



Protokoll

der 16. AStA-Sitzung
der 62. Amtsperiode, am 14.01.2016

Beginn	18:00 Uhr
Ende	19:15 Uhr
Sitzungsleitung	Samira
Protokollführung	Alexander

Anwesenheitsübersicht

*Referent*innen*

Tobias S, Samira S, Alexander S, Yuexin C, Katharina W, Govinda S,
Sebastian M

Gäste

Frau S., Diego N.

*Entschuldigt fehlende Referent*innen*

Valentin S, Sina R, Moritz P, Lisa B, Clara H.

Feststellung der Beschlussfähigkeit

Es sind 7 stimmberechtigte Mitglieder des AStA anwesend, die Beschlussfähigkeit ist damit festgestellt und war im Verlauf der gesamten Sitzung gegeben.

Annahme der Tagesordnung

Die Tagesordnung wurde von allen angenommen.

Annahme des Protokolls der 14. Sitzung

Das Protokoll der 14. Sitzung wurde von allen angenommen.

TOP 1 Studentenwerk „Faire Uni“

Frau S berichtet von der Geschichte der „Fairen Uni Saar“ Das Projekt sei eine Erfolgsgeschichte, inzwischen gibt es weitere Fairtrade Universitäten in Deutschland.

Sie merkt an, dass einige der Unterzeichner der „Fair Trade“ Erklärung in letzter Zeit etwas nachgelassen haben, die Bestimmungen zu befolgen. (So z.B. das Präsidium, aber auch der AStA)

Der AStA will „Fair Trade“ mehr einbinden, so zum Beispiel das Thema in die Referate PolBil und Publikationen einbinden und eventuell einen Dauer Tagesordnungspunkt „Fair Trade“ auf den AStA Sitzungen einführen.

Im Mai wird die Fairtrade Universität Rezertifiziert, was der AStA personell und medial begleiten sollte. Außerdem wird 2017 die internationale Fairtrade Konferenz in Saarbrücken stattfinden.

**Allgemeiner
Studierendenausschuss
der Universität des Saarlandes**

Hausanschrift
Campus
Gebäude A5 2
66123 Saarbrücken

Postanschrift
Abhofach 5
66123 Saarbrücken

Telefon
0681 - 302 - 2900

E-Mail
info@asta.uni-saarland.de





**Allgemeiner
Studierendenausschuss
der Universität des Saarlandes**

Hausanschrift
Campus
Gebäude A5 2
66123 Saarbrücken

Postanschrift
Abhofach 5
66123 Saarbrücken

Telefon
0681 - 302 - 2900

E-Mail
info@asta.uni-saarland.de

TOP 2 Berichte

Alexander S (Referat für Unifilm):

- Film The Imitation Game.

Yuexin C (Referat für ausländische Studierenden):

- Sprechstunde und allgemeine AStA Tätigkeiten, bei Unifilm geholfen.

Tobias S (Referat für Recht) :

- Die Lebach-Spendenaktion zum Abschluss gebracht.
- Teilnahme am Semestertickettreffen
- AStA Tür mit Moritz geputzt
- Legal Clinic (26. Januar Termin mit SPD Landtagsabg.)

Moritz P (Referat für Studienqualität):

- Allg. AStA-Tätigkeiten
- Absprache mit Qualitätsbüro bzhl. Gemeinsamer Vorbereitung „Qualitätszirkel“; Ziel ist Studienausschuss im Februar
 - Angefangen mit Ausarbeitung des Leitfadens → Hier evtl. zukünftig Zusammenarbeit mit Fachschaftsreferat?
- Stellungnahme der Fachschaft Lehramt bzgl. evtl. Wegfall von Veranstaltungen in der Stimmbildung begleitet.

Sina R (Referent für Studienqualität Homburg):

- Allg. AStA-Tätigkeiten

Samira S (Vorsitz, Referat für Hochschulpolitik und Öffentlichkeitsarbeit):

- Vorsitz-Tätigkeiten
- Treffen Semesterticket(ST) (Umfrage zur Nutzung des ST)
- Zeitplan ST erarbeitet
- Neujahrsempfang der Ministerpräsidentin

Govinda S (Vorsitz, Referat für Hochschulpolitik und neue Medien):

- Jahresfeier Studentenwerk
- Neujahrsempfang der Oberbürgermeisterin
- Neujahrsempfang der Ministerpräsidentin
- Treffen mit Wonheim Rotenbergstraße
- Semesterticket-Treffen





**Allgemeiner
Studierendenausschuss
der Universität des Saarlandes**

Hausanschrift
Campus
Gebäude A5 2
66123 Saarbrücken

Postanschrift
Abhofach 5
66123 Saarbrücken

Telefon
0681 - 302 - 2900

E-Mail
info@asta.uni-saarland.de

Valentin S, Katharina W (Referat für Fachschaften):

- Korrektur des Etat-Readers
- Katharina ist Wahlleiterin der Fachschaften Wiwi und Jura
- Valentin hatte Gespräch mit Arne Moennich (Fahrradwerkstatt)

Top 3 Anträge

- Sebastian stellt verschiedene Anträge vor
 - Antrag vom AK Queer: Der AK Queer möchte für eine bevorstehende Party (29.01., Modul) 100 Plakate im AStA drucken. Das AStA Logo wird auf den Plakaten sein. Der Antrag wurde angenommen. Desweiteren stellt der AK Queer den Antrag auf eine Teil-Ausfallversicherung. Von den Kosten von ca. 500€ sollen im Worst-Case bis zu 250 € vom AStA übernommen werden. Da kein Antrag vorliegt, wird dieser vertagt. Ein erfragtes Meinungsbild war einstimmig positiv.
 - Antrag vom IMM und von Audit: Für ihr Tagesmütterprogramm würden sie sich freuen, wenn der AStA für eine Veranstaltung eine Baby-Sitterin bezahlt (20€). Auf den Flyern/Plakate kommt das AStA Logo drauf. Da kein Antrag vorliegt wird dieser vertagt. Das Meinungsbild war einstimmig positiv.
- Katharina stellt einen nachträglichen Antrag zum Weihnachtsmarkt über 17€. Der Antrag wurde einstimmig angenommen. Außerdem stellt sie einen Antrag der FS HoK vor, der allerdings auf einer Rechnung basiert, die schon ein halbes Jahr alt ist. Der Antrag wurde verschoben auf die 17. AStA Sitzung.

TOP 4 Termine:

- 14.01. Night of the Profs
- 21.01. Fachschaftskonferenz
- 15.1. 14 Uhr Fairtrade Treffen
- 19.1. Ludwig II im Unifilm

TOP 8 Verschiedenes :

Keine weiteren Beiträge

Sitzungsleitung (Govinda Sicheneder
/Samira Scheibner)

Protokollführung
(Alexander Schrickel)

