



Protokoll

der 36. AStA-Sitzung

der 66. Amtsperiode, am 04.01.2021

Beginn	19:00 Uhr
Ende	20:45 Uhr
Sitzungsleitung	Maxime
Protokollführung	Konstantin

Anwesenheitsübersicht

*Referent*innen*

Hannah, Tim, Konstantin, Maxime, Flo, Irini, Gideon, Emily, Paul, Alexandra, Kevin, Nele, Svenja
David ab 19:50, Max bis 20:06, Matthias bis 20:39,

*Entschuldigt fehlende Referent*innen*

Hana, Lukas

*Unentschuldigt fehlende Referent*innen*

Elcin

Feststellung der Beschlussfähigkeit um 19:03

Es sind 12 stimmberechtigte Mitglieder des AStA anwesend, die Beschlussfähigkeit ist damit festgestellt und war im Verlauf der gesamten Sitzung gegeben.

Annahme der Tagesordnung (TO)

Vorschlag von Maxime zur Änderung der Reihenfolge der TO.
Vorschlag von Max zur Ergänzung der TO um den Punkt 8
Vernetzung/ soziale Beratungsreferate.

Die Tagesordnung und die Vorschläge zur Änderung wurden einstimmig angenommen.

TOP 2 wurde vorgezogen. Vorab findet eine kurze Vorstellungsrunde

Allgemeiner Studierendenausschuss
der Universität des Saarlandes

Hausanschrift
Campus
Gebäude A5 2
66123 Saarbrücken

Postanschrift
Abhofach 5
66123 Saarbrücken

Telefon
0681 - 302 - 2900

E-Mail
info@asta.uni-saarland.de





**Allgemeiner Studierendenausschuss
der Universität des Saarlandes**

Hausanschrift
Campus
Gebäude A5 2
66123 Saarbrücken

Postanschrift
Abhofach 5
66123 Saarbrücken

Telefon
0681 - 302 - 2900

E-Mail
info@asta.uni-saarland.de

von den Mitarbeiterinnen der Geschäftsstelle und allen Mitgliedern des AStAs (TOP2).

TOP 1 Annahme Protokolle der letzten und vorletzten Sitzung

Das Protokoll der 35. Sitzung des 66. AStAs wurde einstimmig unter Vorbehalt einer Korrektur der Anwesenheitsliste angenommen.

TOP 2 Vorstellung Geschäftsstelle

Die gegenseitige Vorstellung erfolgte direkt nach Annahme der TO.

TOP 3 AK Fachschaften Website

Planung eines Arbeitskreises „Fachschaften, Website“ im Asta für die bessere Vernetzung mit den Fachschaften. Maxime schlägt Marcel Janes als Vorsitz vor. Marcel Janes stellt sich kurz vor.

Die Gründung des AK mit Marcel Janes als Vorsitz wurde einstimmig angenommen.

TOP4 Berichte

Hinweis von Irini, dass die Eingabe der Berichte aus dem AStA in das E-Pad zu erfolgen hat.

Vorsitz

- Posting zum Solidarsemester
- Treffen mit der LAK für eine Pressemitteilung (und Vorbereitung dieser) zum Thema Solidarsemester
- Besprechung mit Geschäftsstelle wegen anstehendem Home-Office + Vorbereitung des Homeoffice für diese
- Einweisung der Geschäftsstelle in Discord-Channel
- Antrittsmails an die offiziellen Unistellen und die Landtagsfraktionen





Publikationen

- Einweisung neuer Publikationsreferent
- Vorbereitung des Redaktionstreffens am 11. Januar 2021 18 Uhr
- Betreuung Social-Media-Kanäle

Studienfinanzierung und Finanzen:

- Mailkontakt

Fachschaften

- Planung der 2. FSK WiSe 2020/2021
- Planung und Durchführung der Nachwahlen der Biotechnologie
- Artikel „Fachschaftsratswahlen 2020“
- Beginn Inventur 2021
- Planung HoPo-Workshop
- Planung Einführung AK-FS-Website

Internationale Beratung und Familie

- Mailverkehr beantwortet
- Nächste Woche Treffen mit Herr Freudenberg zur Vorbereitung einer gemeinsamen Veranstaltung

Politische Bildung

- Übergabe mit Lexi und Ursela
- Planung Veranstaltungen im WiSe
- Überarbeitung des Social Media Auftritts
- Kontakt mit FGBS bzgl. Wiki Edit-a-thon
- Kontakt mit Shalom Israel bzgl. gemeinsamer Veranstaltung
- Kontakt mit Mario Laarmann bzgl. weiterer Arbeit im AK Antirassismus

Allgemeiner Studierendenausschuss der Universität des Saarlandes

Hausanschrift
Campus
Gebäude A5 2
66123 Saarbrücken

Postanschrift
Abhofach 5
66123 Saarbrücken

Telefon
0681 - 302 - 2900

E-Mail
info@asta.uni-saarland.de





StudQua

- Beginn Überarbeitung GVP
- Beantwortung Mails

Frauen

- Übergabe PolBil
- Vorbereitung eines Beitrags zum Programmheft des Frauenmonats zur Lesung von Franka Frei
- Neukonzeption des „Friday for Feminism“ (in Arbeit)

Queer

- Vorbereitung "queer theory"-seminar
- Vorbereitung "rassismus in der scene"-diskussionsrunde
- Vorstellung bei Bündnispartnern

Recht

- Sprechstunde
- Website Law Clinic
- Vorstandssitzung Law Clinic
- Vorbereitungen Ausbildungsdurchgang Law Clinic

Unifilm:

- Emailverkehr
- Planungstreffen für „Eine Uni ein Buch“

Nachhaltigkeit

- Treffen mit Kathrin Fuhrmann für „Eine Uni - Ein Buch“ & Stammtisch
- Green Office-Treffen RLP
- AK Gärten Meeting
- Kontakt zu Arno Meyer (CleanUp Saarland)
- Nachhaltigkeits-Zertifikat: erste Kontakte

Allgemeiner Studierendenausschuss der Universität des Saarlandes

Hausanschrift
Campus
Gebäude A5 2
66123 Saarbrücken

Postanschrift
Abhofach 5
66123 Saarbrücken

Telefon
0681 - 302 - 2900

E-Mail
info@asta.uni-saarland.de





Außenreferat Homburg

- Einarbeitung/Organisation

Zusätzliche Information von Maxime und Irini :

Die Mitglieder des AStA können eine Zufahrtsgenehmigung für den Campus SB für ihre PKW erhalten. Es folgten Hinweise wie diese zu beantragen ist.

TOP 5 Homeoffice

Irini hatte ein Meeting mit der Geschäftsstelle über das Arbeiten im Homeoffice. Irini bittet die Mitglieder des AStA die Arbeit im Homeoffice zu erledigen. Der AStA besitzt hierfür nun einen Discord-Channel.

TOP 6 Büroverteilung

Es wurde die neue Büroverteilung im AStA besprochen. Matthias merkt an, dass zum Ende des Jahres eine erneute Besprechung der Nutzung des Raumes 16 aus DSGVO Gründen notwendig sein wird.

Im Büro 12 (Publikationen) wird bei Bedarf noch einen zusätzlichen Arbeitsplatz eingerichtet. Es wurde bei der Auswahl der Räume darauf geachtet, dass die Intimität bei Beratungsgesprächen gegeben ist.

Max fragt, ob und wie eine Nutzung der Großraum PCs des AStA möglich ist. Moein Alinaghian (Systemadministrator) wird eine Bestandsaufnahme der digitalen Ausstattung machen. Maxime weist darauf hin, dass die PC-Situation derzeit problematisch ist. Irini empfiehlt daher, vorerst einen eigenen PC zum Arbeiten mitzunehmen. Desinfektionsmittel zum Desinfizieren von PC-Tastaturen ist vorhanden und wird empfohlen.

Ausleihen aus dem Unikultbüro sind vorab anzumelden.

**Allgemeiner Studierendenausschuss
der Universität des Saarlandes**

Hausanschrift
Campus
Gebäude A5 2
66123 Saarbrücken

Postanschrift
Abhofach 5
66123 Saarbrücken

Telefon
0681 - 302 - 2900

E-Mail
info@asta.uni-saarland.de





TOP 7 Verteilung der Ersti-Tüten

David berichtet, dass er vor hat die restlichen Ersti-Tüten zu verteilen. Hierfür ist eine Voranmeldung gedacht.

Max ist angesichts der Corona-Pandemie gegen das Verteilen der Ersti-Tüten im Lockdown. Er ist für ein Verteilen gegen Ende des Semesters. David erwidert, dass er die Tüten möglichst kontaktarm verteilen möchte. Irini stimmt Max zu. Matthias fragt, ob nicht einige Bestandteile der Ersti-Tüte ihr Mindesthaltbarkeitsdatum in einiger Zeit überschreiten werden. Florian schlägt eine kontaktlose Abholung vor dem AStA vor. Paul findet, dass eine Verteilung beaufsichtigt werden sollte, falls diese stattfindet. Hannah plädiert ebenfalls gegen eine Verteilung der Ersti-Tüten.

Man verbleibt mit dem Vorschlag einer erneuten Befassung bei einer Besserung der pandemischen Situation.

TOP 8 Vernetzung soziale / Beratungsreferate

Max schlägt vor, dass ein regelmäßiger Austausch eingerichtet wird, damit die Aktivitäten der genannten Referate koordiniert werden können. Er möchte die Meinung des AStA hierzu wissen.

Hier gibt es Zustimmung. Er wird dies in nächster Zeit einleiten. Irini weist darauf hin, dass eine gute Kommunikation mit dem Social-Media Referat wichtig ist.

20:16 Maxime verlässt für einen Augenblick die Sitzung.

TOP 9 Anträge

Irini stellt einen Antrag zum Kauf einer neuen Mikrowelle für den AStA im Wert von 91 Euro vor. Der Antrag wurde einstimmig angenommen.

Irini stellt einen Antrag von der Buchhaltung über 104 Euro vor. Die

Allgemeiner Studierendenausschuss
der Universität des Saarlandes

Hausanschrift
Campus
Gebäude A5 2
66123 Saarbrücken

Postanschrift
Abhofach 5
66123 Saarbrücken

Telefon
0681 - 302 - 2900

E-Mail
info@asta.uni-saarland.de





Allgemeiner Studierendenausschuss
der Universität des Saarlandes

Hausanschrift
Campus
Gebäude A5 2
66123 Saarbrücken

Postanschrift
Abhofach 5
66123 Saarbrücken

Telefon
0681 - 302 - 2900

E-Mail
info@asta.uni-saarland.de

104 Euro beinhalten die Kosten für ein Update der Frankiermaschine.
Der Antrag wurde einstimmig angenommen.

Hannah stellt einen Antrag über 50 Euro vor. Es geht um eine
Aufladung des Aldi-Talk Guthabens des Vorsitzhandys im Wert von 50
Euro. Der Antrag wurde einstimmig mit einer Enthaltung
angenommen.

TOP 10 Termine

11. Januar 2021 18 Uhr Redaktionssitzung Campus

11. Januar 2021 19 Uhr FSK

TOP 11 Verschiedenes

Kevin fragt, ob die FAQs des AStA überarbeitet werden könnten.
Gerade hinsichtlich eines leichten Einstiegs für neue Mitglieder.

Paul schlägt eine Überprüfung der Dateien auf dem ASTA-Server
hinsichtlich ihrer Notwendigkeit vor.

Irini, Konstantin, Hannah und Tim organisieren einen Termin für die
neuen AStA-Mitglieder, um diesen den Umgang mit der AStA-
Website beizubringen.

--20:45 Sitzungsschluss--

Maxime

Sitzungsleitung

Konstantin

Protokollführung

