

Protokoll

der

konstituierenden AStA-Sitzung

der 58. Amtsperiode am 22.07.2011

Beginn: 16:45 Uhr

Ende: 18:05 Uhr

Leitung: Désirée

Protokoll: Anna

Anwesenheitsübersicht:

anwesend: Marc G., Désirée, Marc St., Andreas, Filip, Christian, Hannes G., Claudia, Anna, Hannes K., Marc Sp., Mathias, Daniel, Moha, Ali, Pascal, Richard, Christopher, Michael G., Lukas

fehlt entschuldigt: Philipp, Sven, Michael F.

Feststellung der Beschlussfähigkeit:

Die Beschlussfähigkeit wird festgestellt. Sie war im Verlauf der gesamten Sitzung gegeben.

Protokollannahme:

Es wurden keine Protokolle angenommen.

Annahme der Tagesordnung:

Die vorliegende Tagesordnung wurde angenommen.

Allgemeiner

Studierendenausschuss der

Universität des Saarlandes

Hausanschrift:

Campus

Gebäude A5.2

66123 Saarbrücken

Postanschrift:

Abhofach 5

66123 Saarbrücken

Tel: 0681 - 302 - 2900

info@asta.uni-saarland.de



TOP 1: Internes

Unter diesem Tagesordnungspunkt wurde alles zusammengefasst, was nicht in einem Onlineprotokoll zu finden sein sollte. Dazu zählen einerseits personelle Punkte, die aus Datenschutzgründen nicht online zu finden sein sollten, sowie politisch-strategische Entscheidung für laufende Verhandlungen oder Prozesse, die nicht öffentlich behandelt werden können.

TOP 2: Ordnung des Allgemeinen Studierendenausschusses (AStA) der Universität des Saarlandes zur Festsetzung der Höhe von Aufwandsentschädigungen (AE) für Mitglieder des AStA sowie von Beschäftigungsentgelten (BE) für studentische Hilfskräfte des AStA

Die Ordnung zur Festsetzung der Höhe der Aufwandsentschädigungen wurde einstimmig angenommen.
Per Geschäftsordnungsänderungsantrag soll noch ein Absatz über die Sonderstellung, die Viertelreferate bezüglich Bezahlung einnehmen, erstellt werden.

TOP 3: Geschäftsordnung des Allgemeinen Studierendenausschusses (AStA) der Universität des Saarlandes (GO-AStA)

Es wird über die vorläufige Annahme der GO bis zur Klausurtagung im August abgestimmt, damit der neu konstituierte AStA handlungsfähig ist.

Man diskutierte über etwaige Veränderungen bzw. Überarbeitungen der GO.

Die Abstimmung war einstimmig bei einer Enthaltung.

TOP 4: Begrüßung der neuen AStAnten

Die neuen AStAnten wurden vom Vorsitz begrüßt, es gab eine kleine Vorstellungsrunde. Hier noch einmal die Übersicht wer welches Referat besetzt:

Die Vorsitzenden:

Hochschulpolitik und Öffentlichkeitsarbeit: Désirée

Hochschulpolitik und Öffentlichkeitsarbeit: Marc G.

Referat für Finanzen, Studienqualität und Verkehr: Marc St.

Referat für Publikationen: Anna & Hannes K.

Referat für Ausländer: Moha & Ali

Referat für Studienfinanzierung: Ali (für Ausländer) & Marc Sp. (für Inländer)

Referat für Neue Medien, Transparenz und Datenschutz: Christian

Referat für Fachschaften: Pascal

Referat für UGR und internationale Zusammenarbeit: Sven

Referat für politische Bildung: Richard & Christopher

Allgemeiner

Studierendenausschuss der

Universität des Saarlandes

Hausanschrift:

Campus

Gebäude A5.2

66123 Saarbrücken

Postanschrift:

Abhofach 5

66123 Saarbrücken

Tel: 0681 - 302 - 2900

info@asta.uni-saarland.de

Referat für Recht: Michael G. & Mathias
Referat für Familie und Gleichberechtigung: Lukas & Claudia
Referat für Veranstaltungen: Michael F. & Andreas
Projekt für Unifilm: Daniel & Filip
Projekt für Kultur: Hannes G.
Außenreferat Homburg: Philipp

TOP 5: Allgemeine AStA-Tätigkeiten

Johanna, in der Geschäftsstelle tätig, teilte das AStA-ABC aus. Kopieren und drucken ist für die Referate kostenlos, privat trage man sich bitte in die Liste ein. Keine Pakete privat an den AStA liefern lassen. Pakete für die Referate an Doris per Nachnahme. Anträge vor der Sitzung mit Buchhaltung und Vorsitz abklären. Nachbeantragung von Geldern ärgerlich, deshalb lieber nicht zu knapp kalkulieren.

Pflichten: 2-4 Sprechstunden pro Woche, je nachdem ob volles oder halbes Referat, Teilnahme an den Sitzungen (bei Verhinderung Abmeldung im Vorfeld und einen Bericht an vorsitz@asta.uni-saarland.de), Berichte aus den jeweiligen Referaten um sich untereinander auszutauschen und zu informieren, mindestens einmal pro Semester bei Unifilm helfen, Mensawochenplan, Champusverteilliste und Unifimplakate, bei diversen AStA-Veranstaltungen helfen wie AStA-Open Air, Semestereröffnungsfete, Unitüten packen etc..

Bitte an alle AStAnten noch Champen in die jeweiligen Fakultäten, Sitzecken etc. mitzunehmen.

Nicht nur die Geschäftsstelle ist dafür zuständig Studenten abzufangen und sie nach ihrem Anliegen zu fragen. Deshalb sind alle auch herzlich dazu eingeladen, nach 15 Uhr, wenn die Geschäftsstelle nicht mehr besetzt ist, den Arbeitsplatz dort einzunehmen.

Vorlagen für die Türschilder gibt es auf dem Server, jeder AStAnt selbst verantwortlich.

Die Schlüssel für die Rollcontainer gibt es gegen einen Pfand von 5€ bei Anika in der Geschäftsstelle.

TOP 6: Sprechzeiten Semesterferien

Sprechzeiten bis nächste Woche Freitag bitte an sprechzeiten@asta.uni-saarland.de, damit Geschäftsstelle und Vorsitz darüber informiert sind. Des Weiteren noch einen kleinen Bericht für die Website, wer man sei.

TOP 7: Büroverteilungsplan und Ausstattung

15: Vorsitz
16: Familie/Gleichberechtigung und UGR
11: Students@Work, Fachschaften, StuPa-Vorsitz
10: Publikationen, Politische Bildung, Existenzgründung

Allgemeiner

*Studierendenausschuss der
Universität des Saarlandes*

Hausanschrift:

Campus

Gebäude A5.2

66123 Saarbrücken

Postanschrift:

Abhofach 5

66123 Saarbrücken

Tel: 0681 - 302 - 2900

info@asta.uni-saarland.de



- 9: Neue Medien
- 8: Studienfinanzierung, Ausländer, Recht
- 7: Studentische Kultur, Veranstaltungen, Unifilm

Wenn noch jemand etwas für die Ausstattung seines Büros benötigt, im Rahmen von Schreibwarenartikeln (Post-its, Schere, Kleber, Papier...), der fertige bitte eine Liste für Doris an.

Der Vorschlag kam auch für eine Sammelbestellung für Verbrauchsmaterialien.

Doris ist noch bis zum 5. August in Urlaub, danach erhalten die neuen AStAnten ihre Schlüssel. Eine Erläuterung der Alarmanlage folgt dann.

Carmen ist täglich bis 12h00 im AStA anzutreffen.

Im sogenannten Sargraum (hinter dem Büro von Unifilm), befinden sich Getränkevorräte von Unikult, die nicht für den allgemeinen Gebrauch bestimmt sind.

TOP 8: Sitzungstermin Semesterferien

In den Semesterferien werden die Sitzungen zweimal wöchentlich stattfinden, eine Doodle-Umfrage wird erstellt.
In der Vorlesungszeit wöchentlich, meistens mittwochs gegen 18h00.

TOP 9: Termin Klausurtagung

Es wurde darüber abgestimmt, dass die Klausurtagung am 12.08.2011 in der Jugendherberge in Saarbrücken im Meerwiesertalweg stattfinden wird. Dort werden wichtige Dinge, die den AStA betreffen, besprochen, unter anderem auch zwecks Teambuilding. Abends wird man vielleicht noch gemeinsam „Schwenken“ o. Ä..

TOP 10: Studienführer und Champus

Jeder AStAnt soll im neuen Champus eine Referatvorstellung, hiermit ist nur das Referat, nicht die Person, gemeint und einen kleinen Bericht zu seiner Person veröffentlichen. Der Redaktionsschluss für den Champus ist für den 21.08.2011 angesetzt.

TOP 12: Homepage

Die Referatvorstellung für die Homepage soll ca. eine DIN A4 Seite betragen. Diese bitte Christian zukommen lassen, damit die Website baldmöglichst aktualisiert werden kann. Zur Vereinheitlichung wird der SysAdmin von jedem AStAnten Bilder anfertigen, damit die Homepage in einem einheitlichen Bild glänzen kann. Die Photos sollen nach der kommenden Sitzung angefertigt werden.

Allgemeiner

*Studierendenausschuss der
Universität des Saarlandes*

Hausanschrift:

Campus

Gebäude A5.2

66123 Saarbrücken

Postanschrift:

Abhofach 5

66123 Saarbrücken

Tel: 0681 - 302 - 2900

info@asta.uni-saarland.de



TOP 13: Berichte

Unter diesem Tagesordnungspunkt werden zukünftig alle Referenten kurz berichten, was sie seit der letzten Sitzung in ihrem Referat gemacht haben.

TOP 14: Anträge

Claudia hatte einen Antrag über 5,45€ zur Bezahlung von Getränken für den Vortrag: Schwul @ school – not so cool. Dem Antrag wurde einstimmig stattgegeben.

Daniel stellte einen Antrag für eine kürzere Emailadresse für Unifilm, die Kosten betragen 10€. Auch diesem Antrag wurde stattgegeben.

TOP 15: Termine

Am 10.08.2011 wird ab 17h00 das Programmplanungstreffen für Unifilm stattfinden. Alle Interessierten sind herzlich eingeladen daran teilzunehmen. Auch für Programmwünsche/-ideen steht ihnen die Tür offen. Gerne auch per Mail an unifilm@asta.uni-saarland.de.

TOP 16: Neue Ideen

Hier werden in Zukunft Dinge besprochen, die Teambuilding, Maßnahmen zur Verbesserung, etc. betreffen.

TOP 17: Verschiedenes

Die Telefone in den Büros werden im Laufe der kommenden Woche umgestellt.

Personalbögen gibt es bei Carmen.

Sollten Fragen auftreten sind die drei Vorsitzenden immer dazu bereit weiterzuhelfen.

Wenn Doris wieder aus dem Urlaub zurück sein wird, ist ein Frühstück mit dem AStA geplant, um sich besser kennenzulernen.

Allgemeiner

*Studierendenausschuss der
Universität des Saarlandes*

Hausanschrift:

Campus

Gebäude A5.2

66123 Saarbrücken

Postanschrift:

Abhofach 5

66123 Saarbrücken

Tel: 0681 - 302 - 2900

info@asta.uni-saarland.de

