



# Protokoll

der 7. AStA-Sitzung

der 60. Amtsperiode, am 23.10.2013

Beginn	18:01 Uhr
Ende	18:55 Uhr
Sitzungsleitung	Charlotte, Sven
Protokollführung	Mathias

## Anwesenheitsübersicht

### *Referent\*innen*

Charlotte , Govinda , Mathias , Sarah , Sven , Andreia, Irini , Benjamin , Jan Merlin , Daniel , Torsten

### *Entschuldigt fehlende Referent\*innen*

Ali , Johannes , Mohammad , Nora , Anna Maria , Adrian , Max

## Feststellung der Beschlussfähigkeit

Es sind 7 stimmberechtigte Mitglieder des AStA anwesend, die Beschlussfähigkeit ist damit festgestellt und war im Verlauf der gesamten Sitzung gegeben.

## Protokollannahme

Es wurden keine Protokolle angenommen.

## Annahme der Tagesordnung

Die Tagesordnung wurde einstimmig angenommen

## [1] Cannes Rolle

Daniel berichtet über die Cannes Rolle, eine Veranstaltung von MTP. Diese zeigt 90 Minuten Werbung ohne Spielfilmunterbrechung. Es wird diskutiert, ob der AStA die Cannes Rolle finanziell unterstützen soll. Daniel erklärt hierzu, dass diese selbst Eintrittsgelder verlangen

**Allgemeiner  
Studierendenausschuss der  
Universität des Saarlandes**

Hausanschrift  
Campus  
Gebäude A5 2  
66123 Saarbrücken

Postanschrift  
Abhofach 5  
66123 Saarbrücken

Telefon  
0681 - 302 - 2900

E-Mail  
[info@asta.uni-saarland.de](mailto:info@asta.uni-saarland.de)





und es in der Vergangenheit Probleme mit der Popcornmaschine (Keine Säuberung) gab. In der Vergangenheit gab es kostenlose Werbung im Champus, jedoch keine finanzielle Unterstützung, so dass das Meinungsbild ergab, dass der AstA sich nicht finanziell beteiligen wird.

## **[2] MOP**

Es wird berichtet, dass es eine Anfrage seitens der Veranstalter des MOP gibt, ob der AstA bereit sei etwa Fenster im AstA Gebäude zum MOP zu dekorieren. Die Deko wird gestellt, so dass keine Kosten entstehen werden. Charlotte spricht sich dafür aus und verweist auf ein Teil der Saarbrücker Kultur. Es bestehen keine Bedenken das MOP in dieser Form zu unterstützen, offen bleibt welches Fenster oder ob der Freiraum dekoriert werden soll.

## **[3] Champus**

Dieser Punkt wird verschoben, da hier das Konzeptergebnis der StuPa Sitzung vorgestellt werden sollte, dieser Punkt dort jedoch auf die nächste Sitzung verschoben worden ist.

## **[4] Berichte aus den Referaten**

### **Hochschulpolitik und Studienqualität**

Es wird noch einmal hingewiesen, dass es ein Treffen mit der MP am 2.11.2013 geben wird.

Sven hat administrative Aufgaben wahrgenommen, sowie Pressearbeit bezüglich des Schnitzel Antrages getätigt. Des Weiteren Auseinandersetzung von Uni Projektzen bezüglich Energiesparsamkeit.

### **Finanzen und Verkehr**

Nachbearbeitungen der Ersti-Tüten, sowie Anfragen bezüglich ÖPNV bearbeitet

### **AStA-Außenstelle Homburg**

Beratung der Erstsemester bezüglich Studiumsorganisation, dies bezüglich auch Kontakt mit Herrn Becker um eine Lösung zu finden, für dieverse Probleme, die mit Änderungen des Studienablaufs aufgetreten sind. Des Weiteren wurde an den FSR Medizin Sitzungen teilgenommen. Für die anstehende SEF sind Plakate angebracht, Flyer verteilt, Karten verkauft worden. Anträge für Semesterticket Rückerstattung bearbeitet, sowie Treffen mit Frau Eschmann für das

**Allgemeiner  
Studierendenausschuss der  
Universität des Saarlandes**

Hausanschrift  
Campus  
Gebäude A5 2  
66123 Saarbrücken

Postanschrift  
Abhofach 5  
66123 Saarbrücken

Telefon  
0681 - 302 - 2900

E-Mail  
info@asta.uni-saarland.de



**Allgemeiner  
Studierendenausschuss der  
Universität des Saarlandes**

Hausanschrift  
Campus  
Gebäude A5 2  
66123 Saarbrücken

Postanschrift  
Abhofach 5  
66123 Saarbrücken

Telefon  
0681 - 302 - 2900

E-Mail  
info@asta.uni-saarland.de

Vorhaben einen studentischen Aufenthaltsraum im leerstehenden Dachgeschoss der Mensa zu schaffen, welches vorerst von dem Amt für Arbeits- und Umweltschutz abgelehnt worden war.

### **Fachschaften**

Es wurden Bescheinigungen ausgestellt, sowie Materialbestellungen vorgenommen. Es gab Beratungen zu diverser Fachschaftswahlen und es wurden Vorbereitungen getroffen für die aktuell laufende Urabstimmung LPS 1, sowie eine Beratung eines Antrags bezüglich einer Fahrtkostenerstattung der FS Mathe

### **Familie und Gleichstellung**

Sprechstunden sowie E-Mail Beantwortung, mit Beratungen in Sachen Elterngeld. Ausarbeitungen der Referatsseite auf der AstA Homepage und in Facebook. Vorbereitungen getroffen zur Spielzeughörse und zum Eltern-Kaffee

### **Neue Medien**

Govinda berichtet, dass er bei Vorbereitung und Durchführung der AstA Lan geholfen hat, sowie sich weiter in Unifilm eingearbeitet hat und hier Plakate angebracht hat.

### **Politische Bildung**

Es wurde nach weiteren Kabarettisten für politisch angehauchten Humor gesucht. Bei BpB wurde angefragt, inwieweit diese Bildungsfahrten unterstützen/finanzieren, daneben auch Informationsmaterial Beschaffung für eine mögliche Berlin Fahrt. Kontakt mit dem PolBil Referat in Mainz. Kontakt mit „vivaconagua“ bezüglich eines Sensibilisierungstages/ Workshops. Zudem wurde bei der AstA Lan geholfen

### **Öffentlichkeitsarbeit, Publikationen und PR**

Es wurde der neue Champus beworben; Verteilung in Homburg. Beitrag vorbereitet für die Lifestyle Ausgabe im November. SEF beworben, sowie Schlüsselkompetenz Veranstaltungen. Erstellen der AstA News. Zudem AstA Lan Tätigkeiten.

Die beiden Ausgaben des Champus sind auf den 18.11. sowie den 2.12. 2013 terminiert

### **Recht**

Sprechstunde mit Nachfrage zum Mietrecht und Beantwortung E-Mails

### **Queer**

Sprechstunde mit Nachfragen zur Szene Stadttour, sowie der Arbeit



**Allgemeiner  
Studierendenausschuss der  
Universität des Saarlandes**

Hausanschrift  
Campus  
Gebäude A5 2  
66123 Saarbrücken

Postanschrift  
Abhofach 5  
66123 Saarbrücken

Telefon  
0681 - 302 - 2900

E-Mail  
[info@asta.uni-saarland.de](mailto:info@asta.uni-saarland.de)

des Referats. Daneben wurde das 1. Queercafé ausgerichtet, hierzu und zur Stadttour wurde plakatiert. Des Weiteren sind weitere Absprachen getroffen worden mit Richard von PolySaar für Veranstaltungen während der Vorlesungszeit und die Planung der Party, die am 16.11.2013 stattfinden soll.

### **Unifilm**

Durchführung der Unifilm Veranstaltung, sowie „krankheitsbedingt, auf der Suche eines Vorführers

### **Veranstaltungen und studentische Kultur**

Es wurde die Veranstaltung „AstA Lan“ durchgeführt. Daneben weitere Vorbereitungen für die anstehende SEF.

### **[5] Anträge**

Max Engel stellt einen Antrag in Höhe von 100 Euro als Honorar für den Referenten des Workshops „Übergänge & Zwischenräume . In Kontakt kommen“

Der Antrag wurde einstimmig angenommen.

### **[6] Termine**

Unifilm zeigt „Man of Steel“ am 29.10.2013, sowie Haus der 1000 Leichen am 31.10.2013.

Am 9.11 findet die Semestereröffnungsfete statt

Am 15.11 richtet das Referat für Familie das Eltern-Kaffee aus

Erscheinen der Champen am 18.11, sowie am 02.12.2013

### **[7] Neue Ideen**

-

### **[8] Verschiedenes**

Thorsten Wenk moniert das Engagement bei der Veranstaltung „Lan Party“ und hofft auf mehr Beteiligung bei weiteren Veranstaltungen. Zudem holt er ein Meinungsbild ein zur AStA Weihnachtsfeier im Seven ein die für den 17.12.2013 angedacht ist.





**Allgemeiner  
Studierendenausschuss der  
Universität des Saarlandes**

Hausanschrift  
Campus  
Gebäude A5 2  
66123 Saarbrücken

Postanschrift  
Abhofach 5  
66123 Saarbrücken

Telefon  
0681 - 302 - 2900

E-Mail  
[info@asta.uni-saarland.de](mailto:info@asta.uni-saarland.de)

---

Sitzungsleitung

---

Protokollführung

