



# Protokoll

der 10. AStA-Sitzung

der 68. Amtsperiode, am 12.01.2023

Beginn 18:10 Uhr  
Ende 19:50 Uhr

Sitzungsleitung Maxime  
Protokollführung Daniel

## Anwesenheitsübersicht

### *Referent\*innen*

Svenja, Celine, Flora, Maxime, Irini, Lukas R., Daniel, Laura (ab 19:05 Uhr) (offline), Alessia, Felix, Rina, Lukas Z., Paul, Angelique (ab 18:30 Uhr, bis 19:45 Uhr) (online)

### *Entschuldigt fehlende Referent\*innen*

Hana, Marcel, Konstantin

### *Unentschuldigt fehlende Referent\*innen*

Matthias

## Feststellung der Beschlussfähigkeit

Es sind 8 stimmberechtigte Mitglieder des AStA anwesend, die Beschlussfähigkeit ist damit festgestellt und war im Verlauf der gesamten Sitzung gegeben.

## Annahme der Tagesordnung

Der TOP 4 „NotP“ wurde auf TOP 2 verlegt. Dies wurde einstimmig angenommen.

**Allgemeiner  
Studierendenausschuss  
der Universität des  
Saarlandes**

Hausanschrift  
Campus  
Gebäude A5 2  
66123 Saarbrücken

Postanschrift  
Abhofach 5  
66123 Saarbrücken

Telefon  
0681 - 302 - 2900

E-Mail  
[info@asta.uni-saarland.de](mailto:info@asta.uni-saarland.de)





## TOP 1 Annahme des Protokolls der 9. Sitzung

Die Annahme des Protokolls der 9. Sitzung wurde auf die nächste Sitzung verschoben.

## TOP 2 Night of the Profs (NotP)

Andi berichtet, dass es bei der NotP zwei Theken geben wird, davon eine an der Tanzfläche und eine weiter entfernt. Die NotP soll entspannter ablaufen als die SÖF. Am Donnerstag soll die erste Lieferung stattfinden, der Aufbau soll am Freitag um 14 Uhr beginnen. Hierfür wäre die Hilfe von ca. 10 Personen optimal. Hierbei reicht es, wenn diese etwa eine Stunde vorher anwesend sind.

Irini gibt die Anweisung, dass alle, die können, bereits um 20 Uhr da sein sollen, sonst reicht 20:30 Uhr.

Es soll einen Pausenraum geben, niemand soll 6 Stunden durcharbeiten müssen. Die Party soll bis 4 Uhr gehen und der Abbau wird voraussichtlich um 7 Uhr beendet sein. Der Vorschlag für Abbauteams soll vom Vorsitz gemacht werden. Die meisten AStAnt\*innen geben an, dass sie bereits um 20 Uhr anwesend sein können.

Maxime gibt an, dass zum Zeitpunkt der Sitzung bislang ca. 100 Tickets verkauft wurden. Aus Erfahrungswerten werden etwa 1000 Gäste erwartet.

Irini gibt an, dass der Abbau nach der letzten NotP um 7 Uhr abgeschlossen war.

Mit dem Auto auf dem Campus zu fahren, wird während der NotP möglich sein, auch wenn ausgeschrieben steht, dass das nicht möglich sei.

## TOP 3 Berichte

### Vorsitz

- Treffen mit Herrn Rast vom Studierendenwerk
- Pressetermin mit Arbeitskammer
- Pressefotos
- E-Mails zum Shuttle-Bus
- Termine mit der LAK
- Ausschreibung Studentische Kultur

**Allgemeiner  
Studierendenausschuss  
der Universität des  
Saarlandes**

Hausanschrift  
Campus  
Gebäude A5 2  
66123 Saarbrücken

Postanschrift  
Abhofach 5  
66123 Saarbrücken

Telefon  
0681 - 302 - 2900

E-Mail  
[info@asta.uni-saarland.de](mailto:info@asta.uni-saarland.de)





- Erweitertes Präsidium
- Termin mit Herrn Wagner vom Studierendenwerk
- Senat

### **Fachschaften**

- Kontakt mit Moein bzgl. FS-Wahlen und Wahlsoftware
- Konstituierende Fachschaftssitzungen
- Ausstellen von Zufahrtsgenehmigungen
- Bestätigung von FS-Arbeit
- Verwalten des FSK Teams und der FSK-WhatsApp-Gruppe
- Leitung und Koordination der Wahlkreisleitungen

### **Publikationen**

- Social Media

### **Finanzen und Studienfinanzierung**

- Planung des Flohmarktes (10.2.23 oder 11.4.23 oder 12.4.23)
- Abarbeiten von angestauten Mails, vor allem mit der Thematik des Free-Meal-Tickets

Aussprache: Es wurde darüber diskutiert, ob der Flohmarkt besser am Ende des jetzigen oder am Anfang des nächsten Semesters stattfinden sollte. Beide Möglichkeiten hätten Vor- und Nachteile. Am Ende wurde sich auf die Durchführung am Anfang des nächsten Semesters festgelegt.

### **Unifilm**

- Unifilmvorführungen:
- Kinderspezial (~15)
- Moneyboys (24.)
- Organisatorisches:
- Planung Kooperationen
- FFMOP
- Spielbar
- StuFiVe:
- Es gibt wieder Schrauben für die Popcornmaschine
- Planung und Vorbereitung für Getränkelieferung

Aussprache: Es wurde nachgefragt, ob ausgleichend zu den

**Allgemeiner  
Studierendenausschuss  
der Universität des  
Saarlandes**

Hausanschrift  
Campus  
Gebäude A5 2  
66123 Saarbrücken

Postanschrift  
Abhofach 5  
66123 Saarbrücken

Telefon  
0681 - 302 - 2900

E-Mail  
[info@asta.uni-saarland.de](mailto:info@asta.uni-saarland.de)





möglichen Einnahmen, welche an J.K. Rowling, die in den letzten Jahren vor allem für ihre transfeindlichen Äußerungen für Aufsehen gesorgt hat, für die Ausstrahlung des Films „Fantastische Tierwesen“ gehen, zum Ausgleich eine Spende von StuFiVe an ein feministisches Filmprojekt gehen soll, sofern möglich.

Im darauffolgenden Meinungsbild wurde dieser Idee einstimmig zugestimmt.

### **Studienqualität und Barrierefreiheit**

- Bearbeiten eines Härtefallantrags gemeinsam mit dem Studenten
- Hilfestellung für einen Studi mit Sprachbarrieren beim Stellen eines Freischussantrags
- Mails beantworten
- Treffen mit Prof. Dr. med Urban Sester an SHG-Klinikum in Völklingen bezüglich Lehrkrankenhaus des UKS-Homburg
  - Beratung bezüglich Perspektiven saarländischer Medizinstudierender
  - Kosten der medizinischen Fakultät im Vergleich zur Einwohnerzahl des Saarlandes
  - Gastroenterologische Versorgung im Saarland
- Anschaffung von weiter Musiktechnik für Homburger Campus
  - HK Sub 2 Mal
  - Verschiedene Audiotechnik
- Probleme mit Netzwerk an Wohnheimen in Homburg
- Beratung zu zukünftigen Partys in Homburg (eventuell Mensa-Party nach Kunst in der Mensa im SoSe)

### **Homburg**

- Hilfe bei Fragen zum Prüfungsamt Medizin
- Beratung zu Erasmus
- Beratung zur Studiengangsordnung
- Mithilfe bei FSR-Veranstaltungen
- Beratung Verwaltungskostenbeitrag, Semesterticketrückerstattung
- Telefonservice für AStA/FSR
- Fortschritte bei der Nutzung von dem Tool: ANKI Medizin-intern
- Beratung zur Abrechnung über Vereine/AStA
- Involviert in den Vorbereitungen zur Kunst in der Mensa 2023 in Homburg (Termin im Mai, interessierte Künstler\*innen bitte gerne eine Mail an: kidm@mzmh.de)

**Allgemeiner  
Studierendenausschuss  
der Universität des  
Saarlandes**

Hausanschrift  
Campus  
Gebäude A5 2  
66123 Saarbrücken

Postanschrift  
Abhofach 5  
66123 Saarbrücken

Telefon  
0681 - 302 - 2900

E-Mail  
info@asta.uni-saarland.de





## Queer

- Planung MV AK Queer
- Organisatorisches für Ace/Aro-Treffen
- Vorbereitung und Durchführung STD-Testtag, sehr erfolgreich, 3 Berater\*innen 4 Stunden im Dauerbetrieb. Wird eine jährliche Aktion und in Zukunft größer/länger
- Planung Sticker für Anlaufstellen gegen sexuelle Belästigung und Kontaktaufnahme mit Gleichstellungsbüro und Bounceback
- Kontakt mit Moein bzgl. Umzug der Website und E-Mail des AK Queer auf AStA-Server
- Regelmäßige Veranstaltungen feiertagsbedingt eher schlechter besucht
- Sprechstunde, Mails und regelmäßige Treffen

## Frauen und Gleichstellung

- Mailkontakt mit Kulturgut Ost für geplanten Workshop
- Gespräche mit Tabea Ketterer für Autismus-Vortrag am 13.01.23
- Gestaltung der Werbung
- Konstituierung der FSR
- Austausch mit anderen AStAnt\*innen für Organisation und Inspirationsaustausch für mögliche Veranstaltungen für das 'festival contre le racisme'

## Internationale Beratung und Familie

- Allgemeine Sprechzeiten
- Planung Gesprächsabend Termin wahrscheinlich Mitte Februar
- Vorausplanung für Elterncafé im Sommersemester
- Unifilm Kinderspezial

## Internationale Vernetzung

- Sprechstunden
- Beratung per Mail
- Frankreichzentrum angefragt wegen Aktivitäten zu 60 Jahre Élysée-Vertrag
- Termin mit David Chemeta vom Sprachenzentrum geplant, um Ideen für bessere sprachliche Betreuung von Geflüchteten zu sammeln

## PolBil

- Durchführung der konstituierenden Sitzung des AKs StuPa-Wahl (Protokoll im MS Teams-Kanal des StuPas)

**Allgemeiner  
Studierendenausschuss  
der Universität des  
Saarlandes**

Hausanschrift  
Campus  
Gebäude A5 2  
66123 Saarbrücken

Postanschrift  
Abhofach 5  
66123 Saarbrücken

Telefon  
0681 - 302 - 2900

E-Mail  
[info@asta.uni-saarland.de](mailto:info@asta.uni-saarland.de)





- Nächste Sitzung voraussichtlich am 17.01.23 via MS Teams
- Einrichtung eines MS Teams-Kanals für den AK StuPa-Wahl
- Planung und Durchführung der konstituierenden Sitzungen der FSR von Pharmazie, Physik, MatWerk, Informatik und Ingenieurwissenschaft
- Rückmeldung zur Finanzierung des Osterkampfvortrags: Fiel leider negativ aus; daher können wir uns den Vortrag zum bedingungslosen Grundeinkommen nicht leisten
- Kontakt mit dem Referat für Nachhaltigkeit für die Veranstaltung zu T4E
- Drucken der Plakate für mehr Engagement in der HoPo auf Englisch sowie Deutsch
- Beginn der Entwicklung einer korrespondierenden Social-Media-Kampagne

### Nachhaltigkeit

- La Page Verte: Papiersortiertreffen, Kontakt mit Fit4More wegen Blöcken
- Weitere Planung und Organisation von T4EU-Workshop: Einladung ist raus, erste Anmeldungen
- Vorbereitung Nachhaltigkeitsaustausch: u.a. Kontakt mit Students for Future

### TOP 4 Veranstaltungen

20.01.23	Night of the Profs
5.5.23 (VORAUSSICHTLICH)	SÖF
8.-11.5.23	Streetfood-Festival
8. und 10.6.23	Campus Festival

### Internes

Frage von Svenja bezüglich der Abrechnung der Herbergsbuchung. Die Situation ist kompliziert.

### TOP 5 Anträge

#### Frauen und Gleichstellung

Workshop „G/AENDERN“ (ein Handwerksworkshop für FLINTA\*), Antrag in Höhe von 1000 €

**Der Antrag wird einstimmig angenommen. Eine Enthaltung.**

**Allgemeiner  
Studierendenausschuss  
der Universität des  
Saarlandes**

Hausanschrift  
Campus  
Gebäude A5 2  
66123 Saarbrücken

Postanschrift  
Abhofach 5  
66123 Saarbrücken

Telefon  
0681 - 302 - 2900

E-Mail  
info@asta.uni-saarland.de





Aussprache zum Antrag: Der Workshop bekämpft das Klischee, dass Frauen nicht handwerklich begabt seien. Das Akronym FLINTA\* schließt alle Menschen, außer Cis-Männer, ein. Das Wort „Experten“ wurde nicht gegendert, weswegen noch einmal nachgefragt wird, ob es sich hierbei nur um Männer handelt. Es folgte eine Diskussion über die hohen Kosten des Workshops. Die Beteiligung des AStA soll vor allem die Teilnahmegebühren niedrig halten.

**Meinungsbild, ob sich der AStA überhaupt finanziell daran beteiligen soll, einstimmig dafür.**

### **Finanzen und Studienfinanzierung**

Übernahme der Kosten der Umzugskisten für die Äpfel aus den Ersttütten, Antrag in Höhe von 18 €

**Der Antrag wird einstimmig angenommen.**

### **Queer**

Organisation der Veranstaltung „Gender als Performance“, Antrag in Höhe von 150 €

**Der Antrag wird einstimmig angenommen.**

### **Finanzen und Studienfinanzierung**

Korrekturantrag für die Leihgebühren der Tassen für den AStA-Weihnachtsmarkt, Antrag in Höhe von 119 €

**Der Antrag wird einstimmig angenommen.**

### **Vorsitz**

HDMI auf HDMI Kabel, VGA auf HDMI-Kabel, Antrag in Höhe von 80 €

**Der Antrag wird einstimmig angenommen.**

### **Frauen und Gleichstellung**

Kauf von Menstruationsprodukten für NotP, Antrag in Höhe von 20 €

**Der Antrag wird einstimmig angenommen.**

### **Nachhaltigkeit**

Mehrwegbecher-Plakate, Antrag in Höhe von 30 €

**Der Antrag wird einstimmig angenommen.**

**Allgemeiner  
Studierendenausschuss  
der Universität des  
Saarlandes**

Hausanschrift  
Campus  
Gebäude A5 2  
66123 Saarbrücken

Postanschrift  
Abhofach 5  
66123 Saarbrücken

Telefon  
0681 - 302 - 2900

E-Mail  
[info@asta.uni-saarland.de](mailto:info@asta.uni-saarland.de)





## TOP 6 Termine

13.01. 18 Uhr	Autismus-Vortrag (Discord)
18.01. 18 Uhr	Nachhaltigkeitsaustausch (Freiraum)
17.01. 19 Uhr	Unifilm – Kimi
24.01. 19 Uhr	Unifilm – Kooperation FFMOP Enter Mycel
31.01. 19 Uhr	Unifilm Phantastische Tierwesen Dumbledores Geheimnisse

## TOP 7 Verschiedenes

Es wurde nichts weiter in „Verschiedenes“ angesprochen.

Maxime schließt die Sitzung um 19:50 Uhr.

---

---

Sitzungsleitung

---

Protokollführung

**Allgemeiner  
Studierendenausschuss  
der Universität des  
Saarlandes**

Hausanschrift  
Campus  
Gebäude A5 2  
66123 Saarbrücken

Postanschrift  
Abhofach 5  
66123 Saarbrücken

Telefon  
0681 - 302 - 2900

E-Mail  
[info@asta.uni-saarland.de](mailto:info@asta.uni-saarland.de)

