



Protokoll

der 22. AStA-Sitzung

der 59. Amtsperiode, am 27.03.2013

Beginn	14:04 Uhr
Ende	15:15 Uhr
Leitung	Marc
Protokoll	Max

Anwesenheitsübersicht

*Referent*innen*

Daniel, Govinda, Jennifer, Marc, Max, Torsten

*Fehlende Referent*innen*

Ali, Andreas, Anna-Maria, Anton, Charlotte, Daniel B., Johannes, Marcel, Mathias, Mohammad, Philipp, Sven, Sarah

Feststellung der Beschlussfähigkeit

Es sind 6 stimmberechtigte Mitglieder des AStA anwesend, die Beschlussfähigkeit ist damit festgestellt und war im Verlauf der gesamten Sitzung gegeben.

Protokollannahme

Das Protokoll der 20. Sitzung wird einstimmig angenommen.

Annahme der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird einstimmig angenommen.

[1] Nachfolge Students@Work

Students@Work ist ab sofort mit der neuen Mitarbeiterin Ilona besetzt. Sie wird zunächst noch von ihrem Vorgänger eingearbeitet und arbeitet danach wie er zuvor alleine. Die Sprechzeiten und Aufgaben bleiben ebenfalls wie bisher.

Grund für den Wechsel ist, dass der Vertrag ihres Vorgängers aufgrund der Regelungen für wissenschaftliche Mitarbeiter*innen an der Universität nicht verlängert wird.

*Allgemeiner
Studierendenausschuss der
Universität des Saarlandes*

*Hausanschrift:
Campus
Gebäude A5 2
66123 Saarbrücken*

*Postanschrift:
Abhofach 5
66123 Saarbrücken*

*Tel: 0681 - 302 - 2900
info@asta.uni-saarland.de*





Ilona stellt sich vor und es erfolgt eine kleine Vorstellungsrunde der anwesenden AStA Mitglieder.
Der Vorsitz heißt Ilona willkommen und ein paar Rückfragen werden geklärt.

[2] Berichte aus den Referaten

Veranstaltungen und Kultur

- + Planung für nächstes Semester
- + Anfrage eines iranischen Studenten, der angeregt hat eine Veranstaltung zum Thema arabische Musik zu machen

Neue Medien und Datenschutz

- + Struktur der AStA Website überarbeitet
- + Anfragen von Fachschaften, die keinen Zugang zu kostenlosen Windows Produkten bekommen
- + Info-Monitor im AStA Gebäude ist defekt, Reparatur bereits in Gang gesetzt

Unifilm

- + Treffen mit GradUS wegen Filmreihe hat stattgefunden; Unterstützen Finanzierung, Mitte Juni erste Veranstaltung
- + Neue Leinwand im Audimax
- + Absprachen wegen Werbepartnerschaften
- + Die geplanten Filme für das nächste Sommersemester sind bis auf zwei alle gebucht (die beiden können noch nicht gezeigt werden, Ersatz wird gesucht)

Hochschulpolitik, Öffentlichkeitsarbeit und Kooperation

- + Teilnahme an Senatssitzung
- + Kooperation mit der Koordinationsstelle Wissenschaft und Arbeitswelt: Mitte Juni Veranstaltung „Risiken und Chancen bei Ferienjobs“
- + Gastbeitrag für Forum-Magazin verfasst
- + Arbeitspläne für Geschäftsstelle abgesprochen
- + Planung mit Referat für Veranstaltungen bzgl. „Red Bull hosted by“
- + Termin wegen der Abrechnung der letzten Semesterfete mit dem Studentenwerk erfolgt diese Woche

Finanzen und Verkehr

- + Im Fall des gefälschten Studierendenausweises kam es zu einer Verhaftung
- + Grund für die Verzögerung bei der Auftragsbestätigung der Drag Party wurde geklärt und wird bald abgeschlossen
- + Gespräche mit dem Dachverband der Nachtbusbetreiber wurden geführt; abschließendes Ergebnis steht noch aus

*Allgemeiner
Studierendenausschuss der
Universität des Saarlandes*

*Hausanschrift:
Campus
Gebäude A5 2
66123 Saarbrücken*

*Postanschrift:
Abhofach 5
66123 Saarbrücken*

*Tel: 0681 - 302 - 2900
info@asta.uni-saarland.de*





Familie und Gleichstellung

- + Referent Max war eine Woche in München und hat sich dort mit den Queerreferaten der LMU und HM vernetzt
- + Neue regelmäßige Veranstaltung im kommenden Semester organisiert (WarmUp für LSBTIQ Studierende im LSVD Checkpoint in der Innenstadt)
- + Die Organisation der Babysittingbörse und der Kurzzeitbetreuung wurde bis auf weiteres zum audit überführt
- + Terminabsprachen wegen Queercafé und Rundem Tisch von Studierenden mit Behinderung und chronischen Krankheiten

[3] Anträge

Antrag von Moein: 250 Euro f. Komponenten Windows Server f. Buchhaltung; Einstimmig angenommen

[4] Neue Ideen

Keine Wortmeldungen.

[5] Termine

+ 16. April: Unifilm Django Unchained

[6] Verschiedenes

Eine Nachfrage zum Verteilen in der Mensa von Jennifer wird geklärt: Ab dem 15. April wird wieder verteilt, der neue Verteilplan wird demnächst erstellt.

Der Vorsitzende Marc kündigt an wegen der neuen Sprechstundenzeiten der Referent*innen im Sommersemester bald eine E-Mail über den Verteiler zu schicken.

Es wird angeregt nochmal neue AStA-Shirts für Referent*innen ohne Shirt zu drucken (Anlässlich der Semestereröffnungsfete). Dazu soll es demnächst eine E-Mail über den Verteiler geben.

Marc berichtet über die aktuellen Entwicklungen in Sachen der neuen Schließanlage und der Sicherheit des AStA Gebäudes.

Max fragt an, was aus dem Angebot des Studenten geworden ist, der die Front des AStA Gebäudes optisch erneuern wollte. Der AStA hat Arbeitsproben erhalten und das Angebot nicht angenommen. Das Thema der Fassade und ihre Wirkung werden diskutiert. Insbesondere wird auch der Zustand des Daches thematisiert, teilweise kam es durch

*Allgemeiner
Studierendenausschuss der
Universität des Saarlandes*

*Hausanschrift:
Campus
Gebäude A5 2
66123 Saarbrücken*

*Postanschrift:
Abhofach 5
66123 Saarbrücken*

*Tel: 0681 - 302 - 2900
info@asta.uni-saarland.de*





Schäden zu Feuchtigkeit im Druckraum.
Max gründet einen Arbeitskreis zur Verschönerung des AStA Gebäudes. Eine Einladung zu Mitarbeit erfolgt über den Verteiler.

15.15 Uhr: Ende der Sitzung

Sitzungsleitung

Protokollführung

*Allgemeiner
Studierendenausschuss der
Universität des Saarlandes*

*Hausanschrift:
Campus
Gebäude A5 2
66123 Saarbrücken*

*Postanschrift:
Abhofach 5
66123 Saarbrücken*

*Tel: 0681 - 302 - 2900
info@asta.uni-saarland.de*

