentschuldigt fehlende Referent*innen*

Ruth, Alexandra, Matthias

Gäste

Andreas (bis 18:55)

Feststellung der Beschlussfähigkeit

Es sind 12 stimmberechtigte Mitglieder des AStA anwesend, die Beschlussfähigkeit ist damit festgestellt und war im Verlauf der gesamten Sitzung gegeben.

Annahme der Tagesordnung

Die Tagesordnung wurde einstimmig angenommen.

TOP 1 Berichte

Vorsitz

- Stellungnahme Enquete Digitalisierung
- Personalangelegenheiten
- Jour Fixe mit dem Präsidenten. Themen: Nothilfefond Runde 3, Rückmeldungsgebührbezahlangpässe, Erstis müssen sozialisiert werden
- Termin MP Hans. Themen: Rückmeldungsgebührbezahlangpässe,

Allgemeiner Studierendenausschuss
der Universität des Saarlandes

Hausanschrift
Campus
Gebäude A5 2
66123 Saarbrücken

Postanschrift
Abhofach 5
66123 Saarbrücken

Telefon
0681 - 302 - 2900

E-Mail
info@asta.uni-saarland.de





Erstis müssen sozialisiert werden, Digitalisierung Hochschule, PPB, Wohnen, Studwerk Anstalt

- Gerichtstermin RZVK
- App Ridesharing Fahrradverleih.

Studienqualität

- Sichtung Neuland-Mails
- Runder Tisch KSB
- BeStE-Preis

Studienfinanzierung und Finanzen

- Besprechung Nachtragshaushalt mit Buchhaltung und HauFi
- Mailkontakt

Studentische Kultur

- AStA Kulturkalender aktualisiert und bereit zur Veröffentlichung
- Ausleihe
- Überlegungen für eine offene Yogastunde auf der Campuswiese (in Kooperation)

Fachschaften

- Fertigstellung der Urnen
- Mahnungen wegen Reisekostenrückerstattungsanträgen ausgestellt
- Bestätigung Fachschaftsarbeit ausgestellt
- Einfahrtsgenehmigungen ausgestellt
- FS Euro Konzept etabliert und Termine mit zuständigen Referaten geplant, um dem Konzept den letzten Schliff zu geben, bevor es in der StuPa-Sitzung vorgestellt wird
- Austritte aus FSR entgegen genommen
- Vermittlung zwischen Student*innen und FSR
- Verwalten des FSK-Teams

Politische Bildung

- Durchführung der Veranstaltungen am 18. und 19. Juni mit jeweils 10-12 TN.
- Planung der nächsten Monate:
- Antiziganismus,
- Anfrage zu Kooperation mit "Schalom Israel" am 2. November, "multikulturelle Gesellschaft in Israel"
- Themenmonat HoPo,
- Themenmonat Digitales

Homburg

- Kontakt mit Kassenärztlicher Vereinigung zur Planung der 2.

Allgemeiner Studierendenausschuss der Universität des Saarlandes

Hausanschrift
Campus
Gebäude A5 2
66123 Saarbrücken

Postanschrift
Abhofach 5
66123 Saarbrücken

Telefon
0681 - 302 - 2900

E-Mail
info@asta.uni-saarland.de





**Allgemeiner Studierendenausschuss
der Universität des Saarlandes**

Hausanschrift
Campus
Gebäude A5 2
66123 Saarbrücken

Postanschrift
Abhofach 5
66123 Saarbrücken

Telefon
0681 - 302 - 2900

E-Mail
info@asta.uni-saarland.de

Autumn School im November

- Mithilfe bei Antwort an Enquete Kommission mit Vorsitz
- Beratungsgespräche (Studienanfänger, Studienwechsel Zahnmedizin => Medizin, Umzugshilfe)
- Kontakt mit SZ, Interview-Termin zur Freiversuchsregelung für kommenden Freitag
- HomburgSTuQua
- Planung und Werbung für die internationalen Woche
- Planung weiterer Webinar Veranstaltungen zum Thema Global health

Internationale Beratung und Familie

- Werbung und Planung Elterncafé mit Audit Familie
- Werbung und Planung Gesprächsabend mit ESG
- (Beide Veranstaltungen sehr positiv verlaufen)
- Feedback Elterncafé bitte mehr solcher Veranstaltungen)
- Planung und Werbung für die internationalen Woche mit Gaylor Max und Irini
- Beratungsgespräche per Mail und Handy

Nachhaltigkeit

- La Page Verte: wöchentliche Treffen eingeführt; Kontakt mit Gründercampus UdS und Liège, dem Verein "Mon Coeur" und foodsharing;
- Kontakt mit Frau Perrin; sonstige Orga
- AK Gärten: Anfrage zur Nutzung der alten Gärtnerei fertiggestellt und abgeschickt
- Vorbereitung Interview mit Weltveränderer e.V.

Internationale Vernetzung

- Schreibwettbewerb: große Verspätung wegen Reaktivitätsmangel der Partner/Mitarbeiter
- Suche von Partnern für eine internationale Woche. Dann sieht man (mit meine Kollegin Hana von Internationale Beratung und Familie) was sie bereits zu machen sind:
 - Rezepte der Welt oder
 - etwas mehr generell (für diese letzte im Kollaboration mit ZiS hoffe ich, seit lange Woche habe ich ZiS über dieser Projekt und Kollaboration gesprochen). Für die die sich fragen: keine internationale Woche jetzt geplant weil keine Freiwilligen momentan. Vielleicht wird man mal sehen in 3 Wochen ab dem Beginn der Semesterferien (weil jetzt: Klausuren).
- Kontakt mit den gewöhnlichen Partnern: insbesondere IO,





Grossregion, ZiS

- Info: ich spreche nicht darüber als alles immer gut mit ISA Saarbrücken gegangen ist, es geht immer noch gut ISA Saarbrücken ist jetzt ESN Saarbrücken geworden.

Queer

- Orga Veranstaltung Queerness und Kirche
- Betreuung AK Queer UdS
- Betreuungsarbeit
- Gespräch mit Studierendensekretariat bzgl. Namensänderung in Teams

Publikationen

- Betreuung der Social Media Kanäle
- Unterstützung Internationale Woche

Unifilm

- Inventur von Plakaten
- Keine Antwort mehr vom Unicamp

TOP 2 Open Air/Streetfoodfestival

Vermutlich keine Veranstaltungen drinnen (SÖF etc.) im kommenden WS trotz Corona-Lockerungen, deswegen wird mit der Planung eines Streetfoodfestivals begonnen, weil trotz Corona-Maßnahmen sehr gut umsetzbar.

Das Ganze soll entweder am letzten Juli-Wochenerde und/oder das erste August Wochenende stattfinden.

Die Kosten noch fragwürdig/nicht einschätzbar, ggf. hohe Fixkosten.

Der AStA allgemein damit einverstanden.

Die Zielgruppe sind nicht direkt Studierende, da das Datum außerhalb der Vorlesungszeit angesetzt ist, sondern eher Streetfoodfestival-Gänger allgemein.

Es ist keine Anwesenheitspflicht der AStAnten geplant.

Durch das Steetfoodfestival soll die Vereinskasse von Unikult aufbessern und Veranstalter/Wirtschaft/Gastro unterstützen.

Das Gelände muss eingezäunt werden (wegen Corona-Maßnahmen, Sicherheit, und Sicherheitsanständen) deshalb wird evtl. Eintritt verlangt (2-3€).

Weitere Überlegungen zu Unifilm/Unikult Open Air sind geplant.

TOP 3 Nothilfe 3. Runde

Da die Landesregierung das Geld der Universität (für die

**Allgemeiner Studierendenausschuss
der Universität des Saarlandes**

Hausanschrift
Campus
Gebäude A5 2
66123 Saarbrücken

Postanschrift
Abhofach 5
66123 Saarbrücken

Telefon
0681 - 302 - 2900

E-Mail
info@asta.uni-saarland.de





Nothilfefonds) quasi rückerstattet hat, überlegt die Universität eine neue (dritte) Runde des Nothilfefonds einzurichten.

Es soll Meinungsbild im Teams-Kanal „Nothilfefonds“ eingeholt werden.

Aus dem Gespräch mit Unipräsidenten ging heraus, dass er eine 3. Runde unterstützen würde, das muss aber noch vom Präsidium bestätigt werden.

TOP 4 Neuland

- neuland@asta.uni-saarland.de hat bisher sehr wertvolle Rückmeldungen erreicht; mit guter Kritik, die Argumentationsgrundlagen bieten
- Überlegung was genau mit den Mails weiter passiert: Gründe zusammentragen und mit dem Dezernat Lehre und Studium besprechen
- Aufforderung an alle AStAnten die E-Mails genauer anzuschauen und Koordinatoren, Lehrstühle etc., wenn es den eigenen „Fach-Bereich“ betrifft, anzusprechen.

TOP 5 Wintersemester 2020/21

- Stellungname für das nächste Semester
- Seminare sollen in Präsenz stattfinden, Vorlesungen eher digital => diese Regelung bringt Vorteile mit sich, aber auch ein großes Problem: die Erstis
 - Studienanfänger werden schlechter (sozialen) Anschluss finden und der Einstieg ins Studium wird erschwert
 - Lösungen dafür:
 - evtl. mehr Kurse, mit kleineren Teilnehmerzahlen
 - Aufteilung auf mehrere Räume
 - Weihnachtsmarkt-Tanzen für Erstis auf dem Campus
- Bewerbungsfrist endet erst Ende Oktober (für zulassungsfreie Studiengänge), das Studierendensekretariat wird großen Workload bekommen, weil sie nur einen Monat zur „Vorbereitung“ haben. Darauf müssen wir uns vorbereiten.
- Lösungen um Erstis zu verknüpfen (sozial)
 - Unterstützung der Fachschaften zur Connection der Erstsemester der jeweiligen Fachrichtungen
 - Auf der FSK ansprechen, dass wir Fachschaften auch finanziell unterstützen, vorschlagen dass sich Fachschaften auch zusammen tun etc.
 - Problem: Fachschaften oft unmotiviert/unengagiert, deswegen müssen wir den Fachschaften weitere Anreize bieten - Maxime bezweifelt das Engagement der Mehrheit der Fachschaften
 - Nadja & Paul Hector ansprechen, wie sich Fachschaften zum Beispiel auf Kneipentouren zusammenschließen und

Allgemeiner Studierendenausschuss
der Universität des Saarlandes

Hausanschrift
Campus
Gebäude A5 2
66123 Saarbrücken

Postanschrift
Abhofach 5
66123 Saarbrücken

Telefon
0681 - 302 - 2900

E-Mail
info@asta.uni-saarland.de





- gegenseitig unterstützten können
- Fachschaften können sich auch an Kevin wenden zum Beispiel Unterstützung bei Grillen o.Ä.
- Besonders Fachschaften unterstützen, die motiviert sind und Hilfe brauchen
- Problem bei Mediziner*innen, die schon im Oktober beginnen sollen, evtl. vorschlagen die Anwesenheitspflicht auszusetzen (für diese zwei Wochen)

TOP 6 Anträge

- Antrag von Max für Honorar eines Referenten (über 50€)

1 Enthaltung, einstimmig (mit 8 Stimmen) angenommen

TOP 7 Termine

- Potenzielles Streetfoodfestival 24. bis 26. Juli & 31. Juli bis 2. August
- Donnerstag (2. Juli) Anti-Rassistische-Aktion an der UdS
- Studienausschusssitzung 9. Juli 2020
- 7. Juli 2020 Runder Tisch studentisches Wohnen (online über Teams)
- 17. Juli 2020 18 Uhr Queer unterm Kreuz
- 27. Juli 2020 18 Uhr Diskussionsrunde über Queerness im Judentum

TOP 8 Verschiedenes

-

**Allgemeiner Studierendenausschuss
der Universität des Saarlandes**

Hausanschrift
Campus
Gebäude A5 2
66123 Saarbrücken

Postanschrift
Abhofach 5
66123 Saarbrücken

Telefon
0681 - 302 - 2900

E-Mail
info@asta.uni-saarland.de

Sitzungsleitung

Protokollführung

