

# Protokoll

der 28. AStA-Sitzung

der 64. Amtsperiode, am 19.04.2018

Beginn	16:03 Uhr
Ende	17:58 Uhr
Sitzungsleitung	Benedict
Protokollführung	Johannes

## Anwesenheitsübersicht

### *Referent\*innen*

Katharina, Benedict-Julien, Lukas, Katharina, Svenja, Janosch, Corinna, Ariane, Marcel, Björn, Martha, Judith, Jonas, Johannes, Jessica, Undine, Ismaeel

### *Entschuldigt fehlende Referent\*innen*

Georgios, Matthias, Soheil

### *Unentschuldigt fehlende Referent\*innen*

Dorna, Nicole, Alexander

## Feststellung der Beschlussfähigkeit

Es sind 14 stimmberechtigte Mitglieder des AStA anwesend, die Beschlussfähigkeit ist damit festgestellt und war im Verlauf der gesamten Sitzung gegeben.

## Annahme der Tagesordnung

Die Tagesordnung wurde einstimmig angenommen.

## Annahme der Protokolle der 26. und 27. Sitzung

Die Protokolle der 26. und 27. Sitzung wurden einstimmig angenommen.



### **TOP 1 Verwaltungskostenbeitrag**

Der Senat hat einen Verwaltungskostenbeitrag für Studierende, in Höhe von 50€ pro Semester, beschlossen. Das Präsidium will die dadurch eingebrachten Mittel in den Globalhaus der Universität einstellen. Der AStA hat darüber beraten, wie damit umgegangen werden sollte.

### **TOP 2 Berichte aus den Referaten**

#### **Vorsitz**

- Arbeit an der Fachschaftsrahmensatzung und Kontakt mit der Rechtsabteilung dazu
- Teilnahme an erweitertem Präsidium und Senat und StuPa
- Personalangelegenheiten
- Kontakt zur Uni-Vw. bezüglich des Campusfestes
- Beraten von Studierenden
- Interview mit Orga-TV
- Kontakt zu Barbara Spagniol
- Kontakt zu Patrick Zeimetz und der GEW
- Pressearbeit, schreiben einer PM, weiteres Interviews

#### **Behinderung und chronische Krankheit**

- Teilnahme an March vor Science und dem Protest
- Treffen mit Thunis wegen der Depressionen-Veranstaltung
- Teilnahme am Orga-Treffen zur Campuswoche Solidarität

#### **Finanzen und Studienfinanzierung**

- Planung der Veranstaltung mit dem Steuerberater, Erstellen der Flyer
- Treffen mit Thunis für die Mini-Inszenierung bei der Depressionen-Veranstaltung
- Durchführen einer Veranstaltung in den Wirtschaftswissenschaften
- Gespräch mit Undine über das Luisa-Konzept für die SEF
- Kontakt zu Sponsor\_innen für die Ersti-Tüten für das WiSe
- Klärung der Sponsoren des Semesterplaners

#### **Studienqualität Homburg**

- Planung Examensworkshop per Mail mit Amboss/Miamed, der in der zweiten Juli-Woche stattfinden wird
- Prüfungsvorbereitung mit Arztbegleitung durch Amboss ist weiterhin Planung
- „LangeNachtDerWissenschaft“ LaNaDeWi
- abendliche Party in studentischer Hand (findet an der Gärtnerei des



UKS statt)

- Erledigungen für den Poetry Slam in Homburg und VVK
- fertigstellen des Projekt Ideenmanagement
- Vorverkauf für die SEF

### **Internationale Studierende**

- Teilnahme an Protest, StuPa-Sitzung und Vorverkauf der SEF
- Beratung von Internationalen Studierenden
- Planungstreffen mit syrischer Studierendengruppe
- Gespräch mit der KHG über ein ehrenamtliches Projekt mit Geflüchteten

### **Studienqualität und Nachhaltigkeit**

- Veranstalten der Abfallvermeidungswoche und Durchführung eines Workshops dabei, Besuch des Vortrages dazu an der HTW und Termin mit Staatssekretär Krämer
- Teilnahme am March for Science
- Musikalische Begleitung der Demo (Nicole)

### **Fachschaften**

- Ausstellen von Bescheinigungen und Auffahrtgenehmigungen
- Teilnahme an der 3. Wahlleiter\_innen-Konferenz für die gemeinsamen Fachschaftsratswahlen
- Musikalische Begleitung des Protests (Janosch)

### **Familie und Gleichstellung**

- Organisation der Campuswoche Solidarität
- Termin mit Judith zum Luisa-Konzept an der SEF

### **Politische Bildung**

- Organisation und Durchführung des March for Science
- Vorbereiten der Abschlussparty der Soli-Woche
- Teilnahme am Protest gegen den Verwaltungskostenbeitrag
- Durchführen einer Veranstaltung zum Thema Antisemitismus
- Teilnahme am Planungstreffen der Soli-Woche

### **Antirassismus**

Teilnahme am Protest, Vorbereitung der Soli-Woche

### **Publikationen und PR**

- Verteilen des Champus und Semesterplaners
- Erstellen des Flyers für den Steuerberater
- Vorverkauf SEF

### **Recht**

- Termine bzgl. der Law Clinic

### **Veranstaltungen und studentische Kultur**



Vorbereitung der SEF und des Campusfest

### **Digitale Medien**

- Arbeit an der Homepage
- Streamen der StuPa-Sitzung

### **Queer**

Teilnahme an Protest und March for Science, Teilnahme an Orga-Treffen für die Soli-Woche, Veranstalten des Arbeitskreis Queer.

### **TOP 3 Anträge**

Der Antrag von Undine für Übernachtungskosten der Referentin des Gender-Medizin Vortrags, Sarah Hitlner in Höhe von 45,50 € wurde esintimmig angenommen.

Der Antrag von Undine für die Bewirtung des Elterncafés in Homburg über 24€ wurde einstimmig angenommen.

Der Antrag von Undine für Plakate und Flyer für den Arbeitskreis Feministische Emanzipation in Höhe von 28,87 wurde einstimmig angenommen.

Der Antrag des Referats für Politische Bildung für das Honorar von Tom Uhlig (Bildungsstätte Anne Frank) über Antisemitismus, in Höhe von 150€ wurde einstimmig angenommen.

Der Antrag des Veranstaltungsreferat für den Zuschuss zum Campusfest, in Höhe von 2500€ wurde mehrheitlich mit 11 Ja-Stimmen und einer Enthaltung angenommen.

### **TOP 5 GVP**

Die Abstimmung wurde vertagt, da noch Änderungen ausstehen.

### **TOP 6 Veranstaltungen**

SEF:

Zur Semestereröffnung gab es von Mitgliedern des AStA, davon waren viele sehr kurzfristig und einige nicht verständlich begründet.

Es gab 8 Absagen für die Party und 11 Absagen für den Abbau.

Corinna wird wieder beim Helfer-Catering dabei sein.

Alle AStAnten sind dazu aufgerufen ihre Absage zu überdenken.

Campusfest:

Redbull wird einige Künstler anfragen. Freitags wird es einen Zauberkünstler & Kinderschinken geben und Henrys Eismanufaktur wird mit dem Eiswagen kommen. Der Fokus wird dabei auf Mitarbeitern der Universität und deren Familien liegen.

### **TOP 7 Termine**





19.4. Offizielle Übergabe der Gartengeräte  
23.4. AG Mensa  
27+28.4. SEF

Allgemeiner Studierendenausschuss der

---

Sitzungsleitung

---

Protokollführung

