



# Protokoll

der 6. AStA-Sitzung

der 64. Amtsperiode, am 04.10.2017

Beginn	16:05 Uhr
Ende	19:20 Uhr
Sitzungsleitung	Katharina Waller, Benedict Weber
Protokollführung	Jessica Emmert

## Anwesenheitsübersicht

### *Referent\*innen*

Katharina W., Benedict W., Philip O., Lukas R., Alexander S., Jessica E., Martha D., Katharina W., Dorna H., Georgios P., Kevin E., Jonas R., Johannes K., Undine M., Ariane T.

### *Entschuldigt fehlende Referent\*innen*

Corinna K., Svenja K., Judith B., Björn S.

### *Unentschuldigt fehlende Referent\*innen*

Soheil H., Ismaeel A.

## Feststellung der Beschlussfähigkeit

Es sind 15 stimmberechtigte Mitglieder des AStA anwesend, die Beschlussfähigkeit ist damit festgestellt und war im Verlauf der gesamten Sitzung gegeben.

## Annahme der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird um den TOP 1 „Ärzte ohne Grenzen“ erweitert, alle folgenden Tagesordnungspunkte verschieben sich somit nach hinten. Die Tagesordnungspunkte „Protestaktion“ und Lehrbuchbasar werden getauscht. Die Tagesordnung wurde einstimmig angenommen.

## Annahme des Protokolls der 5. Sitzung

Das Protokoll der 5. Sitzung wurde einstimmig angenommen.

Allgemeiner Studierendenausschuss der  
Universität des Saarlandes

Hausanschrift  
Campus  
Gebäude A5 2  
66123 Saarbrücken

Postanschrift  
Abhofach 5  
66123 Saarbrücken

Telefon  
0681 - 302 - 2900

E-Mail  
info@asta.uni-saarland.de





Allgemeiner Studierendenausschuss der  
Universität des Saarlandes

Hausanschrift  
Campus  
Gebäude A5 2  
66123 Saarbrücken

Postanschrift  
Abhofach 5  
66123 Saarbrücken

Telefon  
0681 - 302 - 2900

E-Mail  
info@asta.uni-saarland.de

### **TOP 1 Ärzte ohne Grenzen**

Auf dem Campus Homburg ist im Anatomie-Hörsaal am 08.11 von 18-20 Uhr eine Veranstaltung geplant, bei der ein Allgemeinmediziner über seine Erfahrungen bei Ärzte ohne Grenzen berichtet. Der AStA spricht sich in einem Meinungsbild einstimmig dafür aus, die Fahrtkosten zu übernehmen

### **TOP 2 Lehrbuchbasar**

Katharina W. plant für den 03.11 von ca. 10:30-16:00 Uhr in der Aula einen Lehrbuchbasar. Angedacht wird der Verkauf von Lehrbüchern von und für Studenten. Die Institutsbibliotheken der Germanistik, klassischen Philologie, Romanistik und der empirischen Humanwissenschaften haben ebenfalls Bücher zugesagt. Außerdem wird der AStA Kaffee und Kuchen anbieten und eine Lese- und Bastecke einrichten. Die Veranstaltung wird mit Flyern als „Lesekaffee“ beworben und soll auf Spendenbasis laufen.

### **TOP 3 Protestaktion**

Am Donnerstag werden die Protestplakate ab 15:30 Uhr auf dem Campus ausgehängt. Die Postkarten werden ab Donnerstag in der Mensa ausgelegt, ebenfalls in Wohnheimen und auf dem Campus. Am 13.10 ab 21 Uhr werden die Postkarten von einer AStA-Gruppe in verschiedenen Kneipen des Nauwieser Viertels ausgelegt. Außerdem wird ein Infostand zur Aufklärung über die Verwaltungsgebühren am 18.10 ab 11 Uhr vor der Mensa aufgebaut. Den 24.10 wird der AStA kritisch begleitet durch: Aufhängen von Plakaten, dem Einrichten einer Online Petition und einem gemeinsamen „Protestfrühstück“ von ca. 8-13 Uhr.

### **TOP 4 GVP**

Der neue GVP wurde mit 10 Ja-Stimmen und einer Enthaltung angenommen.

### **TOP 5 Flyer für die Ersti-Tüten**

Ein Flyer über die Burschenschaften soll zu den Ersti-Tüten hinzugefügt werden. Jonas schickt einen vorbereiteten Text an alle AStant\_innen und bekommt bei der Gestaltung der Flyer Unterstützung vom Publikationsreferat.





Allgemeiner Studierendenausschuss der  
Universität des Saarlandes

Hausanschrift  
Campus  
Gebäude A5 2  
66123 Saarbrücken

Postanschrift  
Abhofach 5  
66123 Saarbrücken

Telefon  
0681 - 302 - 2900

E-Mail  
info@asta.uni-saarland.de

## TOP 6 Berichte aus den Referaten

### Hochschulpolitik, Öffentlichkeitsarbeit und Studienqualität

Umstrukturierung der Stände des Ersti-Basar, Betreuung des Referates Recht, Betreuung und Koordination der Protestaktion, Personalangelegenheiten, Mitbetreuung des Champus, Termine bei Studentenwerk, Termin mit PWC, Gespräche mit Frau Spaniol (Die Linke) und Vizepräsident für Lehre und Studium Prof. Dr. Brünken, Landespreis Lehre, Termin im Qualitätsbüro, „Jour fixe“ mit dem Präsidenten, Vorstandssitzung des Studentenwerkes

### Hochschulpolitik, Öffentlichkeitsarbeit und Recht

s.o.

### Behinderung und chronische Krankheit

Workshop Verwaltungsgebühr besucht, AK Barrierefreiheit

### Finanzen und Verkehr

Neues Plakat für Shuttlebusse nach/von Homburg, Nachtbuslinien, Ersti-Tüten

### Studienqualität und Nachhaltigkeit

Organisation Lehrbuchbasar, Treffen mit Zoologie-Verständigem für Bieneneinweisung für den Botanischen Garten, AK Gebühren, Termin mit Qualitätsbüro, Termin mit Vizepräsident für Lehre und Studium Prof. Dr. Brünken

### Familie und Gleichstellung

Workshop Frauennotruf

### Politische Bildung

Veranstaltungsplanung zu Reformation, Wissenschaftsfreiheit und Armut bei Studierenden, Zivilklausel, Antrag für drei-sprachige Zeitung „Le Mont Diplomatique“, Gruppenurwahlen, Techniker-Schulung, Livestream und Diskussion zu den Bundestagswahlen

### Antirassismus

Organisatin der Flyer über Burschenschaften für die Ersti-Tüten

### Publikationen und PR

AK Gebühren, Gestaltung der Protestplakate und –postkarten, Neugestaltung der Shuttlebus-Pläne nach/von Homburg, Fertigstellung des Champus 04/17 in Zusammenarbeit mit dem Vorsitz, Semesterplaner, AStA-Wiki bezüglich Mensa-Verteilplan





### **Recht**

siehe Vorsitz

### **Unifilm**

Programmheftgestaltung, Filmbuchungen, Design der Roll-Ups

### **Veranstaltungen und studentische Kultur**

SaarCon Organisation, Technikerschulung, Vorbereitungen für Semestereröffnungsfete

### **Queer**

Kontakt zu Sparte4

### **Internationale Studierende**

Flyer Studienkolleg und Bewerbung der Veranstaltung, Ausländerbehörde, Text der Homepage auf Französisch übersetzt, Widersprüche bei Exmatrikulation

### **Homburg Außenreferat**

Shuttle-Bus Fahrzeitenänderung, Vorbereitungen Kunst in der Mensa (Kontaktaufnahme zu ehemaligen Teilnehmern), Planung der Engagement-Messe in Homburg, Planung des Vortrags von Ärzten ohne Grenzen und Bewerbung, Planung eines Vortrags zu komplementär-medizinischen Bereichen (Anfrage an Pharmazeuten), Bearbeitung und Weiterleitung der Semesterticketrückerstattungsanträge Homburg, Sprechstunde

### **Homburg Studienqualität**

allgemeine AStA Tätigkeiten, Entgegennahme und Weiterleitung von Semesterticketrückerstattungen von Homburger Studierenden, Termin mit dem Vorsitz im Qualitätsbüro, Aufräumen des Homburger AStA Büros, mit Fachschaftsvorsitz Altakten aussortiert

### **Referat Fachschaften**

Ausstellen von Bescheinigungen über FS-Tätigkeit und für Einfahrtsgenehmigungen, Beantragung von Studierendendaten, Einberufung der konstituierenden Sitzung des FSR MatWerk, Kontakt zur Slammerin bzgl. Eröffnungsfeier UdS, Doodle zur 1. FSK-Sitzung im WS angestoßen, AStA-Präsentation

### **TOP 7 Anträge**

Von UNIFILM für Programmhefte, -flyer, -visitenkarten und -plakate, sowie Freikarten für die Ersti-Tüten in Höhe von 1.100 Euro – angenommen mit 12 Ja-Stimmen und einer Enthaltung.

Allgemeiner Studierendenausschuss der  
Universität des Saarlandes

Hausanschrift  
Campus  
Gebäude A5 2  
66123 Saarbrücken

Postanschrift  
Abhofach 5  
66123 Saarbrücken

Telefon  
0681 - 302 - 2900

E-Mail  
info@asta.uni-saarland.de





Von Finanzen und Verkehr für die Ersti-Tüten in Höhe von 3.700 Euro – einstimmig angenommen.

Vom Systemadministrator für eine neue Festplatte (SSD) für das Publikationsreferat und einen neuen Rechner für den AStA in Höhe von 440 Euro – angenommen mit 12 Ja-Stimmen und einer Enthaltung.

Vom Systemadministrator für einen Rechner für die Fachschaft MINT mit Bildschirm, Tastatur und Maus in Höhe von 650 Euro – angenommen mit 12 Ja-Stimmen und einer Enthaltung.

Von Studienqualität und Nachhaltigkeit für die Flyer des Lehrbuchbasar in Höhe von 50 Euro – einstimmig angenommen.

Vom Vorsitz für Plakate und Postkarten bezüglich der Verwaltungsgebühr-Protestaktion in Höhe von 350 Euro – angenommen mit 12 Ja-Stimmen und einer Enthaltung.

### **TOP 8 Termine**

- 05.10.: 15:30 Uhr Plakatieren
- 06.10.: 13-15:30 Uhr Workshop Frauennotruf
- 10.10.: 9:30 Uhr Mensaführung, 9 Uhr Anmeldung Hochschulsport
- 13.10.: 21 Uhr Austeilen der Postkarten im Nauwieser Viertel
- 14.10.: Packen der Ersti-Tüten ab ca 10 Uhr
- 16.10.: 9 Uhr Aufbau Ersti-Basar, 10:30 Uhr Semestereröffnung Audimax
- 18.10.: 11-14 Uhr Infostand Verwaltungsgebühr vor Mensa
- 24.10.: 8 Uhr Protestfrühstück vor dem Landtag

### **TOP 9 Verschiedenes**

Jonas R. erstellt ein ePad für die Flyer über Burschenschaften, E-Mail von Kathi mit Kontakten Berufungskommission, herausfinden, ob Nachtbuspläne am Busterminal hängen, Veranstaltung mit Bäuerin in Planung ur Unterstützung, Kartenbüro hat Probleme mit Verschickung der Studierendenausweise – Immatrikulationsbescheinigung gilt als Ersatz für die Nutzung des ÖPNV, Ab jetzt wieder wöchentlich stattfindende AStA-Sitzung – nächste ist am 10.10 um 16 Uhr.

**Allgemeiner Studierendenausschuss der  
Universität des Saarlandes**

Hausanschrift  
Campus  
Gebäude A5 2  
66123 Saarbrücken

Postanschrift  
Abhofach 5  
66123 Saarbrücken

Telefon  
0681 - 302 - 2900

E-Mail  
info@asta.uni-saarland.de





**Allgemeiner Studierendenausschuss der  
Universität des Saarlandes**

Hausanschrift  
Campus  
Gebäude A5 2  
66123 Saarbrücken

Postanschrift  
Abhofach 5  
66123 Saarbrücken

Telefon  
0681 - 302 - 2900

E-Mail  
[info@asta.uni-saarland.de](mailto:info@asta.uni-saarland.de)

---

Sitzungsleitung

---

Protokollführung

