



Protokoll der 26. AStA-Sitzung des 66. AStA am 14.07.2020

Beginn 18.08 Uhr
Ende 20.08 Uhr
Sitzungsleitung: Moritz Philipp
Protokollführung: Maxime Jung

Anwesenheitsübersicht

*Referent*innen*

Moritz, Alexandra, Paul, Ursela, Hannah, Max M., Maxime, Alexander, Ylva, David (gegangen 19.03 Uhr), Isabelle, Irini (verspätet, 18.30 Uhr), Kevin (verspätet)

*Entschuldigt fehlende Referent*innen*

Tizian, Max T., Lukas

*Unentschuldigt fehlende Referent*innen*

Ruth, Hana, Elcin, Matthias

Feststellung der Beschlussfähigkeit

Es sind 9 stimmberechtigte Mitglieder des AStA anwesend, die Beschlussfähigkeit ist damit festgestellt und war im Verlauf der gesamten Sitzung gegeben.

Annahme der Tagesordnung

Die Tagesordnung wurde einstimmig angenommen.

TOP 1 Annahme der Protokolle der 24. Und 25. Sitzung

Protokoll der 24. Sitzung: Einstimmig angenommen (9-0-0)

Protokoll der 25. Sitzung: Einstimmig angenommen (9-0-0)

TOP 2 Rahmenvertrag Unikult

Vorsitz hat Rahmenvertrag aufgesetzt und erläutert den Inhalt. Es wird nach Wünschen der AStAnten gefragt.

Es soll abgeklärt werden, welche Pflichten für AStAnten bestehen während der Veranstaltungen.

Der AStA sollte sich keiner 3. Partei gegen-über verpflichten. Es ist eine interne Verpflichtung (sozial). ABER: keine Verpflichtung gegenüber Unikult.

Man könnte eine Vereinbarung treffen, das wäre aber unflexibel.

Der AStA sollte sich eine Selbstverpflichtung geben.

Der Vertrag ist da, um im Notfall einklagbar zu sein (von beiden Parteien). Eine Verpflichtung könnte in der GO festgehalten werden, aber nicht im Vertrag; es sei denn, es ist der Wunsch des AStA.

**Allgemeiner
Studierendenausschuss der
Universität des Saarlandes**

Hausanschrift
Campus
Gebäude A5 2
66123 Saarbrücken

Postanschrift
Abhofach 5
66123 Saarbrücken

Telefon
0681 - 302 - 2900

E-Mail
info@asta.uni-saarland.de



**Allgemeiner
Studierendenausschuss der
Universität des Saarlandes**

Hausanschrift
Campus
Gebäude A5 2
66123 Saarbrücken

Postanschrift
Abhofach 5
66123 Saarbrücken

Telefon
0681 - 302 - 2900

E-Mail
info@asta.uni-saarland.de

Es wird gewünscht, dass Vertreter*innen von Unikult regelmäßig über aktuelle Planungen in AStA-Sitzungen Bericht erstatten.

Wenn es gewünscht ist, kann der AStA die GO so ändern, dass die AE gekürzt wird im Falle eines „Verweigerens“ des Helfens aus einer Veranstaltung.

Buchhaltung ist unzufrieden mit der Undurchsichtigkeit der Bücher von Unikult.

Aus diesem Grund gibt es den Verwaltungsrat, welcher allerdings bisher nicht getagt hat.

Meinungsbild, dass sich der AStA in der Zukunft weiterhin mit dem Thema Veranstaltung befassen soll: Einstimmig (4-0-5)

TOP 3 Mobilitäts-App

Thema Ride-Sharing App. Aktueller Stand: wir haben keine Programmierer mehr. Moein kennt einen Praktikanten, der das übernehmen könnte. Er würde das für 500 Euro machen (sie würde auch in den Server passen).

Bei Teams gibt es Power-Apps, welche per drag and drop funktionieren. Diese haben einen geringen Funktionsumfang, könnten aber funktionieren (vlt.). Die App würde nicht in den Appstore kommen (Power-App App ist im Appstore), man könnte über seine eigene Stud-ID rankommen (über Teams). Für Power- App noch niemand an der Hand. Vorteil: nur Uni Leute könnten die App benutzen und Datenschutz ist auf Uni umgeleitet (bei einem Vorfall könnte man den Sachverhalt gut nachverfolgen).

Es wurde eine allgemeine Diskussion geführt. Insbesondere wurden Sicherheitsprobleme der App genannt, wie auch ein hoher technischer und administrativer Aufwand. Die AStAnten sprechen sich im Allgemeinen eher für die Power-App aus.

TOP 4 Bauhütte

Plan im AStA aufzuräumen. Frage, ob immer noch Interesse bestünde. Interesse besteht prinzipiell. Vorschlag, vor dem AStA-Grillen zu arbeiten. Dieser wird aber als nicht sinnvoll erachtet.

Verfahrensvorschlag: Einen Plan erstellen (aufschreiben) was zu machen ist

Man könnte ein Treffen organisieren, wo man sich über die Punkte unterhält, die man machen könnte.





TOP 5 Berichte

Vorsitz:

- Treffen StaDiNa (siehe Bericht StuQua)

erweitertes Präsidium:

- Lehre im Wintersemester in Hybridform. Diskussion wie dies konkret aussehen soll.
- Abstimmung AStA mit Universitätsgesellschaft
- Die Universitätsgesellschaft wird in Zukunft einigen Studierenden den Semesterbeitrag bezahlen.
- Sie ruft außerdem zu Spenden auf um diese Zahl zu erhöhen.
- Mail an SaarVV wegen neuem Semesterticketpreis wg. Mwt.St.-Senkung
- Aufsetzen eines Vertragsentwurfs für einen Rahmenvertrag mit Unikult
- Stellungnahme Digitales Semester
- App Ridesharing
- Fachschaftseuro Meeting
- WiWis Prüfungssekretariat will keine Corona-Ordnung
- Prozesskostenhilfe
- Geschäftsstellentelefon auf unser Handy weitergeleitet... => Anrufe um 23 Uhr wie denn das mit dem Wintersemester sei...

Studienqualität:

- Studienausschuss
- das Präsidium plant ein hybrides Wintersemester
- das Gremium inkl seines Vorsitzenden tut seinen Unmut darüber kund, dass einige Dozierende und Prüfungsausschüsse es nicht für nötig halten sich an die Corona-Ordnung und Intention des Senats zu halten
- die technische Ausstattung von Seminarräumen und Hörsälen ist in Vorbereitung (Kameras, Mikrofone)
- Treffen StDiNa
- die Telefonzuschalte in Teams ist für Dozierende für 15 Euro/Jahr erhältlich, der AStA bekommt seine über die Uni
- Wunsch nach einer Podiumsdiskussion zur Digitalen Lehre
- WiSe 20/21: eine rechtliche Prüfung von VLen on-Demand wird z.Z. durchgeführt, Einrichtung eines Medienlabors für Dozierende, technische Ausstattung (s.o)
- Runder Tisch KSB

Internationale Beratung und Familie:

- Beratungsgespräche mit Studierenden. Email und Telefonberatung
- Veranstaltung zusammen mit Audit Familie
- Veranstaltung zusammen mit dem Referat Internationale

Allgemeiner Studierendenausschuss der Universität des Saarlandes

Hausanschrift
Campus
Gebäude A5 2
66123 Saarbrücken

Postanschrift
Abhofach 5
66123 Saarbrücken

Telefon
0681 - 302 - 2900

E-Mail
info@asta.uni-saarland.de



**Allgemeiner
Studierendenausschuss der
Universität des Saarlandes**

Hausanschrift
Campus
Gebäude A5 2
66123 Saarbrücken

Postanschrift
Abhofach 5
66123 Saarbrücken

Telefon
0681 - 302 - 2900

E-Mail
info@asta.uni-saarland.de

Vernetzung, Studienqualität Homburg

- Durchführung eines Gesprächsabend für Studierende in Zusammenarbeit mit der ESG
- Informationsbereitstellung auf der Homepage für Familien

Fachschaften:

- Vorbereitung und Durchführung der 2 FSK des SoSe 2020
- Rücktritte aus FSR entgegengenommen
- Unterstützung des Dezernat Baumanagement bezüglich A 4.1
- Ausarbeitung des Konzepts für den FS Euro
- Vorstellung des FS Euro Konzepts in StuPa und FSK

Finanzen und Studienfinanzierung:

- Zwei Beratungen
- Treffen und Bitte an die Universitätsgesellschaft mit dem Ziel der finanziellen Unterstützung der Studis
- Nachtragshaushaltsvorbereitung für die StuPa Sitzung vom 13.07
- Arbeiten an der Petition "Bafög - Förderungshöchstdauer anpassen"
- Treffen mit Buchhaltung und Fachschaften bzgl FS-Euro
- Vorbereiten der Entlastungen für die StuPa Sitzung vom 13.07

Politische Bildung:

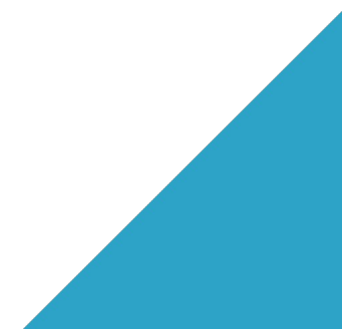
- Planung einer Veranstaltung "Multikulturelle Gesellschaft in Israel" zusammen mit Shalom Israel am 23.11
- Abstimmung über Kooperation: Einstimmig angenommen (9-0-1)
- finanzielle Mittel? / Räumlichkeiten? / Präsenzveranstaltungen im Wintersemester?
- Teilen von Beiträgen
- Vorbereitung eines Beitrags zur Wahl in Polen

Frauen:

- Fridays for Feminism und teilen von feministischen Beiträgen auf Facebook
- Erste Überlegungen zu einer Veranstaltung über das Buch "Periode ist Politisch" von Franka Frei
- Planung einer Veranstaltung zum FrauenThemenMonat im Oktober

Homburg:

- Kontakt mit Krankenhaushygiene und Krisenstab bzgl. Abschlussfoto
- Interview mit Saarbrücker Zeitung
- Fototermin für Interview
- Beratungsgespräche, Semesterticketrückerstattung





**Allgemeiner
Studierendenausschuss der
Universität des Saarlandes**

Hausanschrift
Campus
Gebäude A5 2
66123 Saarbrücken

Postanschrift
Abhofach 5
66123 Saarbrücken

Telefon
0681 - 302 - 2900

E-Mail
info@asta.uni-saarland.de

Homburg StuQua:

- Beratungsgespräche
- Internationale Woche

Queer:

- Zusagen von allen Referierenden bzgl. Religion und Queer
- Orga Kick-Off Veranstaltung queerer Buchclub
- Planungen bzgl. offline Treffen des AK Queer UdS
- Kontakt mit Martha bzgl. Restart des Buddy Programms als Möglichkeit des Anschlusses für queere Erstis
- Beratungsgespräche

Unifilm:

- Sortierung von Plakaten fortgeführt
- Mailkontakt mit Sony wegen verloren gegangener Stornierung
- Mailkontakt mit Unicamp

Nachhaltigkeit:

- Ak Gärten Orga
- La Page Verte:
 - 2. Teams Treffen mit Gründercampus
 - Videocall mit Frau Perrin
 - Mailkontakt mit Fr. Savelkouls bzgl. Angliederung an das Studiwerk
 - wöchentliches Teams Treffen mit allen Aktiven
 - Kontakt mit 2nd Page Lüneburg bzgl. Vereinssatzung
 - weiterhin Kontakt mit Mon Coeur bzgl. Vereinsgründung (Telefonat steht noch an)
 - Hr. Kaltenecker (Software Engineering) kontaktiert bzgl. Website Design (wie die Ridesharing und Radverleih App)
 - das entsprechende Seminar nimmt allerdings keine externen Projekte mehr ein

sonstige Orga:

- Interview mit Weltveränderer e.V.

Publikationen:

- Betreuung Social Media Accounts (Postings, Nachrichten beantworten, Storys, Teilen von Beiträgen etc.)
- Unterstützung bei internationaler Woche (war eher semi-erfolgreich, daher vertagt)
- Unterstützung von Studierenden der Interkulturellen Kommunikation um unserem gabunischen Kommilitonen eine Videobotschaft von ihnen zu kommen zu lassen





Studentische Kultur:

- Kontakt zur Yogalehrerin bzgl. freiem Yogakurs auf der Campuswiese
- Vorbereitungen für den nächsten Kulturkalender
- Anfragen bzgl Ausleihen des Materials

TOP 6 Anträge

Referat für Queer:

Antrag in Höhe von 150 Euro: Referentenhonorar Queer im Judentum.

Einstimmig angenommen: 9-0-1

Antrag in Höhe von 100 Euro: Referentenhonorar Queer im Islam

Einstimmig angenommen: 9-0-1

TOP 7 Verschiedenes

Von 5 fehlenden Leuten ist nur eine Abmeldung gekommen. Das ist nicht gut.

UniGR: der AStA kann jemanden ins Leader-Board entsenden (kommissarisch) bis Entscheidung vom StuPa gefällt wird.

Es soll überlegt werden, wann Präsenz-Sitzungen wieder stattfinden.

Hybrides System soll ausgearbeitet werden.

TOP 8 Termine

17.07.2020 18:00 Diskussionsrunde Queer unterm Kreuz - Gast Vikar Yannic Barnecow (Evangelische Kirche Alt. SB)

21.07.2020 18:00 Diskussionsrunde Queer im Judentum - Gast Dalia Grinfeld (Keshet Deutschland EV)

22.07.2020 20:00 Queererer Spieleabend

23.07.2020 18:00 Kick-off Treffen des queeren Lesekreises
#queergelesen

Sitzungsleitung

Protokollführung

Allgemeiner Studierendenausschuss der Universität des Saarlandes

Hausanschrift
Campus
Gebäude A5 2
66123 Saarbrücken

Postanschrift
Abhofach 5
66123 Saarbrücken

Telefon
0681 - 302 - 2900

E-Mail
info@asta.uni-saarland.de

