



Saarbrücken, den 28. Juli 2020

Protokoll

der 27. AStA-Sitzung
des 66. AStA am 28.07.2020

Beginn: 18:05

Ende: 20:35

Sitzungsleitung: Moritz und Alexander

Protokollführung: Alexandra

Anwesenheitsübersicht

*Referent*innen:*

Alexander, Moritz,

Alexandra, Kevin, Maxime, Max, Elcin, Tizian, Hannah, Ruth

*Entschuldigt fehlende Referent*innen*

Irini, David, Ylva, Ursela, Isabelle

*Unentschuldigt fehlende Refrent*innen*

Lukas

Feststellung der Beschlussfähigkeit:

Es sind 8 stimmberechtigte Mitglieder des AStA anwesend, die Beschlussfähigkeit ist damit festgestellt und war im Verlauf der gesamten Sitzung gegeben.

Annahme der Tagesordnung:

Einstimmig.

TOP 1:

Annahme Protokoll der 25. Und 26. Sitzung
Einstimmig angenommen.

**Allgemeiner
Studierendenausschuss der
Universität des Saarlandes**

Hausanschrift
Campus
Gebäude A5 2
66123 Saarbrücken

Postanschrift
Abhofach 5
66123 Saarbrücken

Telefon
0681 - 302 - 2900

E-Mail
info@asta.uni-saarland.de





**Allgemeiner
Studierendenausschuss der
Universität des Saarlandes**

Hausanschrift
Campus
Gebäude A5 2
66123 Saarbrücken

Postanschrift
Abhofach 5
66123 Saarbrücken

Telefon
0681 - 302 - 2900

E-Mail
info@asta.uni-saarland.de

TOP 2: Vorschlag AE Ordnung ans StuPa

Rechtsaufsicht hat bemängelt, dass AE durch Gremien muss.
Deshalb muss die Ordnung durchs StuPa.

18:09 Matthias Thielen und Hana Itani kommen hinzu

Volles Referat 450€, halbes Referat 325€, Vorsitz Bafög

Höchstsatz

Diskussion:

Erhöhung für Vorsitz ok, Erhöhung für volle Referate kritisch,
weil Arbeitsaufwand teilweise nicht so hoch ist, Erhöhung für
halbe Referate angebracht. Es ist schwer, den Arbeitsaufwand
der Referate zu vergleichen.

§2 Abs. 4 „AStA Vorsitz“ Diskussion über Formulierung, sollte
vom kompletten AStA als Kollektiv entschieden werden und im
Einvernehmen mit der Person.

18:19 Paul Schrickel kommt hinzu

Formulierungsvorschlag zu §2 Abs. 4

Im Streitfall Ältestenrat mit einbeziehen.

Konsens, dass eine Erhöhung nicht unbedingt notwendig ist.

Änderung: es bleibt bei 300€ pro Referat

Formulierung des Bafög-Höchstsatz ändern auf einen
Fixbetrag.

Abstimmung AE Referate:

300€: 3 Fürstimmen, 350€: 6 Fürstimmen, 2 Enthaltungen

Konsens darüber, dass die AStA-Sitzung im Streitfall
entscheidet.

Vorsitz AE i.H.v. 750€: 8 Fürstimmen, 3 Enthaltungen

Bei Kürzung im Streitfall Entscheidung per AStA-Sitzung: 2
Fürstimmen, Entscheidung per Ältestenrat: 6 Fürstimmen, 3
Enthaltungen

19:14 Ruth kommt hinzu

Abstimmung die Ordnung dem StuPa so vorzuschlagen: 8
Fürstimmen, 1 Gegenstimme, 2 Enthaltungen

TOP 3: AE Verzicht Veranstaltungen

Diskussion darüber, wo dieser Punkt am sinnvollsten ist:

Ordnung, GVP und ob Regelbeispiele angeführt werden sollen.

Vorschlag 1: bei unentschuldigtem Fehlen 100€ AE gestrichen,
bei entschuldigtem Fehlen 50€ AE gestrichen.

Vorschlag 2: wie V1 zusätzlich mit Ausnahmefällen, wann
Fehlen entschuldigt ist.

Vorschlag 3: Positive Anreize schaffen, um auf Partys zu helfen
in Form von zusätzlichem Geld (50€)

Vorschlag 4: nichts unternehmen dahingehend

Vorschlag 5: In GVP schreiben, dass erwartet wird, dass bei
Party geholfen wird.

Entscheidung wird vertagt auf nächste Sitzung. Andy wird dazu
eingeladen.

TOP 4: Berichte

Vorsitz:

- Personalangelegenheiten
- Senat: Prozesskostenhilfe mitgeteilt.
- AE-Ordnung vorbereitet

Studienqualität:

- 15 Themen Gespräch mit VP Brünken.
- Zusammenfassung Neuland@asta
- Aktualisierung der Homepage zu den Freischüssen
- Einrichtung eines Kontaktformulars für die Widersprüche
- Runder Tisch stundetisches Wohnen

Queer:

- Veranstaltung "Queer im Judentum" positiv verlaufen.
Ca. 15 Teilnehmende, positive Resonanz des Plenums
- Kick off Veranstaltung Buchclub #queergelesen positiv





**Allgemeiner
Studierendenausschuss der
Universität des Saarlandes**

Hausanschrift
Campus
Gebäude A5 2
66123 Saarbrücken

Postanschrift
Abhofach 5
66123 Saarbrücken

Telefon
0681 - 302 - 2900

E-Mail
info@asta.uni-saarland.de

angenommen. Ca. 15 Teilnehmer, nächstes Treffen
19.08.2020 19:30 in Präsenz

- Beratungstätigkeiten
- Organisation der Treffen des AK Queer in der Vorlesungsfreien Zeit

Fachschaften:

- Fachschaften betreut
- Kontakt mit Frau Schnell (A 4.1)
- Einfahrtsgenehmigungen ausgestellt
- Bestätigung FS-Arbeit ausgestellt

Internationale Beratung und Familie:

- Veranstaltung internationale Woche umbenannt in kulinarisch Woche und hierzu mehrere internationale Gerichte /Rezepte aufgearbeitet, so dass wir 7 Tage lang ein Rezept pro Tag posten können.
- Idee von Studienqualität Homburg die Rezepte als kleines Heft zu veröffentlichen (wird noch beraten)
- Jahresbericht der Universität der Großregion 2019-2020 erhalten und teilweise durchgesehen. Falls Interesse besteht kann ich ihn Weiterleiten.
- Planung / Vorbereitung auf neues Semester

Studienfinanzierung und Finanzen

- - Vorbereitung Erstituten Sponsoren Akquirierung
- - Vermehrt Kontakt mit Studenten, zur Lösungsfindung, um die Semestergebühr zahlen zu können

Vorsitz verweist darauf, dass wir auf der nächsten Sitzung drüber sprechen müssen, ob überhaupt Erstituten verteilt werden (können). Generelle Debatte darüber.

Frauen:





**Allgemeiner
Studierendenausschuss der
Universität des Saarlandes**

Hausanschrift
Campus
Gebäude A5 2
66123 Saarbrücken

Postanschrift
Abhofach 5
66123 Saarbrücken

Telefon
0681 - 302 - 2900

E-Mail
info@asta.uni-saarland.de

- Women in Business geht in die 2. Runde. Termin für WiSe 19.12.2020
- Überarbeitung der Folien
- Recherche & Erstellung eines Redaktionsplans für Fridays for Feminism

Politische Bildung:

- Planung Veranstaltung: Show must go on!? Zur Wahl in den USA
 - Astrid Fellner als Referentin bereits zugesagt
 - Anfrage DAI, Antwort steht noch aus
- Telefonat mit Daniel Fisher bzgl. Veranstaltung mit israelischem Referenten
- wir präferieren Online-Veranstaltung, Durchführung wieder unklar, auch von Referentenseite aus
- Anfrage an K8 (Institut für strategische Ästhetik) wegen Kooperation Edit-a-thon, Antwort steht noch aus

Internationale Vernetzung und Beratung:

- Wahl zur neuen Referentin für die Stelle internationale Vernetzung und Beratung
- Einarbeitung mit Moritz und Moein
- Treffen mit Gaylor/ was sie bisher gemacht hat /mehrsprachiger Wettbewerb -Bewerbungen an Gaylor weitergeleitet.
- Planung zur Änderung der Sprechzeiten auf der Website
- Planung zum Vorstellen bei ISZ und ESN

Homburg:

- Kontakt mit Herrn Fell bzgl. Corona-Hilfe im ambulanten medizinischen Bereich
- Hygienekonzept AStA Homburg
- Beratungsgespräche Staatsexamen





**Allgemeiner
Studierendenausschuss der
Universität des Saarlandes**

Hausanschrift
Campus
Gebäude A5 2
66123 Saarbrücken

Postanschrift
Abhofach 5
66123 Saarbrücken

Telefon
0681 - 302 - 2900

E-Mail
info@asta.uni-saarland.de

- Beratungsgespräch Semesterticketrückerstattung Promotionsstudenten

Anregung, dass man die Semesterticketrückerstattung auch digitalisieren kann.

Unifilm:

- Stornierung von Little Woman
- Mailverkehr mit St. Ingberter Pfanne
- Mailkontakt mit Westoodlikekings (Band) über eine Kooperation am 17. November

20:45 Hannah Spies kommt hinzu

Abklärung mit Krisenstab, ob OpenAir mit Westoodlikekings möglich ist. Man braucht mind. 200 Leute damit es sich finanziell lohnt.

TOP 5: Anträge (Internes)

TOP 6: Verschiedenes

Buchhaltung ist wieder im AstA. Tür ist aber zu. Gespräche bestenfalls per Telefon, in Ausnahmefällen direktkontakt mit Maske.

TOP 7: Termine

/

