



**Allgemeiner  
Studierendenausschuss  
der Universität des  
Saarlandes**

*Hausanschrift:*

Campus  
Gebäude A5.2  
66123 Saarbrücken

*Postanschrift:*

Abhofach 5  
66123 Saarbrücken

Tel: 0681 - 302 - 2900

[info@asta.uni-saarland.de](mailto:info@asta.uni-saarland.de)

Protokoll der 11. Sitzung – 61. AStA der UdS

## Protokoll

der 11. AStA-Sitzung  
der 61. Amtsperiode, am 22.10.2014

Beginn

18:30 Uhr

Ende

19:40 Uhr

Sitzungsleitung

Charlotte D

Protokollführung

Jonathan S

### *Anwesenheitsliste*

#### *Referent\*innen*

Benjamin D, Tobias S, Charlotte D, Govinda S, Adrian H,  
Samira S, Manuel Q, Alex S, Torsten W, Liliana H,  
Mohammad S, Julia B, Sabrina L, Ali S, Torsten W

#### *Entschuldigt fehlen:*

Anna Maria S, Christian S, Carolin M, Stefan R S, Samira S, Jonas T,  
Max K,

#### *Unentschuldigt fehlen:*

Mike L

### **Feststellung der Beschlussfähigkeit**

Es sind 14 stimmberechtigte Mitglieder des AStA anwesend,  
die Beschlussfähigkeit ist damit festgestellt und war im Verlauf  
der gesamten Sitzung gegeben.

### **Annahme der Tagesordnung**

Die TO wurde einstimmig angenommen.

### **Annahme des Online-Protokolls der 10 Sitzung.**

Das Online-Protokoll der 10 Sitzung wurde einstimmig angenommen.

### **Annahme des Offline-Protokolls der 10 Sitzung.**

Das Offline-Protokoll der 10 Sitzung wurde einstimmig angenommen.





**Allgemeiner  
Studierendenausschuss  
der Universität des  
Saarlandes**

*Hausanschrift:*

Campus  
Gebäude A5.2  
66123 Saarbrücken

*Postanschrift:*

Abhofach 5  
66123 Saarbrücken

Tel: 0681 - 302 - 2900

[info@asta.uni-saarland.de](mailto:info@asta.uni-saarland.de)

## **TOP1 Umgang mit Gutscheinen im öffentlichen Raum**

Ben möchte aus gegebenen Anlass kurz auf die Thematik hinweisen, alle AStAntinnen haben Ersti Tüten bekommen und durften etwas mehr einpacken, das ist als Belohnung für das Packen der Tüten in Ordnung, aber es sei darauf zu achten, dass wenn AStAntinnen die Gutscheine einlösen möchten, diese in einer angemessenen Menge eingelöst werden. Es wurden mit 13 Leuten je zwei Gutscheine bei der Lastertageeinrichtung eingelöst und der Lasertag location fiel auf, dass es nicht mehr ganz legitim sei wenn die Gutscheine von AStAntinnen missbraucht würden. Der Werbepartner ist nun etwas böse. Ben hat die Situation klären können und bittet in Zukunft sorgsam mit Gutscheinen umzugehen.

Ben weist darauf hin, dass mit dem Geld des AStAs gut gehaushaltet werden soll. Es würde sehr locker mit Anträgen umgegangen und er erbittet den überlegten Umgang mit den Geldern der Studierendenschaft.

## **TOP2 Verhalten auf StuPa-Sitzungen**

Charlotte erklärt: Sollte man es bedauerlicherweise nicht zur Sitzung des Studierendenparlamentes schaffen solle man sich nicht bei den Vorsitzenden des AStAs abmelden sondern beim StuPa Vorsitz. Sie berichtet weiterhin, dass es bis ca bis 22:00 gehen wird, die AstAntinnen werden darauf hingewiesen sich Zeit mitzubringen, da Berichte aus dem Asta einer der letzten TOPs sei. Dieser TOP bedeute nicht, dass jeder einen Vortrag halten müsse, sondern dass jeder Fragen beantworten müsse, sofern die StuPistinnen diese stellen. Im letzten Semester wurde der TOP sehr intensiv genutzt und dies solle nicht persönlich genommen werden.

Familie und Gleichstellung fragt welche Fragen zum Beispiel kamen.

Max erzählt, dass nicht viele Fragen kamen und dass zum Beispiel Fragen zur Sprechstunde kamen und welche Themen in dieser behandelt werden.

Govinda ergänzt, dass wir dem Stupa Rechenschaft schuldig seien und Fragen zu beantworten hätten, solange diese nicht persönlich sind. Die Schuhgröße der AstAntinnen ginge niemanden was an. Auch nicht die StuPistinnen.

Max findet man kann auf unhöfliche Fragen auch frech antworten, Govinda mahnt dazu die Fragen nicht persönlich zu nehmen sondern als interessiert nachfragen zu werten und als konstruktive Kritik aufzunehmen.





**Allgemeiner  
Studierendenausschuss  
der Universität des  
Saarlandes**

*Hausanschrift:*

Campus  
Gebäude A5.2  
66123 Saarbrücken

*Postanschrift:*

Abhofach 5  
66123 Saarbrücken

Tel: 0681 - 302 - 2900

[info@asta.uni-saarland.de](mailto:info@asta.uni-saarland.de)

### **TOP 3 Bevorstehende Veranstaltungen**

**SÖF:** Es kam die Frage auf welche Schicht die AStAntinnen übernehmen sollen und es muss klar gestellt werden, dass alle AStAntinnen DEN GANZEN ABEND DIENST HABEN. Die Helfermail kommt morgen (30.10.14).

**Bücherbasar:** Dieser wird am Freitag stattfinden und Charlotte ist voller Spannung wie es ankommt. Das wichtige ist, dass Charly bei der KWT so viele Tische wie mögliche geordert hat, diese werden aber von uns aufgestellt, daher wäre es WIRKLICH nett wenn noch ein paar Leute morgens um 9.00 die Tische mit aufstellen könnten.

**Julia** fragt ob die ASTANews schon diese Woche verteilt und eingesammelt werden. Ja. Werden sie. Die Einsammeluhrzeit soll um 13:45 sein. Manchmal fangen die Mensamenschen früher an Ihre Zettel einzusammeln, dann muss man die ASTANews aus dem Berg raus sammeln.

**Unifilm:** Alex kündigt den nächsten Unifilm an.

### **TOP 4 Berichte**

**Adrian** (Kooperationen) hat Kalender verteilt und seine Sprechstunde abgehalten, außerdem den Mobilitätsfond mit anderen Studierende abgesprochen. Der sei sehr cool für Pendler welche an mehreren Unis studieren. Es werden zum Teil sogar Übernachtungen bezahlt. Adrian fährt zum Beispiel bis zur TU Kaiserslautern. Außerdem hat er sich mit dem ZIS Office besprochen, dort gehen zwei Referenten weg. Des weiteren hat er über eine Kooperationsplattform mit Homburg gesprochen und war beim ASTA TU Kaiserslautern,

**Max E** (Queer) hat Sprechstunden gehalten und Plakate gedruckt und gehangen. Am Freitag war die Quing im Modul mit 400 Gästen und hat 400€ abgerechnet.

**Ben** (Finanzen & Verkehr) hat mails beantwortet und Menschen beraten. Im Nachzug der Ersttüteten mit Sponsoren kommuniziert und den Semesterplaner nachbereitet und Sponsoren im Hinblick auf den Champus betreut

**Ali** (Studienqualität) hat Sprechstunde gehalten und mit Frau Romina vom Studentensekretariat über ein kleines Global Village gesprochen. Außerdem war er beim Studentenwerk

P.S. Er war auch in der FSR Sitzung.

**Torsten** (Veranstaltungen) hat die SÖF vorbereitet, genau wie saarcon und die asta lan.





**Allgemeiner  
Studierendenausschuss  
der Universität des  
Saarlandes**

*Hausanschrift:*

Campus  
Gebäude A5.2  
66123 Saarbrücken

*Postanschrift:*

Abhofach 5  
66123 Saarbrücken

Tel: 0681 - 302 - 2900

[info@asta.uni-saarland.de](mailto:info@asta.uni-saarland.de)

**Alex** (Unifilm): Was hat er denn? (Fragt er sich laut selbst.) Plakate bestellt und Programmhefte geordert. Diese kommen Freitag und nächste Woche und er hat ein Film vorgeführt, war doppelt so gut besucht wie erwartet, bei 109,3 Leuten. Das war es.

**Jonathan** (Studienqualität Homburg) hat seine Sprechstunde behalten und die Homburger SÖF vor und nachbereitet. Außerdem an der Fachbereichsratsitzung, der FSR-Sitzung, der Sitzung des erweiterten Fakultätsrates teilgenommen. Des weiteren tagte am Wochenende die Bundesvertretung der Medizinstudierenden in Deutschland e.V. in Homburg und die Bewirtung und Unterbringung von 250 Studierenden wurde organisiert.

**Julia** (Familie & Gleichstellung) war krank, nicht viel zu erzählen.

**Lilly** (Studienqualität) hat nichts zu allgemeinen Tätigkeiten zu sagen, aber ein Fall zur Studienqualität erscheint ihr erwähnenswert, eine Studentin aus Bulgarien möchte hier anfangen, ohne Sprachkenntnisse zu haben und will jetzt aber doch nicht, da sie 60€ für einen Kurs zahlen müsste. Lilly war außerdem Mädchen für alles, Wohnungssuche etc.

**Manu** (Politische Bildung) hat Sprechstunde gehalten, bei Unifilm geholfen und hat Bilderrahmen bestellt. Genau. Wollte auch noch bei einer Tagung über Salafismus teilnehmen und dazu einen Workshop machen. Außerdem hat er einen Flyer zu Fairtrade gemacht.

**Moha** (Referat für ausländische Studierende) war in der Sprechstunde und sonst eigentlich nix.

**Tobias** (Recht) hat überlegt ein Konzept zu erarbeiten ob es eine legal clinic hier geben könnte, er hatte ein Telefonat mit einem RA aus SB und er würde gerne mit Herrn B, einem schrecklichen Vermieter reden um rauszufinden was man gegen ihn machen kann. Er sei jederzeit erreichbar, ein Fachanwalt für Mietrecht. Jeder betroffene Student sollte sofort Strafanzeige stellen, da wir und der RA davon ausgehen, dass der Vermieter alles in betrügerischer Absicht macht. (Dieser schein vor allem ausländische Studierende zu betrügen und im Mietpreis enthaltene Leistungen nicht zu erbringen; Anm. d. R.) Genau. Das wäre es.

**Sabrina** (Recht) hat auch ihre Sprechstunde gemacht, hat mails beantwortet und Telefonverkehr gehabt, hat aufgeräumt und Ordner beschriftet, außerdem ist Flyer einsammeln ausgefallen. Im Mailverkehr gab es Probleme zu Telefonrechnungen und erneute Opfer von Herrn O sind aufgefallen.

Es wurde bekannt, dass in beiden seiner Häuser die Heizung nicht





**Allgemeiner  
Studierendenausschuss  
der Universität des  
Saarlandes**

*Hausanschrift:*

Campus  
Gebäude A5.2  
66123 Saarbrücken

*Postanschrift:*

Abhofach 5  
66123 Saarbrücken

Tel: 0681 - 302 - 2900

[info@asta.uni-saarland.de](mailto:info@asta.uni-saarland.de)

mehr funktioniert, da er an Saarlortlux nicht mehr bezahlt.

Des weiteren hat Herr Zimmerling angerufen, dass es eine Veranstaltung zu Prüfungsrecht geben sollte. Wir finden das gut und besprechen es. Govinda hat Sabrina noch einen Kontakt für eine Veranstaltung zu Medienrecht gegeben. Er ist sehr effektiv, aber wir sollten uns nicht zu sehr auf ihn konzentrieren. Bei der Veranstaltung geht es um Prüfungsrecht, nicht ums einklagen, dies muss ganz deutlich hervorgehoben werden. Es geht eher um Themen wie welches Attest muss man einreichen und wann. Er wird das natürlich als Werbeveranstaltung nutzen, das sollte man im Hinterkopf behalten.

**Govinda** (Neue Medien) war bei der FS Konferenz und in diesem Markt, hat außerdem aktuell mit dem Staatstheater Kontakt, die sind sehr kooperativ und es ist ok, dass man mit einem Ausweis mehrere Karten holt. Er hat bei Unifilm geholfen und sich mit Projektor Zeugs beschäftigt, asta Ian „Gedöns“ gemacht und Semesterplaner geplant. Da ist jetzt ein Lageplan mit drauf.

**Charly** (Hochschulpolitik) war auch bei der FSK, beim Senat und hat Bewerbungsgespräche geführt, sie hat Carina eingearbeitet und Verträge fertig gemacht. Markus hat sich aufgrund des Studiums verabschiedet, deshalb arbeitet jetzt Carina in der Geschäftsstelle. Sie hat viel mit Doris irgendwelche Personalsachen besprochen und den Bücherbasar vorbereitet.

**Anna-Maria S** (Studienfinanzierung) hat Sprechstunde gehalten und Beratung zu BAföG Antragsstellung und Nebenjobsuche gegeben.

**Christian S** (Publikationen) plant den Champus, u.A. ein Interview mit Julian F (Russlandbericht). ER hat Filmideen für zukünftige Erstsemester vorgeschlagen, den Fettnäpfchenbericht für Nachfolger fertiggestellt und die AStA-News bearbeitet.

**Max K** (Politische Bildung) hat Recherche für eine Sprechstunde zur Flüchtlingshilfe betrieben und im Rahmen dessen Kontakt zu Selina Heilman gehabt. Außerdem Kontakt zum Slavistikzentrum der UdS gehabt. Des weiteren hat er die Planung des Workshops in Remagen fertiggestellt.

**Knaro** (Studienqualität Homburg) hat Sprechstunde gehalten, Erstsemesteren Hilfe und Unterstützung in allen Lebenslagen gegeben und die Medizinstudierendenversammlung der Bundesvertretung federführend mitorganisiert.

**Jonas** (Fachschaften) hat eine Umfrage zur PolBil im FSR Informatik durchgeführt. In Kooperation mit den Fachschaften Kontakt zu Organisatoren des Weihnachtsbasares aufgenommen und Drucker für





**Allgemeiner  
Studierendenausschuss  
der Universität des  
Saarlandes**

*Hausanschrift:*

Campus  
Gebäude A5.2  
66123 Saarbrücken

*Postanschrift:*

Abhofach 5  
66123 Saarbrücken

Tel: 0681 - 302 - 2900

info@asta.uni-saarland.de

Fachschaften bei Moein bestellt.

Samira (Fachschaften) hat mail und Telefonverkehr gehabt, aufgeräumt und Sprechstunde gehalten außerdem die Wahlen der Geographie betreut und Bescheinigungen ausgestellt.

### **TOP 5 Anträge:**

Govinda stellt Antrag von Max vor: Rehmagen Nazifrei 118,18€ für Plakate und für 2500 Flyer.

*Abstimmung: Dagegen: 0 Enthaltungen: 0 Dafür: 14*

Antrag angenommen.

Frage von Tobias inwieweit der ASTA solche politische Position einnehmen kann. Charly findet das, nur weil auch manche Studierende Nazis seien müsse man sich nicht raushalten. Ali will eine Nazihochschulgruppe gründen.

Auf Nachfrage erklärte Govinda, das die Resolution gegen Burschenschaften verschoben wurde.

Torsten stellt Antrag auf einen Glühweinkocher um eine Glühweinaktion durchzuführen und möchte morgen bei Aldi einen neuen Glühweinkocher kaufen. Preis 50€

*Abstimmung: Dagegen:0 Enthaltungen: 1 Dafür: 13*

Antrag angenommen.

Max möchte wissen ob wir das Geld welches er eingenommen hat gespendet werden soll oder den Djs vielleicht ein kleines Honorar zahlen kann. Er möchte künstlerischen Mitarbeiter gerne bezahlen. Das Meinungsbild ist positiv.

Eine Art Antrag von Samira wird von Govinda vorgestellt. Ein Pharmazeut möchte auf die Bundestagung der Pharmazeuten fahren, er sei aber nicht (mehr) in der Fachschaft, sind wir dafür? Charly ist der Meinung, dass wir es machen sollten. Insbesondere, da es eine Ehemalige Person ist. Max möchte sicherstellen, dass es der FS einen Vorteil bringt. Der Rat empfiehlt es und die betreffende Person ist ständiger Gast in den Fachschaftsratssitzungen.

*Dafür:15 Dagegen:0 Enthaltungen:0*

### **TOP6 Termine**

SÖF, Bücherbasar, Saarcan, AstA-Lan

### **TOP7 Verschiedenes**

Der AstA-Vorsitz stellt die Neuerungen im Referat Publikation



VOR.



**Allgemeiner  
Studierendenausschuss  
der Universität des  
Saarlandes**

*Hausanschrift:*

Campus  
Gebäude A5.2  
66123 Saarbrücken

*Postanschrift:*

Abhofach 5  
66123 Saarbrücken

Tel: 0681 - 302 - 2900  
[info@asta.uni-saarland.de](mailto:info@asta.uni-saarland.de)

